



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

Provincia di Lecce

Prot. 20190005485 del 13-08-2019

Off. carico COMMISSIONE

P

Cat

Class

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE
STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE
N° 97 DEL 07/08/2019**

OGGETTO: LEGGE 6 GIUGNO 2016 N. 106 - ISTITUZIONE DEL SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE NEL COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR – RICHIESTA DI ACCREDITAMENTO COME ENTE ACCOGLIENZA.

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemiladiciannove*, il giorno *sette* del mese di *agosto* alle ore *20,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Prefetto di Lecce ai sensi degli artt. 143 e 144 del D. Lgs 267/2000 per la gestione provvisoria, nelle persone dei signori:

			Pres	Ass
1)	CAZZELLA	Giulia	<i>Viceprefetto</i>	SI
2)	OLIVIERI	M. Antonietta	<i>Viceprefetto</i>	SI
3)	SANTORO	Massimo	<i>Funzionario economico-finanziario</i>	SI

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe RIZZO

IL RESPONSABILE DEGLI AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO PROPONE L'ADOZIONE DEL PRESENTE ATTO

PREMESSO che con Legge 6 marzo 2001 n. 64 è stato istituito il Servizio civile nazionale finalizzato, tra l'altro a:

- Favorire la realizzazione dei principi costituzionali di solidarietà sociale;
- Promuovere la solidarietà e la cooperazione, a livello nazionale e internazionale, con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali, ai servizi alla persona e alla educazione alla pace tra i popoli;
- Partecipare alla salvaguardia e tutela del patrimonio della Nazione, con particolare riguardo ai settori ambientali, storico-artistico, culturale e della protezione sociale;
- Contribuire alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani.

Che la riforma del terzo settore si propone l'obiettivo di uniformare e coordinare la disciplina della materia caratterizzata da un quadro normativo non omogeneo e di aggiornarlo alle mutate esigenze della società civile.

Che con Legge n. 106 del 6 giugno 2016 si è provveduto alla revisione della disciplina in materia di servizio civile nazionale, tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 1 della suindicata legge 6 marzo 2001, n. 64 istituendo il servizio civile universale finalizzato, ai sensi degli articoli 52, primo comma, e 11 della Costituzione, alla difesa non armata della patria e alla promozione dei valori fondativi della Repubblica, anche con riferimento agli articoli 2 e 4, secondo comma, della Costituzione;

Che con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 31 del 21.03.2019 questo ente ha espresso la volontà di accreditarsi presso la sezione regionale dell'Albo di servizio civile universale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Che con determina n. 121 del 11.04.2019 del Registro Generale si è provveduto ad incaricare, per l'avvio della procedura di accreditamento, lo Studio Gesteco del dott. Bernardi Giampaolo da Galatina (LE), in possesso di adeguata competenza e professionalità in materia di servizio civile universale;

Visto il decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, concernente *"Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106"*, pubblicato sulla G.U. n. 78 del 03 aprile 2017;

Visto il decreto legislativo 13 aprile 2018, n. 43, concernente *"Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40"* concernente: *«Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della legge 6 giugno 2016, n. 106»* pubblicato sulla G.U. n. 102 del 04 maggio 2018;

Vista la Circolare 9 maggio 2018 recante *"Testo coordinato e integrato della circolare 3 agosto 2017 "Albo degli enti di servizio civile universale. Norme e requisiti per l'iscrizione"* e la circolare 12 dicembre 2017 *"Integrazione alla circolare 3 agosto 2017"* con la quale si disciplinano le norme ed i requisiti per l'accREDITAMENTO degli enti al servizio civile universale;

Visto il D.M. n. 58 dell'11.05.2018 concernente *"Disposizioni sulle caratteristiche e sulle modalità di redazione, presentazione e valutazione dei progetti di Servizio civile universale in Italia e all'estero"* con relativo allegato 1 concernente i settori e le aree di intervento dei progetti;

Vista la documentazione prodotta dallo Studio Gesteco del dott. Bernardi Giampaolo da Galatina (LE) con particolare riferimento alla capacità organizzativa dell'Ente (sedi di attuazione e dotazione di risorse umane e strumentali) e ai seguenti sistemi:

- di comunicazione e di coordinamento;
- di reclutamento e selezione;
- di formazione per gli operatori volontari e gli operatori locali di progetto;
- di monitoraggio, integrato dai criteri mirati alla valutazione dei programmi d'intervento e dei progetti, entro il termine di sei mesi a decorrere dall'adozione della relativa metodologia da parte del Dipartimento;

Visto l'All. n. 14 della suindicata Circolare 9 maggio 2018 denominato *"Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale che regola i rapporti tra l'ente capofila ed ente di accoglienza"* mediante il quale *"un soggetto pubblico, che vuole accedere al sistema del servizio civile universale in qualità di ente di accoglienza, definisce con l'ente capofila le rispettive funzioni e responsabilità in ordine alla presentazione e alla gestione di progetti di servizio civile universale"*;

Vista la nota protocollo n. 4782 del 15/07/2019 pervenuta a questo Ente da parte del Comune di Galatina con la quale si proponeva quale Ente Capofila di Servizio civile universale;

Vista la difficoltà oggettiva da parte del Comune di Sogliano Cavour di individuare n. 30 (trenta) sedi necessarie per l'accREDITAMENTO alla sezione della Regione Puglia dell'Albo di servizio civile universale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri, così come previsto dalla normativa vigente;

Considerato che:

dalla documentazione prodotta dallo Studio Gesteco, su indicazione degli uffici comunali competenti, sono stati individuati quali sedi attuative dei progetti di Servizio Civile i seguenti servizi e/o uffici di proprietà del Comune:

progetti di cui all'art. 5 del D. Lgs. 40/2017 in seguito all'iscrizione alla sezione della Regione Puglia dell'Albo di servizio civile universale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;

3) **DI PRENDERE ATTO ED APPROVARE** la documentazione prodotta dallo Studio Gesteco del dott. Bernardi Giampaolo da Galatina (LE), con particolare riferimento ai seguenti modelli:

- 1 - MOD.D_ (All. 6 - Domanda di iscrizione all'albo di ente accoglienza già iscritto all'albo del SCN);
- 2 - DICHSEDIACCOGLIENZA_ (All. 8 - Dichiarazione Sedi);
- 3 - CARTAIMPEGNOETICO_ (Carta di Impegno Etico del Servizio Civile Universale);
- 4 - CONTRATTO_ (All. 14 - Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale che regola i rapporti tra l'ente capofila ed ente di accoglienza);

4) **DI PRENDERE ATTO ED APPROVARE I SEGUENTI SISTEMI:**

- sistema di comunicazione e di coordinamento;
- sistema di reclutamento e selezione;
- sistema di formazione per gli operatori volontari e gli operatori locali di progetto;
- sistema di monitoraggio, integrato dai criteri mirati alla valutazione dei programmi d'intervento e dei progetti, entro il termine di sei mesi a decorrere dall'adozione della relativa metodologia da parte del Dipartimento;

5) **DI RICHIEDERE** al Comune di Galatina, quale Ente Capofila di Servizio civile universale, l'accreditamento delle seguenti sedi di attuazione di progetti di servizio civile universale, di proprietà del Comune di Sogliano Cavour, quale Ente Accoglienza:

N.	<u>Titolo di disponibilità</u>	Denominazione sede	Via / Piazza	N. civico	Palazzina	Scala	Piano	Interno
1	P	Centro Anziani	Piazza Diaz	19-20	0	0	0	1
2	P	Comando di Polizia Locale - Protezione Civile e COC	Piazza Diaz	19-20	0	0	0	6
3	P	Punto informativo - Sportello Ambiente	Piazza Diaz	19-20	0	0	0	7
4	P	Laboratorio Urbano Bollenti Spiriti c/o Edificio Scolastico Comunale	Via Vittorio Veneto	158	3	0	0	1
5	P	Locale polifunzionale annesso al parco giochi "Falcone e Borsellino"	Via Nino Bixio	snc	0	0	0	1
6	P	Centro di Accoglienza Turistica "Luigi Diso" c/o ex Mercato Comunale	Via San Lorenzo	snc	0	0	0	1

6) **DI SOTTOSCRIVERE**, quale Ente Accoglienza, la "Carta di impegno etico del servizio civile universale";

7) **DI SOTTOSCRIVERE** con l'Ente Capofila, il modello "Contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale", secondo il modello allegato alla suindicata Circolare 9 maggio 2018;

8) **DI INCARICARE** il Responsabile del Servizio per la predisposizione e l'invio della dovuta documentazione a mezzo PEC al Comune di Galatina, quale Ente capofila, con sede in Galatina (LE), Via Umberto I n. 40 – tel. 0836-633111 fax 0836-561543 - PEC protocollo@cert.comune.galatina.le.it;

9) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del dlgs 267/2000 e ss.mm.ii.

1	P	Centro Anziani	Piazza Diaz	19-20	0	0	0	1
2	P	Comando di Polizia Locale - Protezione Civile e COC	Piazza Diaz	19-20	0	0	0	6
3	P	Punto informativo - Sportello Ambiente	Piazza Diaz	19-20	0	0	0	7
4	P	Laboratorio Urbano Bollenti Spiriti c/o Edificio Scolastico Comunale	Via Vittorio Veneto	158	3	0	0	1
5	P	Locale polifunzionale annesso al parco giochi "Falcone e Borsellino"	Via Nino Bixio	snc	0	0	0	1
6	P	Centro di Accoglienza Turistica "Luigi Diso" c/o ex Mercato Comunale	Via San Lorenzo	snc	0	0	0	1

- 5) **DI SOTTOSCRIVERE**, quale Ente Accoglienza, la "Carta di impegno etico del servizio civile universale";
- 6) **DI SOTTOSCRIVERE** con l'Ente Capofila, il modello "Contratto di impegno e responsabilità in materia di servizio civile universale", secondo il modello allegato alla suindicata Circolare 9 maggio 2018;
- 7) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;
- 8) **DI INCARICARE** il Responsabile del Servizio per la predisposizione e l'invio della dovuta documentazione a mezzo PEC al Comune di Galatina, quale Ente capofila, con sede in Galatina (LE), Via Umberto I n. 40 - tel. 0836-633111 fax 0836-561543 - PEC protocollo@cert.comune.galatina.le.it;
- 9) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 comma 4 del dlgs 267/2000 e ss.mm.ii.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

Visti e richiamati:

- il DPR del 29/06/2018 con cui il Presidente della Repubblica ha provveduto allo scioglimento del Consiglio Comunale di questo Ente e alla nomina, ai sensi dell'art. 144, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000, della Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Sogliano Cavour;
- il verbale di deliberazione di insediamento della Commissione Straordinaria n. 01 del 04/07/2018;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 2 del 12/07/2018 immediatamente esecutiva;
- il DPR 09/08/2018 recante "Nomina componente Commissione Straordinaria Comune di Sogliano Cavour";
- il verbale di deliberazione di ricomposizione della Commissione Straordinaria n. 16 del 06/09/2018;
- il D.P.R. 14/06/2019 recante "Nomina componente Commissione straordinaria Comune di Sogliano Cavour";
- il verbale di deliberazione di ricomposizione della Commissione Straordinaria n. 82 del 11/07/2019;

Esaminata la proposta di deliberazione relativa all'oggetto, **Visto** il TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000;

Acquisiti i pareri dei Responsabili di Servizio ai sensi dell'art. 49 comma 1) del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento;

Dato atto che, rispetto al contenuto della presente proposta di deliberazione, non sussistono nei confronti dei componenti della scrivente Commissione Straordinaria motivi di incompatibilità e/o conflitto di interesse;

Ritenuta detta proposta di deliberazione debitamente motivata;

DELIBERA

- 1) di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI ADERIRE** in qualità di Ente di Accoglienza di Servizio civile universale alla richiesta pervenuta da parte del Comune di Galatina, quale Ente Capofila, al fine di realizzare sul proprio territorio i programmi di intervento e i

N.	<u>Titolo di disponibilità</u>	Denominazione sede	Via / Piazza	N. civico	Palazzina	Scala	Piano	Interno
1	P	Centro Anziani	Piazza Diaz	19-20	0	0	0	1
2	P	Comando di Polizia Locale - Protezione Civile e COC	Piazza Diaz	19-20	0	0	0	6
3	P	Punto informativo - Sportello Ambiente	Piazza Diaz	19-20	0	0	0	7
4	P	Laboratorio Urbano Bollenti Spiriti c/o Edificio Scolastico Comunale	Via Vittorio Veneto	158	3	0	0	1
5	P	Locale polifunzionale annesso al parco giochi "Falcone e Borsellino"	Via Nino Bixio	snc	0	0	0	1
6	P	Centro di Accoglienza Turistica "Luigi Diso" c/o ex Mercato Comunale	Via San Lorenzo	snc	0	0	0	1

Che le sedi individuate rispettano tutti i requisiti e le disposizioni previste dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

Per quanto sopra esposto

PROPONE

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono espressamente riportati

- 1) **DI ADERIRE** in qualità di Ente di Accoglienza di Servizio civile universale alla richiesta pervenuta da parte del Comune di Galatina, quale Ente Capofila, al fine di realizzare sul proprio territorio i programmi di intervento e i progetti di cui all'art. 5 del D. Lgs. 40/2017 in seguito all'iscrizione alla sezione della Regione Puglia dell'Albo di servizio civile universale istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;
- 2) **DI PRENDERE ATTO ED APPROVARE** la documentazione prodotta dallo Studio Gesteco del dott. Bernardi Giampaolo da Galatina (LE), con particolare riferimento ai seguenti modelli:
 - 1 - MOD.D_ (All. 6 - Domanda di iscrizione all'albo di ente accoglienza già iscritto all'albo del SCN);
 - 2 - DICHSEDIACCOGLIENZA_ (All. 8 - Dichiarazione Sedi);
 - 3 - CARTAIMPEGNOETICO_ (Carta di Impegno Etico del Servizio Civile Universale);
 - 4 - CONTRATTO_ (All. 14 - Contratto di impegno e responsabilità in materia di Servizio Civile Universale che regola i rapporti tra l'ente capofila ed ente di accoglienza);
- 3) **DI PRENDERE ATTO ED APPROVARE I SEGUENTI SISTEMI:**
 - sistema di comunicazione e di coordinamento;
 - sistema di reclutamento e selezione;
 - sistema di formazione per gli operatori volontari e gli operatori locali di progetto;
 - sistema di monitoraggio, integrato dai criteri mirati alla valutazione dei programmi d'intervento e dei progetti, entro il termine di sei mesi a decorrere dall'adozione della relativa metodologia da parte del Dipartimento;
- 4) **DI RICHIEDERE** al Comune di Galatina, quale Ente Capofila di Servizio civile universale, l'accreditamento delle seguenti sedi di attuazione di progetti di servizio civile universale, di proprietà del Comune di Sogliano Cavour, quale Ente Accoglienza:

N.	<u>Titolo di disponibilità</u>	Denominazione sede	Via / Piazza	N. civico	Palazzina	Scala	Piano	Interno
----	--------------------------------	--------------------	--------------	-----------	-----------	-------	-------	---------

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
F.to Dr.ssa Giulia CAZZELLA
F.to Dr. Massimo SANTORO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno
no _____
ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to _____

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
 - Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).
-

Sogliano Cavour, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)
