

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
F.to Dr.ssa Daniela LUPO
F.to M. Antonietta OLIVIERI
F.to Dr. Massimo SANTORO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa Giuliana GRASSO)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce



Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno - 8 FEB. 2019 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Viva Rosanna)

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li - 8 FEB. 2019



IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Viva Rosanna)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
 Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li - 8 FEB. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa Giuliana GRASSO)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE
STRAORDINARIA CON I POTERI DEL GIUNTA COMUNALE**

N° 10 DEL 24/01/2019

**Oggetto AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE
DELLA CORRUZIONE (PTPC) - TRIENNIO 2019/2021.**

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
(f.to Dott.ssa Giuliana Grasso)

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to Dott.ssa Giuliana Grasso)

L'anno *duemiladiciannove*, il giorno *ventiquattro* del mese di *gennaio* alle ore *13,30* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Prefetto di Lecce ai sensi degli artt. 143 e 144 del D. Lgs 267/2000 per la gestione provvisoria, nelle persone dei signori:

			Pres	Ass
1)	LUPO	Daniela	<i>Viceprefetto</i>	SI
2)	OLIVIERI	M. Antonietta	<i>Viceprefetto</i>	SI
3)	SANTORO	Massimo	<i>Funzionario economico-finanziario</i>	SI

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Giuliana GRASSO

Il Segretario generale sottopone alla Commissione Straordinaria la seguente proposta di deliberazione:

PREMESSO che:

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) costituisce il documento programmatico adottato dal Comune, in attuazione della legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);
- obiettivi primari del PTPC sono:
 - contrastare e prevenire il fenomeno dell'illegalità, o più in generale, ogni forma di abuso e/o strumentalizzazione dell'ufficio e delle funzioni a fini personali e/o di dolosa violazione delle norme e delle regole comportamentali per ottenere per sé o per altri, indebiti vantaggi di qualsiasi natura;
 - creare un contesto fortemente orientato ai valori della legalità, della trasparenza, dell'integrità e dell'etica, attraverso un percorso di cambiamento culturale che conduca a considerare tali valori come naturale connotazione di ogni azione e decisione amministrativa e parte integrante della qualità dei servizi, delle prestazioni e delle relazioni tra l'Amministrazione e i cittadini/utenti;

DATO ATTO:

- che con delibera della Commissione straordinaria n. 37 del 08/11/2018 sono stati stabiliti gli obiettivi strategici da raggiungere fino al 31/12/2018 di ciascun responsabile di settore;
- che, in particolare, l'art. 1 comma 8 della sopra citata legge, dispone che l'organo di indirizzo politico (per i Comuni tale organo è individuato dall'ANAC nella Giunta Comunale), su proposta del responsabile, individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il PTPC, contenente l'analisi e la valutazione dei rischi specifici che possono condurre a fenomeni corruttivi e gli interventi organizzativi per prevenirli;
- con deliberazione G.C. n. 23 del 31 gennaio 2018 è stato approvato l'aggiornamento del PTPC per il triennio 2018/2020 aggiornato secondo le indicazioni riportate nel PNA 2017 approvato con deliberazione ANAC n. 1208/2017;
- con deliberazione ANAC n. 1074 del 21 novembre 2018 è stato previsto l'aggiornamento del PNA per l'anno 2018
- che entro il prossimo 31 gennaio 2019 dovrà provvedersi all'aggiornamento del piano medesimo per il triennio 2018/2020;
- che il D.Lgs. 97/2016 ha previsto l'unificazione dello strumento PTPC con il Programma triennale della trasparenza ed integrità (PTTI);

DATO ATTO:

- che con avviso in data 02 gennaio 2019, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, nella "Home page" e nella sezione "Amministrazione trasparente", il Segretario generale RPCT di questo Comune ha dato avvio ad una procedura aperta di partecipazione per l'aggiornamento annuale del PTPCT di che trattasi, volta ad acquisire proposte, suggerimenti ed osservazioni da parte dei soggetti che, a vario titolo rappresentano interessi e/o fruiscono dei servizi e delle attività prestate dal Comune;
- che entro i termine indicato del 15 gennaio 2019 non sono pervenute osservazioni;

VISTI:

- la legge n. 190 del 06/11/2012 recante: "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m. i.;
- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 recante: "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e s.m. i.;
- il D. Lgs. n. 39 del 08/04/2013 recante: "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1 commi 49 e 50 della legge n. 190 del 6/11/2012" e s.m. i.;

- il D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 recante: "Codice di comportamento per i dipendenti delle P.A.";
- il "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune", approvato con delibera G.C. n. 18 del 30/01/2014;
- il "Piano Nazionale Anticorruzione" approvato dalla CIVIT con deliberazione n. 72 dell'11/09/2013;
- il D. Lgs. N. 97 del 25/05/2016 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- l'aggiornamento del "Piano Nazionale Anticorruzione" per l'anno 2018, approvato dall'ANAC con Delibera n. 1074 del 21 novembre 2018;

VISTO il parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del TUEL dal Responsabile del Servizio.

PROPONE

Per le ragioni in premessa, che si intendono integralmente riconosciute, richiamate e trascritte nel presente dispositivo:

1. **DI APPROVARE** l'aggiornamento del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza del triennio 2019/2021 redatto dal Segretario Generale quale responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza in conformità delle indicazioni della Commissione Straordinaria relativamente agli obiettivi strategici da attuare anche nell'anno 2019.
2. **DI PUBBLICARE** il Piano in oggetto permanentemente nella Amministrazione trasparente del istituzionale dell'Ente, sezione "altri contenuti".
3. **DI DARE ATTO** che il responsabile di settore e tutti i dipendenti devono dare piena e rigorosa attuazione ed esecuzione delle misure previste dal piano: **obblighi di trasparenza, rispetto delle norme del codice di comportamento, rispetto dei tempi del procedimento, controlli sull'esecuzione dei contratti in essere e dei lavori, controlli sulle entrate fiscali e sull'applicazione delle norme sulla sicurezza;**
4. **DI TRASMETTERE** copia ai responsabili di settore, all'Organo di Revisione Economico- Finanziario, all'Organismo Indipendente di Valutazione, alle Rappresentanze Sindacali e al Responsabile della Protezione dei Dati -RPD- del Comune
5. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con voti unanimi espressi nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE

VISTI E RICHIAMATI:

- il D.P.R. del 29 giugno 2018 con cui il Presidente della Repubblica ha provveduto allo scioglimento del Consiglio Comunale di questo Ente e alla nomina, ai sensi dell'art. 144, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, della Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Sogliano Cavour;
- il verbale di deliberazione di insediamento alla Commissione Straordinaria n. 01 del 04/07/2018;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 02 del 12/07/2018, immediatamente esecutiva;
- il D.P.R. 09 agosto 2018 recante "Nomina componente commissione straordinaria Comune di Sogliano Cavour;
- il verbale di deliberazione di ricomposizione della Commissione Straordinaria n. 16 del 06/09/2018

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la su esposta proposta di deliberazione, per le motivazioni nella stessa riportate;
2. **DI DEMANDARE** al responsabile competente gli adempimenti conseguenti e necessari ai fini dell'attuazione del presente provvedimento;
3. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione, con voti unanimi espressi nelle forme di legge, immediatamente eseguibile ex art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.