

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Dr. Paolo SOLITO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa. Maria Antonietta FOGGETTI

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno 12 OTT. 2017 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
(Sig.ra Rosanna VIVA)

**INVIO DELLA DELIBERAZIONE**

- ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000
- al Sig. Prefetto di Lecce ai sensi dell'art. 135 del D. Lgs. 267/2000

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
- Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li 12 OTT. 2017



IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.ssa. Maria Antonietta FOGGETTI



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR  
Provincia di Lecce

Trasmessa al Protocollo  
COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR  
Provincia di Lecce  
Prot. 20170005660 del 12-10-2017  
Uff. carico SEGRETERIA  
P  
Cat Class

**ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N° 119 DEL 05/10/2017**

**Oggetto:** ATTO G.C. N. 48/2017 – UFFICIO CASA – DETERMINAZIONI.-

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
Geom. Giovanni RUSSO

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno duemiladiciassette il giorno cinque del mese di ottobre alle ore 12,00 nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Dr. Paolo SOLITO e con l'intervento dei Sigg.

- |              |              |                  |
|--------------|--------------|------------------|
| 1) SOLITO    | Paolo        | <b>Sindaco</b>   |
| 2) VERGINE   | Alessandro   | <b>Assessore</b> |
| 3) MANCO     | Maria Grazia | <b>Assessore</b> |
| 4) VALENTINI | Nicola       | <b>Assessore</b> |
| 5) MASCIULLO | Rossella     | <b>Assessore</b> |

Pres	Ass
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa. Maria Antonietta FOGGETTI

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che con propria precedente deliberazione n. 48 del 31/03/2017, esecutiva ai sensi di legge, veniva istituito un Ufficio Casa intersettoriale, allo scopo di assolvere a tutte le problematiche che le politiche abitative comportano ( bandi, istruttorie assegnazione alloggi E.R.P., decadenze, rapporti con ARCA SUD Salento., ecc.);

VISTA la Legge Regionale n. 10 del 07/04/2014, recante "Nuova disciplina per l'assegnazione e la determinazione dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia pubblica", come modificata ed integrata dalla L.R. n. 50 del 05/12/2014;

RITENUTO OPPORTUNO variare la composizione dell'Ufficio Casa di cui alla citata deliberazione n. 48/2017;

DATO ATTO che il suddetto Ufficio Casa dovrà essere composto da personale dell'Ufficio Tecnico, del Settore Vigilanza e del Settore Segreteria e Affari Generali;

ATTESO che da parte dei Responsabili del Settore Tecnico, del Settore Segreteria e Affari Generali e del Settore Vigilanza si è proceduto all'individuazione dei Dipendenti di riferimento;

AQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'Art. 49 - 1° comma del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. N° 267/00;

AD UNANIMITA' di voti, resi nelle forme di Legge,

### DELIBERA

DI DARE ATTO, che le premesse formano parte integrale e sostanziale del presente atto deliberativo;

DI REVOCARE la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 31/03/2017;

DI ISTITUIRE un nuovo Ufficio casa allo scopo di assolvere a tutte le problematiche che le politiche abitative comportano (L.R. bandi, istruttorie assegnazione alloggi E.R.P., decadenze, rapporti con ARCA Sud Salento, ecc.) ;

DI DARE ATTO, che l'Ufficio Casa è costituito:

- dal Responsabile del Settore Assetto del Territorio, con Funzioni di Coordinatore dell'Ufficio e Responsabile Unico del Procedimento;
- dall'Istruttore Amm.vo Ufficio SS.SS. con funzioni di istruttoria amministrativa dei procedimenti;
- dal Responsabile Ufficio Stato Civile/Anagrafe, con il compito di curare tutta la parte attinente all'anagrafe civile dei procedimenti;
- dal personale della Polizia Municipale, con il compito di curare tutta la parte attinente gli accertamenti anagrafici e le verifiche d'uso degli immobili nell'ambito dei procedimenti;

DI DARE ATTO, altresì, che l'Ufficio Casa potrà avvalersi della collaborazione dell'Assistente Sociale Comunale e del Segretariato Sociale / PUA, ciascuno per le proprie competenze;

DI IMPARTIRE direttive al Responsabile Coordinatore dell'Ufficio Comunale Casa per l'indizione di bando pubblico per la assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica ai sensi degli artt. 4 e ss. della L.R. N° 10/2004;

DI TRASMETTERE la presente deliberazione agli interessati;

DICHIARARE, previa votazione unanime separata, il presente Atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'Art. 134 - 4° comma del D.Lgs. N° 267/2000.-