

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Paolo SOLITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr. Maria Antonietta FOGGETTI)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno _____ ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

F.to _____

F.to (Sig.ra Rosanna VIVA)

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Rosanna VIVA)

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

ف ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000
ف al Sig. Prefetto di Lecce ai sensi dell'art. 135 del D. Lgs. 267/2000

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

ف Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
ف Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134, c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr. Maria Antonietta)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 160 DEL 11/12/2017

OGGETTO: INOSSERVANZA ART. 189 CO 3 D. LGS 152/06. OMESSO MUD. AFFIDAMENTO INCARICO PER VERIFICA AI FINI DELL'IMPUGNAZIONE VERBALE DI ACCERTAMENTO E SUCCESSIVA CONTESTAZIONE.

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE
F.to Geom. Salvatore FIORE

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to Dott.ssa Giulia CAMPA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemiladiciassette*, il giorno *undici* del mese di *dicembre* alle ore *11,30* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Dott. Paolo SOLITO e con l'intervento dei Sigg.

1) SOLITO	Paolo	<i>Sindaco</i>
2) VERGINE	Alessandro	<i>V.Sindaco</i>
3) MANCO	Maria Grazia	<i>Assessore</i>
4) VALENTINI	Nicola	<i>Assessore</i>
5) MASCIULLO	Rossella	<i>Assessore</i>

Pres	Ass
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che con nota 06/09/2017 prot. 51925 la Provincia di Lecce ha chiesto di trasmettere la documentazione relativa all'invio del MUD per l'anno 2016 – 2015 – 2014 – 2013 anche qualora lo stesso sia stato presentato in ritardo rispetto al termine di scadenza fissato al 30.04.2017 entro 15 giorni pena l'irrogazione della sanzione amministrativa pecuniaria prevista dall'art. 258 del D.lgs 152/2006;
- che con nota del 3.10.2017 prot. n. 5411 si è provveduto a riscontrare la suddetta nota trasmettendo il MUD relativo all'anno 2016 riservandosi di trasmettere i MUD relativi agli anni 2015 e 2014;
- che è pervenuto successivamente verbale di accertamento e contestazione da parte della Provincia di Lecce riguardante la sanzione amministrativa prevista dall'art 258 comma 1 del D.lgs 152/2006 per l'omesso invio alla Camera di Commercio della Comunicazione Annuale dei Rifiuti MUD per gli anni 2016, 2015, 2014;
- Considerato che il verbale di accertamento e contestazione pervenuto contiene inesattezze tali da poter essere impugnato dinanzi alle autorità competenti;
- Ritenuto per quanto sopra di provvedere alla nomina di un legale per impugnare il verbale di cui trattasi;
- Sentito lo Studio Eco-Pro, con sede in via Gaspare Papatodero 24, 73100 – Lecce, in capo al responsabile ing. Luigi Antonazzo, CF. NTN LGU75S01L419Z, PI. 04653490757, email: studio.ecopro@gmail.com, pec: luigi.antonazzo@ingpec.eu, il quale si è dichiarato disponibile ad assumere l'incarico in parola per l'importo complessivo di € 500,00 oltre iva e cassa per la consegna delle memorie per ricorso, e comunque come acconto sulle prestazioni, oltre il saldo per concorrere all'eventuale 10% sull'importo complessivo della sanzione qualora fosse cancellata;
- visto il D.lgs n. 50/2016 ed in particolare l'art 36 che dispone per l'affidamento diretto in relazione all'importo della prestazione;
- dato atto che sulla proposta di deliberazione della presente sono stati acquisiti gli antistanti pareri favorevoli dei responsabili dei servizi in relazione alle loro competenze, ai sensi del d.lgs n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1. di affidare l'incarico di cui trattasi allo Studio Eco-Pro, con sede in via Gaspare Papatodero 24, 73100 – Lecce, di Luigi Antonazzo per la verifica di impugnare il verbale di accertamento e contestazione pervenuto dalla Provincia di Lecce del 14.11.2017 acquisito al prot. com.le n. 6345 del 15.11.2017 inerente l'applicazione della sanzione amministrativa prevista dal D.lgs 152/2006 pari a € 7.800,00;
2. di prenotare la spesa precauzionale di €. 500,00 sul capitolo n. 01111007 del bilancio comunale 2017;
3. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a seguito di separata ed unanime votazione favorevole, resa ai sensi dell'art. 134 co. 4 del D.lgs n. 267/2000.