

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Paolo SOLITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce
Prot. 20170003750 del 03-07-2017
Uff. carico SEGRETERIA
P
Cat Class

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno 3 LUG. 2017 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to (Sig.ra Rosanna VIVA)

F.to _____

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li 3 LUG. 2017

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Rosanna VIVA)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
- Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li 3 LUG. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 78 DEL 22/06/2017

Oggetto: PRESA D'ATTO RINUNCIA INDENNITA' DI FUNZIONE DA PARTE DELL'ASSESSORE NICOLA VALENTINI

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to Sig.ra Rosanna Viva

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to Dott.ssa Giulia Campa

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemiladiciassette*, il giorno *ventidue* del mese di *giugno* alle ore *12,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Dott. Paolo Solito e con l'intervento dei Sigg.

- | | | |
|--------------|--------------|------------------|
| 1) SOLITO | Paolo | <i>Sindaco</i> |
| 2) VERGINE | Alessandro | <i>V.Sindaco</i> |
| 3) MANCO | Maria Grazia | <i>Assessore</i> |
| 4) VALENTINI | Nicola | <i>Assessore</i> |
| 5) MASCIULLO | Rossella | <i>Assessore</i> |

Pres	Ass
SI	
SI	
	SI
	SI
SI	

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

Si dà atto che si allontana dall'aula l'Assessore Com/le Valentini Nicola;

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la propria deliberazione n. 133 dell'8/09/2016 con cui si stabilivano con decorrenza dall'1/1/2017 le indennità di funzione mensili spettanti al Sindaco, al Vice-Sindaco e agli Assessori di questa Amministrazione;

Vista la nota del 19/05/2017 (prot. com.le n. 2962 del 19/05/2017) con la quale l'Assessore Comunale alle Politiche Sociali Nicola Valentini ha comunicato la propria volontà a partire dal mese di giugno 2017 a rinunciare all'indennità di funzione mensile di € 200,00;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, resi ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi a norma di legge;

DELIBERA

1) Di prendere atto che con nota prot. n. 2962 del 19/05/2017 l'Assessore Comunale alle Politiche Sociali Nicola Valentini ha comunicato la propria volontà a partire dal mese di giugno 2017 a rinunciare all'indennità di funzione mensile di € 200,00;

2) Di trasmettere il presente atto al responsabile del settore finanziario, affinché a partire dal mese di giugno c.a. non elabori il cedolino mensile dell'Assessore Nicola Valentini.

Infine la Giunta Comunale, stante l'urgenza di provvedere, con separata ed unanime votazione favorevole

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del d.Lgs. n. 267/2000.-

Si dà atto che rientra in aula l'Assessore Com/le Valentini Nicola;