



**COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR**  
Provincia di Lecce

**COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR**  
Provincia di Lecce  
Prot. 20200001005 del 10-02-2020  
Uff. carico **COMMISSIONE**  
**P**   
Cat Class

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE  
STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE  
N° 14 DEL 29/01/2020**

**OGGETTO: PROGRAMMA TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE  
2020/2022.**

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**  
F.to Dott,ssa Mirella Rosaria Guida

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
F.to Dott,ssa Giulia Campa

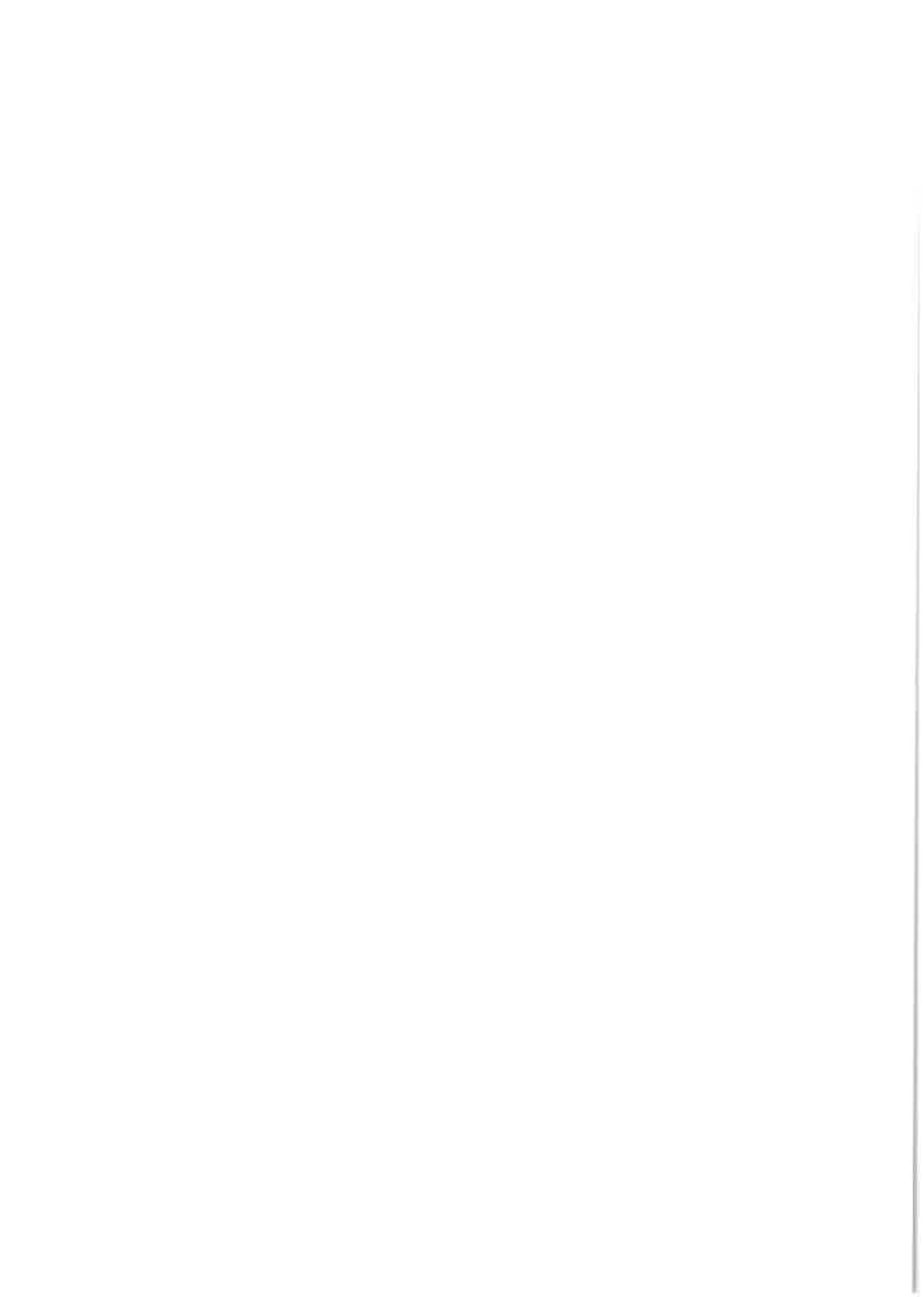
Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

L'anno *duemilaventi*, il giorno *ventinove* del mese di *gennaio* alle ore *14,30* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Prefetto di Lecce ai sensi degli artt. 143 e 144 del D. Lgs 267/2000 per la gestione provvisoria, nelle persone dei signori:

				Pres	Ass
1)	<b>CAZZELLA</b>	Giulia	<i>Viceprefetto</i>	SI	
2)	<b>OLIVIERI</b>	M. Antonietta	<i>Viceprefetto</i>	SI	
3)	<b>SANTORO</b>	Massimo	<i>Funzionario economico-finanziario</i>	SI	

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe RIZZO



## Il Responsabile del Servizio Personale

### Premesso:

- che l'art. 33 del DLgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 16 della legge n. 183/2011, prevede che le Pubbliche Amministrazioni effettuino con cadenza annuale una ricognizione del personale al fine di verificare la sussistenza di eventuali soprannumeri ed eccedenze;
- che gli accertamenti delle eccedenze e dei soprannumeri vengono condotti in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'Ente;
- che la condizione di soprannumero si rileva da una verifica numerico formale condotta sulla dotazione organica e resa palese dall'eventuale presenza di personale in servizio a tempo indeterminato extra dotazione organica, mentre la condizione di eccedenza si rileva dalla condizione finanziaria non rispondente alle norme e ai vincoli imposti in materia di spese di personale (1. rispetto del pareggio di bilancio; 2. obbligo di riduzione della spesa di personale rispetto alla media del triennio 2011/2013);
- che, ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000, gli organi di vertice delle amministrazioni sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, improntando le proprie politiche assunzionali ai principi di riduzione complessiva della spesa, in coerenza con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- che l'art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 4, comma 1 lett. b), del D. Lgs. n. 75/2017, prevede che le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici, adottando, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali;
- che, sulla base delle previsioni contenute nel D.Lgs. n. 75/2017, sono state emanate le *"Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche"* (D.M. 08.05.2018);
- che la novità di maggior rilievo contenuta nel citato documento ministeriale è costituita dal superamento del tradizionale concetto di dotazione organica, inteso come contenitore che condiziona le scelte sul reclutamento in ragione dei posti disponibili e delle figure professionali ivi contemplate. Infatti, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. 75/2017, la "nuova" dotazione organica si traduce di fatto nella definizione di una "dotazione di spesa potenziale massima" per l'attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale;
- che con riferimento alle Regioni e agli Enti locali le linee di indirizzo chiariscono espressamente che l'indicatore di spesa potenziale massima resta quello definito dalla normativa vigente. Per i Comuni, le Città metropolitane e le Unioni conservano quindi efficacia le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione dei budget assunzionali: le disposizioni contenute nelle linee di indirizzo ministeriali non introducono un nuovo tetto di spesa;

### Visti:

- l'art.1 comma 557 della L. 296 /2006 (Legge Finanziaria 2007) – come modificato, da ultimo, dall'art. 14 – comma 7 – del D.L. 78/2010, convertito nella L.122/2010 che sancisce:  
*"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*
  - a) *lettera abrogata dal D.L. 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni dalla L. 7 agosto 2016, n. 160;*
  - b) *razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*

*c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.”;*

- l'art.1 comma 557-bis della L. 296 /2006 (Legge Finanziaria 2007) che stabilisce:

*“ 557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente”;*

- l'art. 1, comma 557-quater, della legge n. 296/2006, introdotto dal D.L. 90/2014 convertito nella legge n. 114/2014 che prevede che gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano il contenimento della spesa del personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 come stabilito dalla Sezione Autonomie della Corte dei Conti con proprie deliberazioni n. 21 e 25/2014;

#### **Tenuto conto**

- che con deliberazione della Commissione Straordinaria n. 14 del 13.02.2019 è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021;
- che sono attualmente in corso le procedure selettive per l'assunzione di n. 1 unità di categoria D, profilo di Responsabile del Corpo di Polizia Locale, di n. 2 unità di categoria C profilo di Istruttore di vigilanza part-time al 50% e di n. 1 unità di categoria C profilo di Istruttore tecnico al 50% programmate con la citata deliberazione;
- che è stata esperita la procedura di mobilità volontaria per la copertura del posto a tempo indeterminato e parziale al 75% del Responsabile del Settore Affari Generali e si è in attesa del prescritto nulla-osta da parte dell'Ente di provenienza del candidato selezionato;

**Richiamate** le novità introdotte dall'art. 33 del D.L. n. 34/2019 e successivamente dall'art. 1, comma 853 della Legge di Bilancio 2020 in materia di assunzioni di personale a tempo indeterminato;

**Considerato** che la nuova disciplina delle assunzioni di personale a tempo indeterminato è attualmente in corso di definizione, e si è in attesa dell'emanazione del prescritto Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri che dovrà fissare le modalità di calcolo delle capacità assunzionali degli Enti locali ed i connessi limiti;

#### **Ritenuto:**

- di confermare, pertanto, quanto già programmato con la citata deliberazione n. 14 del 13.02.2019, riservandosi di apportare le eventuali modifiche/integrazioni in esito all'emanazione del prescritto DPCM;
- di procedere comunque ad una nuova programmazione del fabbisogno del personale limitata alle assunzioni di tipo flessibile, che si rendono necessarie a garantire il normale funzionamento degli uffici comunali, nelle more dell'espletamento delle già programmate ed avviate procedure concorsuali;
- di rafforzare gli uffici comunali prevedendo di incrementare a far data dal 01.02.2020 le ore del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e part-time portandole da n. 18 a n. 27 ore settimanali;

#### **Verificato:**

- che il limite del ricorso a forme di lavoro di tipo flessibile contenuta nell'art. 9, comma 28 della L. n. 122/2010, 50% della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009, a seguito delle modifiche apportate dall'art. 11, comma 4 bis, del D.L. 90/2014 convertito nella legge 114/2014, non è più applicabile agli enti locali che hanno rispettato l'obbligo di riduzione della spesa di personale e, sul tema è intervenuta la Sezione Autonomie della Corte dei Conti con la propria deliberazione n. 2 del 09.02.2015, chiarendo che rimane comunque applicabile il vincolo del rispetto della spesa complessiva sostenuta a tale titolo nel 2009;

- che, ai sensi dell'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010, come integrato dall'art. 16, comma 1-quater del D.L. 24.06.2016 n. 113, le spese sostenute per gli incarichi a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000, sono escluse dalle limitazioni riguardanti le assunzioni flessibili;
- che sono ugualmente escluse dal limite delle assunzioni flessibili le convenzioni stipulate ai sensi dell'art. 14 del CCNL 22.01.2004;

**Valutate** le esigenze organizzative manifestate dai responsabili dei servizi per il buon funzionamento dell'Ente;

**Preso atto:**

- che il costo teorico della dotazione organica del Comune di Sogliano Cavour è pari ad € 759.779,51, mentre quello effettivo è pari ad € 322.592,35 (**allegato 1**);
- che il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2020-2022 (**allegato 2**), di conferma di quanto già previsto in quello precedente, rispetta le disposizioni in materia di contenimento della spesa del personale di cui all'art.1, comma 557 e seguenti della Legge n. 296/2006, come si evince dal prospetto allegato al presente provvedimento (**allegato 3**);
- della quantificazione della spesa destinabile ad assunzioni a tempo determinato ed altre forme flessibili, pari al 100% della spesa sostenuta a tale titolo nell'anno 2009 sulla base delle recenti interpretazioni giurisprudenziali in materia ed ai sensi dell'art. 9, comma 28, del D.L. n. 78/2010 (**allegato 4**);
- che la vigente dotazione organica del personale risulta complessivamente composta da n. 24 posti di cui ad oggi n. 13 coperti e n. 11 vacanti e che pertanto non vi sono situazioni di eccedenze di personale e di soprannumero in relazione alle esigenze funzionali ed alla situazione finanziaria dell'ente;
- che il Comune di Sogliano Cavour non si trova nella condizione di Ente strutturalmente deficitario, come risulta dal prospetto allegato al rendiconto della gestione anno 2018;

**Acquisito** il parere favorevole del Revisore Unico verbale n. 02 del 28/01/2020 acquisito al prot. c.le n.715 del 29/01/2020

**PROPONE**

1. **Dare atto** che la dotazione organica dell'ente risulta composta da n. 24 posti, di cui, ad oggi, n. 13 coperti e n. 11 vacanti e, pertanto, non vi sono situazioni di eccedenze di personale e di soprannumero, in relazione alle esigenze funzionali ed alla situazione finanziaria dell'ente e risulta così composta:

<b>Cat</b>	<b>Posti in organico</b>	<b>Personale in servizio al 01/01/2020</b>	<b>Posti vacanti</b>
D3	1	1	0
D1	6	2	3
C	8	6	1
B3	5	0	5
B1	4	4	0
A	0	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>24</b>	<b>13</b>	<b>11</b>

2. **Dare atto** che il valore finanziario teorico della dotazione organica è pari ad € 759.779,51, mentre quello effettivo è pari ad € 322.592,35 (**allegato 1**);
3. **Confermare** le assunzioni già programmate con la deliberazione n. 14 del 13.02.2019 e le cui procedure sono in corso di svolgimento (**allegato 2**).

4. **Autorizzare** il ricorso al lavoro flessibile, nelle configurazioni contrattuali previste dalla normativa in materia, per far fronte a fabbisogni funzionali eccezionali e transitori e nell'osservanza del limite di spesa di cui all'**allegato 3** e per le finalità indicate nell'**allegato 4** precisando che, comunque, il ricorso al lavoro flessibile sarà limitato per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure di assunzione di nuovo personale a tempo indeterminato;
5. **Incrementare** l'orario del personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato e part-time al 50% (18 ore settimanali) portandolo al 75% (27 ore settimanali).
6. **Dare atto** che le assunzioni e gli incrementi orari programmati con il presente atto rispettano le disposizioni in materia di contenimento della spesa del personale di cui all'art.1, comma 557 e seguenti della Legge n. 296/2006, come si evince dal prospetto allegato al presente provvedimento (**allegato 5**).
7. **Stabilire** che, in esito all'emanazione del prescritto DPCM di attuazione delle nuove disposizioni introdotte dall'art. 33 D.L. 34/2019 e dall'art 1, comma 853 della Legge di Bilancio 2020 (L. n. 160/2019), saranno apportate le eventuali modifiche/integrazioni
8. **Prevedere** che il presente provvedimento sarà comunicato alle organizzazioni sindacali.
9. **Dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile, previa separata, unanime votazione favorevole.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA  
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**VISTA** la suesposta proposta di deliberazione;

**Ritenuto** di approvare il presente provvedimento da comunicare alle Organizzazioni Sindacali;

**Visti e richiamati:**

- il DPR 29 giugno 2018 con cui il Presidente della Repubblica ha provveduto allo scioglimento del Consiglio Comunale di questo Ente e alla nomina, ai sensi dell'art. 144 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000, della Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Sogliano Cavour;
- il verbale di deliberazione di insediamento della Commissione Straordinaria n. 1 del 04/07/2018;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 2 del 12/07/2018, immediatamente esecutiva;
- il D.P.R. 9 agosto 2018 recante "Nomina componente commissione straordinaria Comune di Sogliano Cavour";
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 16 del 06/09/2018, immediatamente esecutiva;
- il D.P.R. 14/06/2019 recante "Nomina componente Commissione straordinaria Comune di Sogliano Cavour";
- la deliberazione di ricomposizione della Commissione Straordinaria n. 82 del 11/07/2019;
- il DPR del 01/10/2019 con cui il Presidente della Repubblica ha provveduto alla proroga dello scioglimento del Consiglio Comunale di Sogliano Cavour;

**ACQUISITI:**

1. il parere favorevole di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000 e del Regolamento Comunale sul sistema dei controlli interni, attestante la legittimità dell'atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, sotto il profilo del rispetto della normativa di riferimento, delle regole di procedura, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché di buona amministrazione;
2. il parere favorevole di regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

3. il parere favorevole del Revisore Unico verbale n. 02 del 28/01/2020 acquisito al prot. c.le n.715 del 29/01/2020

**RICHIAMATO** al DM 28 luglio 1995, n 523;

**DELIBERA**

**DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI APPROVARE** la su esposta proposta di deliberazione;

**DI DEMANDARE** gli adempimenti conseguenti e successivi, al Responsabile del Settore competente, ai sensi della normativa in vigore e in applicazione delle disposizioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**DI DICHIARARE** l'atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.





**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**  
F.to Dr.ssa Giulia CAZZELLA  
F.to M. Antonietta OLIVIERI  
F.to Dr. Massimo SANTORO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno  
no \_\_\_\_\_  
ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(Dott. Giuseppe RIZZO)

F.to \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).  
 Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)