

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
F.to Dr.ssa Daniela LUPO
F.to Dr.ssa Maria Antonietta OLIVIERI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr. Giuliana GRASSO)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce



COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE
STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 19 DEL 19/09/2018

Oggetto: SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA PRESSO SCUOLA PER L'INFANZIA "SAN LORENZO MARTIRE" A.S. 2017/2018 - DIRETTIVE.

RELATA DI PUBBLICAZIONE
Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno _____ ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

F.to _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to (IL FUNZIONARIO RESPONSABILE)
(Sig.ra Viva Rosanna)

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Viva Rosanna)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
- Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr. Giuliana GRASSO)

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267	
Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO F.to Sig.ra Rosanna VIVA
Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.	IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.	
IL SEGRETARIO COMUNALE	

L'anno *duemiladiciotto*, il giorno *diciannove* del mese di *settembre* alle ore *13,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Presidente della Repubblica 29/06/2018 ai sensi dell'art. 143, comma 12, del D. Lgs 267/2000 per la gestione straordinaria, nelle persone dei signori:

			Pres	Ass
1)	LUPO	Daniela	Viceprefetto	SI
2)	OLIVIERI	Maria Antonietta	Viceprefetto	SI
3)	SANTORO	Massimo	Funzionario Econ.Fin.	SI

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Giuliana GRASSO.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Visti e richiamati:

- il D.P.R. del 29 giugno 2018 con cui il Presidente della Repubblica ha provveduto allo scioglimento del Consiglio Comunale di questo Ente ed alla nomina, ai sensi dell'art. 144, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n° 267, della Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Sogliano Cavour;
- il verbale di deliberazione di insediamento della Commissione Straordinaria n° 01 del 04/07/2018;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 02 del 12/07/2018, immediatamente esecutiva;
- il D.P.R. 09 agosto 2018 recante "Nomina componente commissione straordinaria Comune di Sogliano Cavour";
- il verbale di deliberazione di ricomposizione della Commissione Straordinaria n° 16 del 06/09/2018;

Ravvisata la necessita di provvedere alla fornitura dei generi alimentari e del materiale igienico sanitario occorrenti per il funzionamento del Servizio di Refezione Scolastica presso la Scuola per l'infanzia paritaria "San Lorenzo Martire", per l'A.S. 2018/2019;

Dato atto che la relativa spesa sarà reperita con fondi comunali, ticket e eventualmente con contributo regionale, a seguito di approvazione da parte della Regione Puglia, del Piano di Diritto allo Studio;

Ritenuto di fornire indirizzi in merito al servizio competente;

Visto il regolamento dei contratti in vigore presso Questo Ente;

Visti i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'Art. 49 del D.L. N° 267/2000;

Ritenuto, altresì, dover dare al presente atto immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134 del D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000;

DELIBERA

Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare direttive al Responsabile del Settore Affari Generali affinché provveda ad attivare le necessarie procedure per l'approvvigionamento dei generi necessari al funzionamento del servizio di Refezione Scolastica per l'A.S. 2018/2019, previo esperimento di avviso ad evidenza pubblica, tenuto conto della normativa di settore e di eventuali alimenti alternativi per casi di intolleranza, autorizzati dalla ASL;

Di dichiarare il presente Atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell' ART. 134 – 3° comma del D.Lgs. 267/2000.-