

IL PRESIDENTE  
F.to PAOLO SOLITO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (Maria Antonietta FOGGETTI)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

Provincia di Lecce

COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR	
Provincia di Lecce	
Prot. 20170002140 del 06-04-2017	
Uff. carico SEGRETERIA	
P	
Cat	Class

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno \_\_\_\_\_ ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
F.to (Sig.ra Rosanna VIVA)

F.to \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
(Sig.ra Rosanna VIVA)

**INVIO DELLA DELIBERAZIONE**

ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000  
al Sig. Prefetto di Lecce ai sensi dell'art. 135 del D. Lgs. 267/2000

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).  
Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134, c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (Dr. Maria Antonietta FOGGETTI)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 48 DEL 31/03/2017**

**Oggetto:** ATTO G.C. N. 133/2011 – UFFICIO CASA – DETERMINAZIONI.

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
F.to Ing. Adriano PICCINNO

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemiladiciassette*, il giorno *trentuno* del mese di *Marzo* alle ore *16,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Dott. Paolo SOLITO e con l'intervento dei Sigg.

1) SOLITO	Paolo	<i>Sindaco</i>
2) MAGNOLO	Luciano Biagio	<i>V.Sindaco</i>
3) MANCO	Maria Grazia	<i>Assessore</i>
4) VALENTINI	Nicola	<i>Assessore</i>
5) MASCIULLO	Rossella	<i>Assessore</i>

Pres	Ass
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con propria precedente deliberazione n. 133 del 10/10/2011, esecutiva ai sensi di legge, veniva istituito un Ufficio Casa intersettoriale, allo scopo di assolvere a tutte le problematiche che le politiche abitative comportano ( bandi, istruttorie assegnazione alloggi E.R.P., decadenze, rapporti con ARCA SUD Salento., ecc.);

VISTA la Legge Regionale n. 10 del 07/04/2014, recante "Nuova disciplina per l'assegnazione e la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia pubblica", come modificata ed integrata dalla L.R. n. 50 del 05/12/2014;

RITENUTO OPPORTUNO variare la composizione dell'Ufficio Casa di cui alla citata deliberazione n. 133/2011;

DATO ATTO che il suddetto Ufficio Casa dovrà essere composto da personale dell'Ufficio Tecnico, del Settore Vigilanza e del Settore Segreteria e Affari Generali;

ATTESO che da parte dei Responsabili del Settore Tecnico, del Settore Segreteria e Affari Generali e del Settore Vigilanza si è proceduto all'individuazione dei Dipendenti di riferimento;

AQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'Art. 49 - I° comma del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. N° 267/00;

AD UNANIMITA' di voti, resi nelle forme di Legge,

### DELIBERA

DI DARE ATTO, che le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto deliberativo;

DI REVOCARE la deliberazione di Giunta Comunale n. 133 del 10/10/2011;

DI ISTITUIRE un nuovo Ufficio casa allo scopo di assolvere a tutte le problematiche che le politiche abitative comportano (L.R. bandi, istruttorie assegnazione alloggi E.R.P., decadenze, rapporti con ARCA Sud Salento, ecc.) ;

DI DARE ATTO, che l'Ufficio Casa è costituito dai seguenti dipendenti:

- Ing. Adriano PICCINNO Componente con Funzioni di Coordinatore dell'Ufficio e Responsabile Unico del Procedimento;
- TRASCA Piero – Istruttore Amm.vo Ufficio SS.SS. componente con funzioni di istruttoria amministrativa dei procedimenti;
- SPONZIELLO Corrado – Responsabile Ufficio Stato Civile/Anagrafe, componente con il compito di curare tutta la parte attinente all'anagrafe civile dei procedimenti;
- M.llo VALZANO Piero, componente con il compito di curare tutta la parte attinente gli accertamenti anagrafici e le verifiche d'uso degli immobili nell'ambito dei procedimenti;

DI DARE ATTO, altresì, che l'Ufficio Casa potrà avvalersi della collaborazione dell'Assistente Sociale Comunale e del Segretariato Sociale / PUA, ciascuno per le proprie competenze;

DI IMPARTIRE direttive al Responsabile Coordinatore dell'Ufficio Comunale Casa per l'indizione di bando pubblico per la assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ai sensi degli artt. 4 e ss. della L.R. N° 10/2004;