

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
F.to Dr.ssa Daniela LUPO
F.to Dr.ssa M. Antonietta OLIVIERI
F.to Dr. Massimo SANTORO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno _____
ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to _____

F.to

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Vive Rosanna)

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Vive Rosanna)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
 Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

Trasmessa al Protocollo
COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce
Prot. 20190003917 del 11-06-2019
Uff. carico MESSO NOTIFICATORE
P
Cat Class

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE
STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

N° 58 DEL 08/05/2019

**OGGETTO: INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA CON L'UTILIZZO DEI
CANONI ERP RECUPERATI. ATTO DI INDIRIZZO.**

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemiladiciannove*, il giorno *otto* del mese di *maggio* alle ore *14,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Prefetto di Lecce ai sensi degli artt. 143 e 144 del D.Lgs 267/2000 per la gestione provvisoria, nelle persone dei signori:

			Pres	Ass
1)	LUPO	Daniela	<i>Vice Prefetto</i>	SI
2)	OLIVIERI	M. Antonietta	<i>Viceprefetto</i>	SI
3)	SANTORO	Massimo	<i>Funzionario economico-finanziario</i>	SI

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe RIZZO

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

Con i poteri della Giunta Comunale

Visti e richiamati:

- il D.P.R. del 29 giugno 2018 con cui il Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. 267/2000 ha provveduto allo scioglimento del Consiglio Comunale di questo Ente, per forme di condizionamento e di ingegneria della criminalità organizzata e che ai sensi dell'art. 144, comma 1, dello stesso Decreto Legislativo è stata nominata la Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Sogliano Cavour;
- il verbale di deliberazione di insediamento della Commissione Straordinaria n°01 del 04/07/2018;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 02 del 12/07/2018 immediatamente esecutiva;
- il DPR 09 agosto 2018, recante "Nomina componente Commissione Straordinaria Comune di Sogliano Cavour";
- il Verbale di ricomposizione della Commissione Straordinaria n. 16 del 06/09/2018.

Premesso:

- che con Bando generale n.1 del 18/01/93 l'Amministrazione Comunale di Sogliano Cavour ha indetto un concorso ai sensi della L.R. 54/84, per l'assegnazione di n. 8 alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica siti in questo Comune in zona "167";
- che la seconda Commissione per la formazione delle graduatorie per la mobilità della Provincia di Lecce con sede in Galatina ha redatto in data 27/03/1995 con riferimento al Bando generale n.1 del 18/01/93, la graduatoria relativa all'assegnazione degli 8 alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica;
- che a seguito della pubblicazione della graduatoria definitiva il Sindaco con Decreto n. 02 del 17/07/1995 assegnava gli alloggi a n. 8 richiedenti aventi titolo come da graduatoria agli atti di questo Ente;

Atteso che

- per la prima volta, su indicazione della Commissione Straordinaria, è stata avviata una ricognizione degli immobili di proprietà comunale, al fine di verificare anche per gli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica:
 1. Le occupazioni arbitrarie e la programmazione di eventuali sgomberi degli immobili;
 2. La permanenza dei presupposti di diritto e di fatto richiesti per la relativa assegnazione;
 3. La posizione degli stessi in merito al pagamento del canone di locazione;
 4. Le situazioni di morosità e l'eventuale risoluzione del contratto con conseguente decadenza dell'assegnazione;
 5. L'aggiornamento del canone degli indici ISTAT;

Richiamata

- la Direttiva Prot. 5057 della Commissione Straordinaria del 14/09/2018

Dato atto

- che con Deliberazione n. 65, del 10/12/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, allegata alla presente per farne parte integrante, la Commissione Straordinaria dava atto di indirizzo al Responsabile e al personale dell'Ufficio Casa, coordinati dal Segretario Generale, ognuno per le proprie competenze ad attivare immediatamente le procedure necessarie per consentire all'Ente il recupero dei canoni pregressi richiedendo, altresì i canoni relativi all'anno 2018 adeguati agli indici ISTAT;

Preso atto:

- della costituzione in mora prot. 1082 del 20/02/19 avente ad oggetto "Recupero canoni di locazione - Annualità 2018 e pregresse. Atto di costituzione in mora art. 1219 c.c." con la quale si invitavano gli occupanti, fatto salvo un Piano individualizzato di intervento da concordare con l'Assistente Sociale comunale, a procedere al pagamento dei canoni di locazione;
- che alla data del 02/02/2019, attraverso detta azione di recupero sono stati incassati € 9.555,38;

Ritenuto:

- per quanto riportato innanzi di destinare dette somme ad interventi di manutenzione ordinaria per gli 8 Alloggi E.R.P. di cui alla presente deliberazione, al fine di contenere eventuali situazioni di emergenza

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000

DELIBERA

per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono interamente riportati:

- **DI DARE ATTO D'INDIRIZZO** al Responsabile del Patrimonio Arch. Buscicchio, coadiuvato se necessario dall'ing. Mangia, ognuno per le proprie competenze, previo sopralluogo e comunicazione ad ARCA sud se necessaria, di procedere immediatamente alla predisposizione di un progetto di manutenzione ordinaria per gli alloggi di che trattasi.
- **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi del 3° comma dell'Art. 134 del D. Lgs. 267/2000.-