

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
F.to Dr.ssa Giulia CAZZELLA

F.to Dr. Massimo SANTORO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno _____
ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Giuseppe RIZZO)

F.to _____

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
 Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce



**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE
STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° 15 DEL 05/02/2020

**OGGETTO: UTILIZZO TEMPORANEO DI PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE
DI GALATINA, AI SENSI DELL' ART. 1, COMMA 557, DELLA LEGGE 311/2004 -
PROVVEDIMENTI**

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to Dott.ssa Mirella Rosaria Guida

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemilaventi*, il giorno *cinque* del mese di *febbraio* alle ore *15,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Prefetto di Lecce ai sensi degli artt. 143 e 144 del D. Lgs 267/2000 per la gestione provvisoria, nelle persone dei signori:

			Pres	Ass
1)	CAZZELLA	Giulia	<i>Viceprefetto</i>	SI
2)	OLIVIERI	M. Antonietta	<i>Viceprefetto</i>	SI
3)	SANTORO	Massimo	<i>Funzionario economico-finanziario</i>	SI

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe RIZZO

Su proposta del SEGRETARIO GENERALE e della RESPONSABILE AFFARI GENERALI

PREMESSO CHE con nota prot. n. 20200000582 del 22/01/2020 la Commissione Straordinaria nominata con D.P.R. del 29/06/2018 e successivamente prorogata con D.P.R. del 01/10/2019 ha richiesto al Comune di Galatina l'autorizzazione all'utilizzo per un numero massimo di 10 ore settimanali fuori dal normale orario di lavoro fino alla conclusione della gestione commissariale, e previa disponibilità della Dott.ssa Antonella Sabella, profilo professionale Istruttore Amministrativo, Cat. C,

RICHIAMATA la previsione di cui all'art. 1 comma 557, della legge 311/2004, il quale dispone "I comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti i servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza";

DATO ATTO CHE:

- Tale disposizione, introdotta per favorire la flessibilità del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni e consentire agli enti di piccole dimensioni di fronteggiare le carenze di dipendenti con strumenti più duttili, è da ritenersi fonte normativa speciale e derogatoria rispetto al principio di unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti (*Consiglio di Stato, Se. Prima, n.2141 del 25 maggio*), sancito nell'art.53 del D.Lgs n.165/2001, il quale fa salve le specifiche incompatibilità previste dagli articoli 60 e segg. Del D.P.R.n.3/57;
- In base alla circolare n. 2 del 21 ottobre 2005 del Ministero dell'Interno- Dipartimento per gli affari interni e territoriali- Direzione Centrale per le Autonomie l'utilizzazione ai sensi del citato comma 557 dell'art.1 della legge n.311/2014 presso altri enti locali del personale dipendente è consentita per le sole prestazioni lavorative che non interferiscono con i compiti istituzionali del Comune di provenienza ed è pertanto necessario che gli enti interessati si accordino per definire tempi e modi di esercizio dei rispettivi poteri di gestione dei rapporti di lavoro, anche al fine di stabilire, nel rispetto dei principi di ragionevolezza e imparzialità, le condizioni che assicurino la compatibilità della seconda attività lavorativa con i compiti istituzionali dell'ente di provenienza;

CONSIDERATO che con nota acquisita al prot. c.le n. 20200000809 del 03/02/2020 il dirigente del Settore Affari Generali e Avvocatura – servizio risorse umane e organizzazione - del Comune di Galatina, Avv. Francesca Ruggiero, trasmetteva la deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 29/01/2020, con la quale si autorizza, ai sensi dell'art.1, comma 557 della legge 311/2004, alla Dott.ssa Antonella Sabella, profilo professionale Istruttore Amministrativo – Cat. C - dipendente del Comune di Galatina, per lo svolgimento di attività lavorativa presso il Comune di Sogliano Cavour per un massimo di dieci ore settimanali extra orario lavorativo fino alla conclusione della gestione commissariale.

Tutto ciò premesso;

Acquisiti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'alt. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

PROPONE

Per quanto esposto in premessa, qui da intendersi integralmente riportato e trascritto:

1. **DI PRENDERE ATTO** della deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 29/01/2020, con la quale si autorizza, ai sensi dell'art.1, comma 557 della legge 311/2004, alla Dott.ssa Antonella Sabella, profilo professionale Istruttore Amministrativo – Cat. C - dipendente del Comune di Galatina, per lo svolgimento di attività lavorativa presso il Comune di Sogliano Cavour per un massimo di dieci ore settimanali extra orario lavorativo fino alla conclusione della gestione commissariale.
2. **DI DARE ATTO DI INDIRIZZO al Responsabile del Settore AA.GG. per la definizione della procedura per l'utilizzo** della Dipendente del Comune di Galatina;
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore AA.GG. e al Responsabile economico-finanziario per gli adempimenti consequenziali;

4. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. N. 267/2000.-

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DEL GIUNTA COMUNALE

VISTI E RICHIAMATI:

- il DPR del 29/06/2018 con cui il Presidente della Repubblica ha provveduto allo scioglimento del Consiglio Comunale di questo Ente e alla nomina, ai sensi dell'art. 144, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000, della Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Sogliano Cavour;
- il verbale di deliberazione di insediamento della Commissione Straordinaria n. 01 del 04/07/2018;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 2 del 12/07/2018 immediatamente esecutiva;
- il DPR 09/08/2018 recante "Nomina componente Commissione Straordinaria Comune di Sogliano Cavour";
- il verbale di deliberazione di ricomposizione della Commissione Straordinaria n. 16 del 06/09/2018;
- il D.P.R. 14/06/2019 recante "Nomina componente Commissione straordinaria Comune di Sogliano Cavour";
- il verbale di deliberazione di ricomposizione della Commissione Straordinaria n. 82 del 11/07/2019;
- il DPR del 01/10/2019 con cui il Presidente della Repubblica ha provveduto alla proroga dello scioglimento del Consiglio Comunale di Sogliano Cavour;

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la su esposta proposta di deliberazione, per le motivazioni nella stessa riportate;
2. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore AA.GG. e al Responsabile economico-finanziario l'adozione dei provvedimenti consequenziali del presente provvedimento;
3. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. N. 267/2000.-
4. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Settore AA.GG. e al Responsabile economico-finanziario per gli adempimenti consequenziali;