



# COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

Prov. di Lecce – Piazza A.Diaz - 73010 Sogliano Cavour -

Tel. 0836-543084 – 0836-543094 fax 0836-543092

E-mail segretariogenerale@comune.soglianocavour.le.it

C.F. 80009930753 - P.I. 02066200755



## AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

### IL SEGRETARIO COMUNALE

#### **RICHIAMATE**

- la deliberazione di G.C. n. 67 del 30/04/2012 con cui si approvava il Regolamento del Nucleo di Valutazione;
- la deliberazione G.C. n. 214 del 31/12/2015 di approvazione del Regolamento per la gestione, misurazione e valutazione della Performance di questo Ente;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 2 del Regolamento citato, il Nucleo di Valutazione è organo monocratico ed è individuato dal Sindaco con proprio decreto, nel caso di specie dalla Commissione Straordinaria nominata con D.P.R. del 29 giugno 2018.

#### **RENDE NOTO**

È indetta una procedura pubblica finalizzata alla raccolta di candidature per l'affidamento dell'incarico di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Sogliano Cavour.

La presente procedura non ha carattere comparativo e la presentazione delle domande di partecipazione non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

#### **1. OGGETTO DELL'INCARICO**

La prestazione professionale oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al Nucleo di Valutazione come previsto dal citato Regolamento del Nucleo, dalla deliberazione G.C. n. 214 del 31/12/2015 di approvazione del Regolamento per la gestione, misurazione e valutazione della Performance di questo Ente, dall'applicazione della Legge n. 190/2012 e del D.Lgs 33/2013 per come modificato dal D.Lgs n. 97 del 25.05.2016.

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude, pertanto, qualsiasi forma di lavoro subordinato.

#### **2. COMPOSIZIONE E DURATA IN CARICA**

Il Nucleo di Valutazione è organo monocratico e ha la durata di anni n. 3, salvo revoca o sostituzione.

#### **3. REQUISITI**

Può essere nominato componente del Nucleo di Valutazione un esperto esterno scelto tra:

- Segretari Comunali;
- Dirigenti di Amministrazioni Statali;
- Docenti universitari in materie giuridiche e/o economiche e/o ingegneristico/gestionali relative all'organizzazione e gestione;

- Liberi professionisti in possesso del diploma di laurea specialistica o magistrale o laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi in materie giuridiche e/o economiche e/o ingegneria gestionale. Dovranno, altresì, essere in possesso di adeguata esperienza e professionalità giuridico-economica a ricoprire il ruolo di Nucleo di valutazione e specifica competenza e formazione professionale, rinvenibile nel curriculum vitae del candidato, nel settore dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, pianificazione e controllo di gestione, misurazione e valutazione della performance e dei risultati.

Il componente del Nucleo di Valutazione deve essere in possesso di cittadinanza italiana o di uno Stato membro dell'Unione Europea.

#### **4. CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ**

Non possono far parte del Nucleo di Valutazione soggetti che rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali anche interni ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina.

Valgono per i componenti del nucleo, le incompatibilità previste per i revisori dei conti ex art. 236 D.Lgs 267/2000.

Non possono, altresì, far parte del Nucleo di Valutazione i soggetti che comunque svolgano un'attività in conflitto d'interessi con l'ente e che si trovino in altre situazioni d'incompatibilità previste dalle norme vigenti.

#### **5. CONFLITTO DI INTERESSI E CAUSE OSTATIVE**

Non possono essere nominati membri del Nucleo coloro che:

- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- abbiano subito condanne penali e o abbiano procedimenti penali pendenti per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici;
- abbiano svolto incarichi d'indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- si trovino, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, d'interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'amministrazione presso cui deve essere costituito il Nucleo di Valutazione, o con il vertice politico - amministrativo o, comunque, con l'organo di indirizzo politico – amministrativo;
- siano revisori dei conti presso la stessa amministrazione;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente del Nucleo di Valutazione prima della scadenza del mandato.

#### **6 . COMPETENZE**

Al Nucleo di Valutazione competono le funzioni e i compiti di cui al Regolamento del Nucleo, alla deliberazione G.C. n. 214 del 31/12/2015 di approvazione del Regolamento per la gestione, misurazione e valutazione della Performance di questo Ente, all'applicazione della Legge n. 190/2012 e del D.Lgs 33/2013 per come modificato dal D.Lgs n. 97 del 25.05.2016, oltre a quanto previsto da ulteriori disposizioni normative e dai CCNL.

Il Comune di Sogliano Cavour dispone di n. 15 dipendenti di ruolo di cui nel 2018 n. 5 responsabili di Settore. A tal fine si fa presente che rientrerà nei compiti del nucleo la valutazione dei responsabili per l'anno 2018.

## **7. MODALITÀ DI NOMINA**

Il componente del Nucleo è nominato con decreto dalla Commissione Straordinaria nominata con D.P.R. del 29 giugno 2018 scelto fra i soggetti, aventi i requisiti sopra indicati che abbiano presentato la propria candidatura a seguito di specifico avviso pubblicato sul Sito web istituzionale dell'Ente, previa valutazione da parte della commissione individuata con apposito provvedimento e presieduta dal Segretario Generale.

La scelta avviene mediante la valutazione dei *curricula* professionali ed esperienziali presentati

Il curriculum del Nucleo di Valutazione ed il rispettivo atto di nomina sono pubblicati sul sito web istituzionale dell'amministrazione.

## **8. COMPENSO**

Per il componente esterno è stabilito un compenso annuo lordo di € 2.000,00 annui (12 mesi), oltre IVA se dovuta e CAP.

## **9. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Gli interessati a proporre la propria candidatura quale componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Sogliano Cavour dovranno presentare apposita domanda di ammissione, redatta sul "Modello di domanda" (in carta libera) allegato sub A) al presente avviso.

La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione.

Nella domanda dovrà essere dichiarato il possesso dei requisiti tutti previsti dal presente avviso, posseduti alla data di scadenza dello stesso e dovranno trovare debito riscontro all'interno del curriculum presentato, eventualmente corredato da idonea e comprovante documentazione.

La domanda di ammissione, dovrà essere corredata obbligatoriamente e a pena di esclusione dalla seguente documentazione:

- curriculum vitae datato e sottoscritto;
- copia di un valido documento di identità del sottoscrittore.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Sogliano Cavour **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18 gennaio 2019** a pena di esclusione, con una delle seguenti modalità:

- raccomandata A.R., indirizzata a COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR P.zza A. Diaz - C.A.P. 73010 SOGLIANO CAVOUR (LE). Indicare sulla busta la dicitura "**Candidatura a Nucleo di Valutazione**";
- tramite PEC al seguente indirizzo: [affarigenerali.comunesoglianoc@pec.rupar.puglia.it](mailto:affarigenerali.comunesoglianoc@pec.rupar.puglia.it);
- consegnata a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di SOGLIANO C. sito in P.zza Diaz n. 19;

L'Ente non assume responsabilità alcuna per il mancato o tardivo recapito della documentazione di cui sopra per cause dipendenti da disguidi postali, telematici, tecnologici, ecc..., caso fortuito o forza maggiore; in ogni caso, la data di arrivo della domanda sarà comprovata esclusivamente dal codice a barre apposto sulla stessa dall'Ufficio Protocollo e generato dal protocollo informatico del Comune.

In caso di spedizione mediante raccomandata A.R., il plico (contenente tutti i documenti evidenziati), indirizzato come sopra, dovrà recare gli estremi completi del mittente e la dicitura "**Candidatura a Nucleo di Valutazione**".

L'invio alla PEC del Comune è consentito unicamente per i candidati titolari d'indirizzo di PEC; oggetto della mail dovrà essere "**Candidatura a Nucleo di Valutazione**", tutti i documenti dovranno essere allegati in formato pdf e firmati digitalmente o, in alternativa, con firma autografa scansionata, con allegata scansione di documento di riconoscimento in corso di validità.

## **10. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

Successivamente alla data di scadenza del presente avviso, la Commissione presieduta dal Segretario Generale, provvederà al riscontro delle candidature pervenute nei modi e nei tempi stabiliti, al fine di procedere poi alla valutazione dei curricula .

I candidati che risulteranno in possesso di tutti i requisiti obbligatori previsti per la nomina saranno inseriti in una lista in base alla valutazione del curriculum professionale presentato .

## **11. INDIVIDUAZIONE DELL'INCARICATO**

L'incarico sarà conferito con decreto della Commissione Straordinaria al candidato risultato idoneo sulla base della professionalità ed esperienza acquisita nell'esercizio della funzione di che trattasi , a seguito di valutazione dei *curricula* professionali.

Non si procederà pertanto alla formazione di alcuna graduatoria, né all'attribuzione di punteggi.

Gli esiti della presente procedura saranno comunicati individualmente a tutti i partecipanti.

Il soggetto incaricato dovrà sottoscrivere apposito contratto di incarico per l'affidamento delle funzioni di componente del Nucleo di Valutazione del Comune di Sogliano Cavour.

## **12. DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Sogliano Cavour e sul sito internet dell'Ente [www.comunedisoglianocavour.gov.it](http://www.comunedisoglianocavour.gov.it) dalla data odierna per giorni 15.

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Segretario Generale previo appuntamento o tramite e-mail [segreteriogenerale@comune.soglianocavour.le.it](mailto:segreteriogenerale@comune.soglianocavour.le.it) o tel. 0836/543084.

## **13. INFORMATIVA PRIVACY**

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Sogliano Cavour. Responsabile del trattamento è la sig.ra Rossana Viva in ottemperanza alle disposizioni vigenti ed in conseguenza delle procedure contenute nel presente avviso, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della normativa vigente, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente medesimo ed in particolare per l'espletamento delle procedure di individuazione dei componenti del Nucleo di Valutazione nonché dei successivi adempimenti. Il trattamento dei dati avverrà in forma sia cartacea che informatica.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati raccolti saranno utilizzati ed eventualmente comunicati ad altri soggetti pubblici o privati, ai fini strettamente necessari per lo svolgimento delle predette attività istituzionali. Gli interessati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui alla normativa vigente.

## **RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del Procedimento è la Dr.ssa Giuliana Grasso – referente per tutte le informazioni e/o chiarimenti relativi alla presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto, si rimanda al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Sogliano Cavour.

Sogliano Cavour, 03/01/2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
(F.to Dott.ssa Giuliana GRASSO)**