

IL PRESIDENTE
F.to PAOLO SOLITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Maria Antonietta FOGGETTI)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

Protocollo
COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce
Prot. 20170001207 del 20-02-2017
Uff. carico SEGRETERIA
P
Cat Class

RELATVA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno 20 FEB. 2017 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to (Sig.ra Rosanna VIVA)

F.to

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li 20 FEB. 2017

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Rosanna VIVA)

INVIO DELLA DELIBERAZIONE

ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000
al Sig. Prefetto di Lecce ai sensi dell'art. 135 del D. Lgs. 267/2000

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134, c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li 20 FEB. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dr. Maria Antonietta FOGGETTI)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18 DEL 06/02/2017

Oggetto: PLUS ORARIO L.S.U. ROBERTO NOTARO ANNO 2017
- DIRETTIVE

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to Geom. Giovanni RUSSO

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to Dott.ssa Giulia CAMPA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemiladiciassette*, il giorno *sei* del mese di *Febbraio* alle ore *12,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Dott. Paolo SOLITO e con l'intervento dei Sigg.

1) SOLITO	Paolo	<i>Sindaco</i>
2) MAGNOLO	Luciano Biagio	<i>V.Sindaco</i>
3) MANCO	Maria Grazia	<i>Assessore</i>
4) VALENTINI	Nicola	<i>Assessore</i>
5) MASCIULLO	Rossella	<i>Assessore</i>

Pres	Ass
SI	
SI	
SI	
SI	
SI	

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA MUNICIPALE

PREMESSO che:

- presso questo Comune è in servizio quale L.S.U. il Sig. **Roberto Notaro**, in forza presso il settore Assetto del Territorio e Servizi alla Città con la qualifica di Responsabile degli operai;
- come spesso accade, in occasione delle manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale, è necessario l'utilizzo del Sig. Roberto Notaro per l'espletamento di tutta una serie di lavori al di fuori del normale orario di lavoro (esempio: posizionamento e raccolta delle sedie in occasione di commedie, spettacoli ecc. – movimentazione di transenne per chiusura di strade – posizionamento di segnaletica stradale in occasione di processioni, attività di pubblicizzazione sonora degli eventi, ecc.);

RITENUTO, pertanto, opportuno autorizzare, secondo il prospetto di seguito riportato, le relative somme per l'impiego plus orario per lavoratori appartenenti alla categoria A pari a:

▪ Mese di Marzo	2017	ore lavorative n. 30 x €/ora 8,96 = €.	268,80
▪ Mese di Aprile	2017	ore lavorative n. 30 x €/ora 8,96 = €.	268,80
▪ Mese di Maggio	2017	ore lavorative n. 30 x €/ora 8,96 = €.	268,80
▪ Mese di Giugno	2017	ore lavorative n. 30 x €/ora 8,96 = €.	268,80
▪ Mese di Luglio	2017	ore lavorative n. 52 x €/ora 8,96 = €.	465,92
▪ Mese di Agosto	2017	ore lavorative n. 52 x €/ora 8,96 = €.	465,92

Visto il D. Lgs. 267/2000;

Acquisito il parere di regolarità tecnica;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono integralmente per riportati:

DELIBERA

DI DARE DIRETTIVE al Responsabile del Settore Assetto del Territorio e Servizi alla Città:

1. di **AUTORIZZARE** il plus orario al lavoratore L.S.U. Sig. **Roberto Notaro**, occorrente quale riconoscimento economico per attività al di fuori del normale orario di lavoro in occasione di manifestazioni artistiche organizzate dall'A.C. quali: transennamenti per chiusura di strade, posizionamento di segnaletica stradale in occasione di processioni, attività di pubblicizzazione sonora di eventi, ecc., secondo il seguente prospetto:
 2. Mese di **Marzo** **2017** ore lavorative n. **30** x €/ora **8,96** = €.
 3. Mese di **Aprile** **2017** ore lavorative n. **30** x €/ora **8,96** = €.
 4. Mese di **Maggio** **2017** ore lavorative n. **30** x €/ora **8,96** = €.
 5. Mese di **Giugno** **2017** ore lavorative n. **30** x €/ora **8,96** = €.
 6. Mese di **Luglio** **2017** ore lavorative n. **52** x €/ora **8,96** = €.
 7. Mese di **Agosto** **2017** ore lavorative n. **52** x €/ora **8,96** = €.
2. di dare atto che alla relativa liquidazione delle somme spettanti al Sig. **Roberto Notaro**, come sopra determinate, si procederà a seguito di verifica da parte del competente ufficio del personale delle ore effettivamente svolte e comunque nei limiti dell'importo assegnato;
3. di dare alla presente deliberazione, con separata votazione unanime, immediata eseguibilità ai sensi dell'art.134 – 4° comma del D.Lgs. 267/00.