

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Paolo SOLITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa. Maria Antonietta FOGGETTI)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno _____ ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to (Sig.ra Rosanna VIVA)

F.to _____

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Rosanna VIVA)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
- Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa. Maria Antonietta FOGGETTI)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce



COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 145 DEL 16/11/2017

Oggetto: ATTO G.C. 118/2017 – SERVIZIO CIVICO COMUNALE – DIRETTIVE DELLA GIUNTA.-

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to Sig.ra Rosanna VIVA

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
F.to Dott.ssa Giulia CAMPA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno duemiladiciassette il giorno sedici del mese di novembre alle ore 13,00 nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Dr. Paolo SOLITO e con l'intervento dei Sigg.

- | | | |
|--------------|--------------|------------------|
| 1) SOLITO | Paolo | Sindaco |
| 2) VERGINE | Alessandro | Assessore |
| 3) MANCO | Maria Grazia | Assessore |
| 4) VALENTINI | Nicola | Assessore |
| 5) MASCIULLO | Rossella | Assessore |

Pres	Ass
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa. Maria Antonietta FOGGETTI

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 05 del 15/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, veniva approvato il "REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO CIVICO COMUNALE";
- con deliberazione di G.C. n. 53 del 10/04/2017, esecutiva, venivano impartite direttive predisposizione e attuazione di tutti gli adempimenti necessari per l'avvio del servizio in questione, fissando il termine per la presentazione delle istanze entro e non oltre giorni sessanta dalla pubblicazione di apposito Avviso ai sensi dell'art. 5 del prefato regolamento;
- con determinazione n. 375 del 05/10/2017, a firma del Responsabile del Settore Affari Generali, veniva approvata la graduatoria dei soggetti ammessi al servizio *de quo*;
- con deliberazione di G.C. n. 118 del 05/10/2017, esecutiva, per le motivazioni ivi espresse qui da intendersi integralmente richiamate e trascritte, venivano impartite direttive per l'avvio del Servizio Civico per un totale di n° 02 soggetti beneficiari, per la durata di un mese ciascuno;

CONSIDERATO che in favore dei soggetti ammessi, il Servizio Civico può essere avviato previa rilevazione delle esigenze da parte dell'Amministrazione Comunale, nonché verifica delle disponibilità di bilancio, e predisposizione di apposito *Progetto Individualizzato di intervento*, a cura dell'Assistente Sociale Comunale, ai sensi del combinato disposto degli artt. nn. 4, 5 e 9 del Regolamento;

TENUTO CONTO che questo l'Amministrazione Comunale è riuscita a reperire risorse economiche sufficienti per la prosecuzione del servizio in favore di un solo soggetto, per la durata di un ulteriore mese, da destinare al servizio di accompagnamento negli scuolabus ed assistenza ai servizi scolastici;

RITENUTO di dare indirizzo al Responsabile del Settore Affari Generali di questo Comune, per la predisposizione di tutti gli atti necessari ai fini di quanto sopra;

AQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'Art. 49 – 1° comma del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. N° 267/2000;

AD UNANIMITA' di voti, resi nelle forme di Legge,

DELIBERA

DI DARE ATTO, che le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto deliberativo;

DI DARE INDIRIZZO al Responsabile del Settore Affari Generali di questo Comune per la predisposizione e attuazione degli adempimenti necessari per la prosecuzione del servizio in favore di un solo soggetto, per la durata di un ulteriore mese, da destinare all'accompagnamento negli scuolabus ed assistenza ai servizi scolastici;

DI DICHIARARE, previa votazione unanime separata, il presente Atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'Art. 134 – 4° comma del D.Lgs. N° 267/2000.-