

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
F.to Dr.ssa Daniela LUPO
F.to M. Antonietta OLIVIERI
F.to Dr. Massimo SANTORO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa Giuliana GRASSO)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce
Prot. 20190000598 del 01-02-2019
Uff. carico COMMISSIONE
P
Cat Class

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno _____
ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to _____

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
 Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa Giuliana GRASSO)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE
STRAORDINARIA CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE**

N° 01 DEL 14/01/2019

**Oggetto: ESAME E APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA
GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE
TRA I COMUNI DI SOGLIANO CAVOUR E TRICASE**

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
(f.to Dott.ssa Giuliana Grasso)

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(f.to Dott.ssa Giuliana Grasso)

L'anno *duemiladiciannove*, il giorno *quattordici* del mese di *gennaio* alle ore *18,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Commissione Straordinaria nominata con Decreto del Prefetto di Lecce ai sensi dell'art. 143, comma 12, del D. Lgs 267/2000 per la gestione provvisoria, nelle persone dei signori:

			Pres	Ass
1)	LUPO	Daniela	<i>Viceprefetto</i>	SI
2)	OLIVIERI	M. Antonietta	<i>Viceprefetto</i>	SI
3)	SANTORO	Massimo	<i>Funzionario economico-finanziario</i>	SI

Assiste il Segretario Comunale Dott.ssa Giuliana GRASSO

RICHIAMATI:

- l'art. 99 del D.lgs. n. 267/2000 e succ. mod., il quale dispone che il Sindaco nomini il Segretario Comunale scegliendo tra gli iscritti all'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali;
- l'art. 30 dello stesso Decreto Legislativo laddove viene contemplata la possibilità, da parte degli enti locali, di stipulare tra loro apposite convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati, prevede anche la costituzione di uffici comuni;
- l'art. 10 del D.P.R. 04/12/1997 n. 465 (*Regolamento recante disposizioni in materia di ordinamento dei segretari comunali e provinciali*) il quale, con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni da parte dei Comuni, contempla la facoltà per i Comuni di stipulare tra loro convenzioni per l'ufficio di segreteria comunale;

VISTO che lo stesso art. 10 dispone al 2° comma che le convenzioni sopra richiamate debbano stabilire le modalità di espletamento del servizio, individuare il Sindaco competente alla nomina e alla revoca del segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del segretario, la durata della convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;

DATO ATTO che in sede di convenzione del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 è stata soppressa l'Agenzia Autonoma per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali e prevista la successione alla stessa, a titolo universale, del Ministero dell'Interno;

CHE la continuità delle funzioni attribuite all'Agenzia sono garantite, a livello territoriale, dai Prefetti delle Province capoluogo di Regione, che succedono ai soppressi Consigli di Amministrazione delle sezioni regionali, avvalendosi dei relativi uffici e personale delle sezioni regionali della stessa Agenzia;

PRESO ATTO della volontà di costituire una nuova Convenzione per la gestione associata del Servizio di Segreteria Comunale tra il Comune di Sogliano Cavour e il Comune di Tricase per lo svolgimento in forma associata del servizio di segreteria, al fine di ridurre le spese di gestione;

CONSIDERATO che, il Consiglio Comunale di Tricase con delibera n. 73 del 29/12/2018 ha approvato la convenzione per lo svolgimento delle funzioni associate dell'ufficio di segreteria tra i Comuni di Tricase e Sogliano Cavour;

VISTO ed esaminato lo schema di convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, allegato "A" parte integrante e sostanziale del presente atto, nel quale sono indicati tutti gli elementi richiesti al menzionato art. 10 D.P.R. n. 465/1997;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D. LGS. n. 267/2000;

Per quanto sopra esposto

PROPONE

Per le ragioni in premessa, che si intendono integralmente riconosciute, richiamate e trascritte nel presente dispositivo:

1. **DI STIPULARE** con il Comune di Tricase apposita convenzione per lo svolgimento in forma associata del servizio di Segreteria Comunale, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 10 del D.P.R. N. 465/1997.
2. **DI APPROVARE** lo schema dell'accordo allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente atto, che regolerà i rapporti tra il Segretario e questo Comune, nonché i reciproci rapporti fra i Comuni stessi.
3. **DI STABILIRE** che la convenzione avrà durata fino al rinnovo degli organi elettivi decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione
4. **DI TRASMETTERE** copia del presente provvedimento al Comune di Tricase e alla Prefettura di Bari - Ufficio per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.
5. **DI DARE ATTO** che la stipula della convenzione verrà sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente..

6. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D. Lgs. nr. 267/2000.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA CON I POTERI DEL CONSIGLIO COMUNALE

VISTI E RICHIAMATI:

- il D.P.R. del 29 giugno 2018 con cui il Presidente della Repubblica ha provveduto allo scioglimento del Consiglio Comunale di questo Ente e alla nomina, ai sensi dell'art. 144, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, della Commissione Straordinaria per la gestione del Comune di Sogliano Cavour;
- il verbale di deliberazione di insediamento alla Commissione Straordinaria n. 01 del 04/07/2018;
- la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 02 del 12/07/2018, immediatamente esecutiva;
- il D.P.R. 09 agosto 2018 recante "Nomina componente commissione straordinaria Comune di Sogliano Cavour";
- il verbale di deliberazione di ricomposizione della Commissione Straordinaria n. 16 del 06/09/2018

DELIBERA

1. **DI APPROVARE** la su esposta proposta di deliberazione, per le motivazioni nella stessa riportate;
2. **DI DELEGARE** la stessa commissione alla sottoscrizione della convenzione
3. **DI STABILIRE** che la convenzione avrà durata fino al rinnovo degli organi elettivi a, decorrente dalla data di sottoscrizione della convenzione
4. **DI DEMANDARE** al responsabile del Settore Affari Generali e servizi al cittadino ed Economico - finanziario gli adempimenti conseguenti e necessari ai fini dell'attuazione del presente provvedimento;
5. **DI PROCEDERE** alla trasmissione della copia del presente provvedimento al Comune di Tricase e alla Prefettura di Bari - Ufficio per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali - per l'adozione dei conseguenti provvedimenti di competenza.
6. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell' art. 134, comma 4, del D. Lgs. nr. 267/2000