

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- la strategia Europa 2020 per la crescita e l'occupazione, che è alla base della programmazione dei fondi comunitari 2014/2020, individua nella capacità di coinvolgimento del partenariato economico e sociale nei processi decisionali per l'attuazione del programma, uno degli elementi fondamentali per la sua riuscita;
- nella regione Puglia tale direttiva è stata attuata in due fasi: con la sottoscrizione di un Protocollo di Intesa tra Regione Puglia e Partenariato Economico e Sociale regionale, recepito con delibera di Giunta Regionale n. 1146 del 04/06/2014 e che regola i rapporti tra Regione Puglia e Parti Sociali ed economiche a livello regionale ed di Protocollo tra ANCI Puglia e Partenariato Economico e Sociale, sottoscritto in data 22/10/2015, che tende a stabilire un modello di governance a livello locale adottando il coinvolgimento delle parti sociali territoriali come metodo di governo;
- CGIL, CISL e UIL, unitamente al Partenariato Economico e Sociale, hanno sottoscritto i succitati protocolli, partecipando attivamente ai lavori ed alle iniziative di coinvolgimento del partenariato nelle fasi di programmazione, gestione, sorveglianza e valutazione dei programmi regionali per il ciclo di programmazione 2014/2020.
- il POR Puglia 2014/2020 ha come beneficiari diretti i Comuni per una serie di obiettivi tematici: cultura, ambiente, completamento del ciclo dei rifiuti, rigenerazione urbana, depurazione, smaltimento delle acque piovane, politiche dell'inclusione sociale, politiche abitative, agenda digitale urbana, mobilità urbana sostenibile, turismo, efficientamento energetico, con dotazioni finanziarie notevoli;
- le succitate risorse vanno integrate nella logica di una visione strategica, con le risorse rivenienti dal Fondo Sviluppo e Coesione e dai programmi Operativi nazionali, nonché da altre fonti nazionali e comunitarie che hanno come destinatari le amministrazioni locali.

Considerato che:

- il Comune di Sogliano Cavour e CGIL, CISL E UIL di Lecce, condividono le finalità di sostenere un costante miglioramento della qualità e della quantità dei servizi offerti alla Comunità, al fine di promuovere e sostenere lo sviluppo economico, sociale e culturale, favorendo un più efficace accesso ed utilizzo delle risorse ordinarie e straordinarie, comprese quelle comunitarie;
- il Comune di Sogliano Cavour intende avviare con CGIL, CISL e UIL un tavolo di lavoro, sui temi della programmazione, consapevole che un modello partecipativo tra le istituzioni locali, in primo luogo il Comune ed il Partenariato Economico e Sociale, a partire dalle Organizzazioni sindacali confederali, può produrre effetti benefici sulla collettività, qualificando al massimo gli interventi da attuare con risorse rivenienti dai vari fondi disponibili.

Rilevato che

- è stato predisposto, per le motivazioni di cui sopra, bozza di Protocollo d'Intesa, allegato al presente provvedimento, che definisce le modalità di collaborazione tra i soggetti sottoscrittori;
- l'obiettivo generale che si intende perseguire con la sottoscrizione del succitato Protocollo d'Intesa è l'attivazione di un confronto periodico e permanente tra i soggetti sottoscrittori;
- dalla sottoscrizione del succitato Protocollo d'Intesa non deriva alcun onere finanziario per l'Amministrazione comunale.

Tutto ciò considerato

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 49 T.U. n. 267 del 18/8/2000;

Vista la bozza del Protocollo d'Intesa, allegato al presente atto come parte integrante e sostanziale;

Visto lo Statuto Comunale;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono interamente riportati:

- di approvare il Protocollo d'Intesa tra Comune di Sogliano Cavour e Confederazioni sindacali CGIL Lecce, CISL Lecce e UIL Lecce, allegato al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso;
- di autorizzare il Sindaco a sottoscrivere in nome e per conto dell'Amministrazione comunale di Sogliano Cavour il succitato Protocollo d'Intesa;
- di dare atto che dalla sottoscrizione del succitato Protocollo d'Intesa non deriva alcun onere finanziario per l'Amministrazione comunale;
- di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

IL PRESIDENTE
F.to Paolo SOLITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Maria Antonietta FOGGETTI)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno - 9 MAR. 2018 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to (Sig.ra Rosanna VIVA)

F.to _____

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li - 6 MAR. 2018

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Rosanna VIVA)

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000

al Sig. Prefetto di Lecce ai sensi dell'art. 135 del D. Lgs. 267/2000

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).

Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134, c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li - 9 MAR. 2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr. Maria Antonietta FOGGETTI)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

Provincia di Lecce

COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce
Prot. 20180001555 del 09-03-2018
Uff. carico SEGRETERIA
P
Cat _____
Class _____

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 37 DEL 05/03/2018

Oggetto: Approvazione schema di Protocollo di intesa tra Comune di Sogliano Cavour e Confederazioni sindacali.

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to Geom. Giovanni RUSSO

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemiladiciotto*, il giorno *cinque* del mese di *marzo* alle ore *12,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Dott. Paolo SOLITO e con l'intervento dei Sigg.

1) SOLITO	Paolo	<i>Sindaco</i>
2) VERGINE	Alessandro	<i>V.Sindaco</i>
3) MANCO	Maria Grazia	<i>Assessore</i>
4) VALENTINI	Nicola	<i>Assessore</i>
5) MASCIULLO	Rossella	<i>Assessore</i>

Pres	Ass
SI	
	SI
SI	
SI	
	SI

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.