

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Paolo SOLITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa. Maria Antonietta FOGGETTI)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno _____
ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to (Sig.ra Rosanna VIVA)

F.to _____

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Rosanna VIVA)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).

Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa. Maria Antonietta FOGGETTI)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

Trasmessa al Protocollo
COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce
Prot. 20170007294 del 28-12-2017
Uff. carico SEGRETERIA
P
Cat Class

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 169 DEL 21/12/2017

Oggetto: SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2017/2018. DIRETTIVE DELLA GIUNTA.-

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to Sig.ra Rosanna VIVA

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno duemiladiciassette il giorno ventuno del mese di dicembre alle ore 12,00 nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Dr. Paolo SOLITO e con l'intervento dei Sigg.

1) SOLITO	Paolo	<i>Sindaco</i>
2) VERGINE	Alessandro	<i>Assessore</i>
3) MANCO	Maria Grazia	<i>Assessore</i>
4) VALENTINI	Nicola	<i>Assessore</i>
5) MASCIULLO	Rossella	<i>Assessore</i>

Pres	Ass
SI	
SI	
	SI
SI	
	SI

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa. Maria Antonietta FOGGETTI
Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 126 del 12/10/2017, esecutiva, con la quale si dava indirizzo al Responsabile Settore AA.GG. di questo Comune per garantire temporaneamente il servizio di refezione scolastica fino al 31/12/2017, nelle more dell'approvazione, da parte del Consiglio Comunale, della nuova convenzione per la gestione della Scuola per l'Infanzia "San Lorenzo Martire", con l'Ordine religioso "Suore Adoratrici del Sangue di Cristo", con inclusione del servizio di cui trattasi;

CONSIDERATO che:

- non si è potuto rimodulare la suddetta Convenzione, a causa di svariati aspetti organizzativi che questa Amministrazione Comunale si riserva di valutare più approfonditamente in seguito;
- si rende comunque necessario garantire il servizio de quo in tempo utile per la ripresa delle lezioni dopo le imminenti vacanze natalizie;

RITENUTO opportuno fornire nuovi indirizzi in merito;

RAVVISATA la necessita di provvedere alla fornitura dei generi alimentari e del materiale igienico sanitario occorrenti per il funzionamento del Servizio di Refezione Scolastica, per l'A.S. 2017/2018 (periodo Gennaio / Maggio 2018);

DATO ATTO che la relativa spesa sarà reperita con fondi comunali, ticket e eventualmente con contributo regionale, a seguito di approvazione da parte della Regione Puglia, del Piano di Diritto allo Studio;

VISTO il regolamento dei contratti in vigore presso Questo Ente;

VISTI i pareri favorevoli, espressi ai sensi dell'ART. 49 del D.L. N° 267/2000;

AD UNANIMITA' di voti, resi nelle forme di Legge,

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa, qui da intendersi integralmente riportati e trascritti:

- **DI DARE DIRETTIVE** al Responsabile del Settore Affari Generali, affinché l'ufficio competente provveda ad attivare le necessarie procedure per l'approvvigionamento dei generi necessari al funzionamento del servizio di Refezione Scolastica per l'A.S. 2017/2018 (periodo Gennaio/Maggio 2018);
- **DI DICHIARARE** previa votazione unanime separata, il presente Atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'ART. 134 - 3° comma del D.Lgs. 267/2000.-