



# COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

PROVINCIA DI LECCE



DECRETO DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA N. 20 DEL 11.07.2019

Ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs. n. 267/2000

CON I POTERI DEL SINDACO

**OGGETTO: PERSONALE IN POSIZIONE DI SOVRAORDINAZIONE AI SENSI DELL'ART. 145, COMMA 1 DEL D.LGS. N. 267/2000 – DISCIPLINA ATTIVITA'**

**RICHIAMATA** la deliberazione della Commissione Straordinaria n. 76 del 11/06/2019 con la quale si è preso atto dei decreti del Prefetto di Lecce, con i quali sono stati assegnati, ai sensi dell'art. 145 del D.Lgs n. 267/2000, quali sovraordinati presso questo Ente

- il Dott. Pietro ROSAFIO (decreto prot. n. 45245 del 19/04/2019);
- l'Ing. Luciano MANGIA (decreto prot. n. 59546 del 23/05/2019);
- il Comandante Patrick SORGE (decreto prot. n. 6214 del 10/06/2019);

COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR  
Provincia di Lecce

Prot. **20190004752** del 12-07-2019

Uff. carico **COMMISSIONE**



Cat

Class

**PRESO ATTO** che con la stessa deliberazione sono state previste le attività dei sovraordinati che riguardano: la supervisione dell'attività di gestione relativa al settore ai quali gli stessi sono preposti e la connessa attività propositiva nei confronti dell'Organo deliberante nella stessa materia;

**RAVVISATA** pertanto, la necessità di specificare le attività espletate dai predetti Sovraordinati nell'ambito dell'organizzazione dell'Ente;

## DISPONE

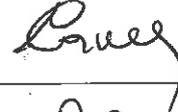
1. che il Dott. Pietro ROSAFIO svolgerà funzioni di sovrintendenza, collaborazione, vigilanza e monitoraggio sulle attività del Responsabile dei Servizi nel SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO, sia relativamente alla gestione sia alla funzione propositiva nei confronti dell'Organo deliberante. Altre attività: coordinamento e programmazione del personale, sovrintendenza dei Servizi finanziari, dei tributi, del contenzioso, della telefonia e del sistema informatico dell'Ente e predisposizione regolamenti inerenti il settore.
2. che l'Ing. Luciano MANGIA svolgerà funzioni di sovrintendenza, collaborazione, vigilanza e monitoraggio sulle attività dei responsabili dei SETTORI LLPP, URBANISTICA, PATRIMONIO, GESTIONE RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI sia relativamente alla gestione sia la funzione propositiva nei confronti dell'Organo deliberante. Altre attività: responsabilità dei procedimenti assegnati, predisposizione regolamenti inerenti il settore, individuazione finanziamenti inerenti il settore, attività di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo, per gli aspetti di competenza.
3. che il Comandante Dott. Patrick SORGE svolgerà le attività disciplinate dalla legislazione statale vigente e dal regolamento comunale del servizio di Polizia Municipale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 99 del 27/09/2005 del Settore POLIZIA LOCALE, sia relativamente alla gestione sia alla funzione propositiva nei confronti dell'Organo deliberante. Altre attività: predisposizione regolamenti inerenti il settore, controllo delle attività commerciali con attivazione dei procedimenti consequenziali, controlli sugli abusi edilizi, monitoraggio occupazione suolo pubblico, coordinamento delle funzioni della Polizia Municipale e individuazione finanziamenti inerenti il settore, Protezione Civile, disciplina dotazione armi, controlli in materia di igiene e ambiente, di randagismo, controlli Commercio – SUAP e Pubblici esercizi; attività di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo, per gli aspetti di competenza.
4. Le succitate funzioni potranno essere svolte anche in relazione a singole pratiche di volta in volta individuate, attinenti ad altre materie, su disposizione della Commissione Straordinaria;

6  
B

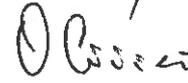
5. Di stabilire che i Funzionari assegnati, dovranno assicurare la presenza presso la Sede Comunale come previsto dal Decreto del Prefetto di Lecce e comunque secondo le esigenze manifestate dalla Commissione Straordinaria;
6. Sulla base dei compiti attribuiti con il presente provvedimento, si dà atto che SOVRAORDINATI per compiere l'attività di verifica, studio e predisposizione di atti che per propria natura richiedono un impiego di ore lavorative ulteriori rispetto alla presenza presso gli uffici comunali, concorderanno le modalità di espletamento con la Commissione Straordinaria.

**LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Dott.ssa Giulia Cazzella



Dott.ssa Maria Antonietta Olivieri



Dott. Massimo Santoro

