

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
F.to Dr.ssa Daniela LUPO
F.to M. Antonietta OLIVIERI
F.to Dr. Massimo SANTORO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce
Prot. 20190003239 del 20-05-2019
Uff. carico COMMISSIONE
P
Cat Class

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno 20 MAG. 2019 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra V. Rossini)

F.to _____

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li 20 MAG. 2019



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra V. Rossini)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
 Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li 20 MAG. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Giuseppe RIZZO)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE
STRAORDINARIA CON I POTERI DEL GIUNTA COMUNALE
N° 56 DEL 08/05/2019**

**OGGETTO: ATTO DI INDIRIZZO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL
"CENTRO SOCIALE POLIVALENTE PER DIVERSAMENTE ABILI" AI SENSI
DELL'ART. 105 DEL R.R. N. 4/2007 PRESSO IMMOBILE COMUNALE SITO IN VIA
VITTORIO VENETO**

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemiladiciannove*, il giorno *otto* del mese di *maggio* alle ore *14,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Prefetto di Lecce ai sensi degli artt. 143 e 144 del D. Lgs 267/2000 per la gestione provvisoria, nelle persone dei signori:

			Pres	Ass
1)	LUPO	Daniela	<i>Viceprefetto</i>	SI
2)	OLIVIERI	M. Antonietta	<i>Viceprefetto</i>	SI
3)	SANTORO	Massimo	<i>Funzionario economico-finanziario</i>	SI

Assiste il Segretario Comunale Dott. Giuseppe RIZZO

Premesso che:

- con deliberazione di G.C. n. 118 del 15/09/2011 veniva approvato il progetto esecutivo per la realizzazione di un "Centro Sociale Polivalente per diversamente abili" ai sensi dell'art. 105 del R.R. n. 4/2007 presso un immobile comunale sito in via Vittorio Veneto;
- con determinazione n.18 del 06/03/2015 veniva approvato il certificato di regolare esecuzione dei lavori di cui sopra rilasciato in data 23/12/2014;
- con determinazione n.382 del 21/09/2015, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 96 del 27/05/2015, si indicava procedura ad evidenza pubblica per l'affidamento della gestione del centro in parola;
- all'esito delle procedure di gara, con determinazione n. 25 del 05/02/2016, si provvedeva ad affidare in via definitiva la gestione del Centro alla società "Sorgente S.r.l." con sede in Racale (Le), alla via Gallipoli, n.298, con la quale veniva sottoscritto, in data 04/08/2016 contratto rep. n. 650;
- a seguito di atti vandalici perpetrati ai danni della struttura in data 31/12/2016 con conseguente parziale compromissione d'uso dei locali, si addiveniva, con determinazione n.127 del 06/04/2017 (in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 39 del 20/03/2017) alla risoluzione del contratto succitato;
- con determinazione n.500 del 04/12/2017, in esecuzione della deliberazione di G.C. n. 99 del 24/08/2017, veniva indetta nuova procedura ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'affidamento della gestione del Centro;
- con determinazione n. 133 del 05/03/2018 si prendeva atto della mancanza di domande di partecipazione pervenute entro il termine consentito delle ore 12.00 del 02/03/2018;

Atteso che la scrivente Commissione Straordinaria, insediatasi presso questo Ente in data 4 luglio 2018, ha impartito direttive all'Ufficio Tecnico Comunale al fine di effettuare una stima degli interventi necessari alla rimessa in funzione del Centro;

Dato atto che con deliberazione di questa Commissione Straordinaria n. 30 del 21/03/2019 si è provveduto ad approvare il progetto relativo ai dovuti interventi di riparazione e manutenzione straordinaria per un importo totale di € 50.000,00 rivenienti da contributi ministeriali destinati alla realizzazione di investimenti per la messa in sicurezza di edifici pubblici per l'anno 2019 (nota prot. n. 7853 del 13/01/2019 del Ministero dell'Interno – Dipartimento Affari Interni e Territoriali);

Considerato che il Centro Sociale Polivalente per diversamente abili è una struttura che si pone l'obiettivo di contrastare l'isolamento e l'emarginazione sociale, mantenere i livelli di autonomia e supportare le famiglie delle persone diversamente abili mediante attività educative indirizzate all'autonomia, attività socializzanti, di formazione e ludico-espressive, nonché mediante prestazioni a carattere assistenziale;

Considerato, ulteriormente che la struttura in oggetto rientra negli obiettivi di servizio definiti dalla Regione Puglia nel quarto Piano Sociale Regionale e, alla luce della particolare tipologia di utenza si rileva la necessità di fornire alle famiglie interessate dalla presenza di disabilità supporto;

Ritenuto dover fornire indirizzo al Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino al fine di procedere, mediante procedura ad evidenza pubblica ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., all'individuazione di un nuovo gestore del Centro;

Tenuto conto che:

- a) il servizio, da svolgersi secondo le disposizioni di cui al R.R. n. 4/2007 a far data dalla comunicazione di effettivo inizio che il gestore individuato comunicherà all'esito dell'espletamento di tutti i preliminari adempimenti di competenza, avrà una durata di anni 5 (cinque);
- b) ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs 50/2016, i proventi per l'attività di gestione saranno costituiti dalla tariffa giornaliera, determinata da provvedimenti adottati dalla Regione Puglia e dal "Catalogo Telematico" della Regione Puglia per l'erogazione di "Buoni servizio", i quali si configurano come strumento per conseguire la sostenibilità gestionale delle strutture, attraverso il supporto economico alla domanda da parte dei nuclei familiari;
- c) Il rientro tariffario per il servizio in oggetto rinviene:
 - con retta giornaliera a carico esclusivo dell'utenza;
 - con il "Buono Servizio" del Catalogo Regionale riconosciuto in favore dell'utente richiedente il beneficio.
- d) il corrispettivo è da intendersi a misura, per giorno di effettiva presa in carico dell'ospite;
- e) al Concessionario competono tutte le entrate derivanti dalla gestione delle predette strutture nei limiti di legge e grava sullo stesso il rischio di gestione delle attività previste nel presente bando e destinate a favore dell'utenza.
- f) il gestore è tenuto ad avvalersi di operatori in possesso dei titoli professionali richiesti ed adeguatamente formati, garantendo piena esecuzione delle finalità e completa realizzazione degli interventi propri del servizio.
- g) deve essere inoltre garantita la presenza programmata dell'assistente sociale nonché di terapisti della riabilitazione, in presenza di esigenze specifiche per alcuni utenti;
- h) l'affidatario deve svolgere il servizio di trasporto con mezzi ed autoveicoli in propria disponibilità, autorizzati ed idonei per il trasporto dei diversamente abili, in numero e tipo sufficiente a garantire l'effettuazione del medesimo;
- i) i mezzi dovranno essere tecnicamente efficienti, mantenuti in perfetto stato di pulizia interna ed esterna e dovranno rispettare gli standard fissati dalla vigente normativa;
- j) l'affidatario deve provvedere alle necessità di spostamento di tutti gli ospiti del centro e garantire il servizio di trasporto dal domicilio dell'utente verso il Centro e viceversa;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

Visti e richiamati:

- il DPR del 29/06/2018 con cui il Presidente della Repubblica ha provveduto allo scioglimento del Consiglio Comunale di questo Ente e alla nomina, ai sensi dell'art. 144, comma 1, del D. Lgs. N. 267/2000, della Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Sogliano Cavour;
- il verbale di deliberazione di insediamento della Commissione Straordinaria n. 01 del 04/07/2018;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 2 del 12/07/2018 immediatamente esecutiva;
- il DPR 09/08/2018 recante "Nomina componente Commissione Straordinaria Comune di Sogliano Cavour";
- il verbale di deliberazione di ricomposizione della Commissione Straordinaria n. 16 del 06/09/2018;

Esaminata la proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Acquisiti i pareri dei Responsabili di Servizio ai sensi dell'art. 49 comma 1) del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità tecnica del provvedimento;

Dato atto che, rispetto al contenuto della presente proposta di deliberazione, non sussistono nei confronti dei componenti della scrivente Commissione Straordinaria motivi di incompatibilità e/o conflitto di interesse;

Ritenuta detta proposta di deliberazione debitamente motivata;

Visto il TUEL approvato con D. Lgs. 267/2000;

DELIBERA

- 1) **Di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.
- 2) **Di fornire indirizzo al** Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino al fine di procedere, mediante procedura ad evidenza pubblica ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., all'individuazione di un nuovo gestore del Centro Sociale Polivalente per diversamente abili ex art. 105 del R.R. n. 4/2007.
- 3) **Di dare atto che:**
 - il servizio in parola avrà durata di anni 5 (cinque) a far data dalla comunicazione di effettivo inizio che il gestore individuato comunicherà all'esito dell'espletamento di tutti i preliminari adempimenti di competenza;
 - ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs 50/2016, i proventi per l'attività di gestione saranno costituiti dalla tariffa giornaliera, determinata da provvedimenti adottati dalla Regione Puglia e dal "Catalogo Telematico" della Regione Puglia per l'erogazione di "Buoni servizio", i quali si configurano come strumento per conseguire la sostenibilità gestionale delle strutture, attraverso il supporto economico alla domanda da parte dei nuclei familiari;
 - Il rientro tariffario per il servizio in oggetto rinviene:
 - con retta giornaliera a carico esclusivo dell'utenza;
 - con il "Buono Servizio" del Catalogo Regionale riconosciuto in favore dell'utente richiedente il beneficio.
 - il corrispettivo è da intendersi a misura, per giorno di effettiva presa in carico dell'ospite;
 - al Concessionario competono tutte le entrate derivanti dalla gestione delle predette strutture nei limiti di legge e grava sullo stesso il rischio di gestione delle attività previste nel presente bando e destinate a favore dell'utenza;
 - il gestore è tenuto a versare all'Ente Locale un canone, la cui determinazione viene demandata al RUP, sentito l'Ufficio Tecnico, che ne attesterà la conformità previa relazione da inoltrare alla Commissione prima di avviare la procedura di gara;
 - il gestore è tenuto ad avvalersi di operatori in possesso dei titoli professionali richiesti ed adeguatamente formati, garantendo piena esecuzione delle finalità e completa realizzazione degli interventi propri del servizio;
 - deve essere inoltre garantita la presenza programmata dell'assistente sociale nonché di terapisti della riabilitazione, in presenza di esigenze specifiche per alcuni utenti;
 - l'affidatario deve svolgere il servizio di trasporto con mezzi ed autoveicoli in propria disponibilità, autorizzati ed idonei per il trasporto dei diversamente abili, in numero e tipo sufficiente a garantire l'effettuazione del medesimo;
 - i mezzi dovranno essere tecnicamente efficienti, mantenuti in perfetto stato di pulizia interna ed esterna e dovranno rispettare gli standard fissati dalla vigente normativa;
 - l'affidatario deve provvedere alle necessità di spostamento di tutti gli ospiti del centro e garantire il servizio di trasporto dal domicilio dell'utente verso il Centro e viceversa.
- 4) **Di individuare**, quale RUP ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, il Dott. Luigi Orefice.
- 5) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 104, co. 4 del D. Lgs. n. 267/2000.