

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Dr. Paolo SOLITO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno 08 SET. 2017 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to (Sig.ra Rosanna VIVA)

F.to _____

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li 08 SET. 2017

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(Sig.ra Rosanna VIVA)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
- Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li 08 SET. 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

Trasmessa al Protocollo
COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce
Prot. 20170004981 del 08-09-2017
Uff. carico **SEGRETARIA**
P
Cat
Class

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 104 DEL 06/09/2017

Oggetto: SERVIZIO MICRONIDO COMUNALE - DETERMINAZIONE.-

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to Sig.ra Rosanna Viva

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemiladiciassette*, il giorno *sei* del mese di *settembre* alle ore *17,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Dott. Paolo Solito e con l'intervento dei Sigg.

- | | | |
|--------------|--------------|------------------|
| 1) SOLITO | Paolo | <i>Sindaco</i> |
| 2) VERGINE | Alessandro | <i>V.Sindaco</i> |
| 3) MANCO | Maria Grazia | <i>Assessore</i> |
| 4) VALENTINI | Nicola | <i>Assessore</i> |
| 5) MASCIULLO | Rossella | <i>Assessore</i> |

Pres	Ass
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 20 del 22/07/2011, esecutiva, per tutti i motivi ivi indicati e che qui debbono intendersi trascritti integralmente, si determinava l'istituzione del Servizio Comunale di Micronido;
- la gestione del micronido comunale era stata inizialmente affidata in concessione al Consorzio Europa Servizi, Formazione e Terzo Settore - CESFET con sede in Lecce P.zza Mazzini n. 11, con contratto rep. n. 626 del 12.03.2012 per anni 15, e regolato da apposito Capitolato per la gestione del micronido approvato con determinazione del Responsabile Affari Generali n. 290 del 24.11.2011;
- con deliberazione della Giunta Comunale nr. 72 del 28/04/2016, dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi di legge, per le motivazioni ivi addotte, qui da intendersi integralmente riportate e trascritte, veniva approvato un atto di indirizzo con il quale si demandava al Responsabile del Settore AA.GG. l'adozione dei provvedimenti finalizzati alla risoluzione anticipata per inadempimento del contratto n. rep. 626 del 12.03.2012 sopra citato, nonché all'attivazione delle procedure necessarie per assicurare la continuità del servizio in questione, con valutazione dell'opportunità di affidamento temporaneo del servizio e nelle more dell'individuazione del nuovo gestore, all'Ordine Suore Adoratrici del Sangue di Cristo, già gestore della scuola per l'infanzia di questo Comune;
- con determinazione n. 243 del 03/06/2016 Reg. Gen., il Responsabile del Settore AA.GG., in esecuzione della citata delibera G.C. 72/2016, provvedeva alla risoluzione del precedente contratto ed all'affidamento temporaneo del servizio *de quo* all'Ordine religioso delle Suore Adoratrici del Sangue di Cristo, nelle more dell'individuazione del nuovo gestore, con decorrenza dalla data di riconsegna dell'immobile, ossia il giorno 08/06/2016;
- con Ns. nota prot. C.le n. 4293 del 27/07/2017, a seguito di un incontro tenutosi in data 25/07/2017 con Sr. Domenica Scalera e Sr. Ofelia Pepe, questa Amm.ne Com.le trasmetteva alla Superiore Regionale dell'Ordine delle Suore Adoratrici del Sangue di Cristo, Sr. Silvana Crolla, apposita richiesta di disponibilità alla prosecuzione della gestione del servizio anche per l'A.S. 2017/2018;
- in data 28/07/2017 l'Assessore alle Politiche Sociali inoltrava via e-mail anche a Sr. Domenica Scalera, la prefata richiesta prot. 4293/2017;
- in data 09/08/2017, l'Assessore alle Politiche Sociali, sempre via e-mail, sollecitava il riscontro alla Ns. nota prot. 4293/2017, onde predisporre gli atti amministrativi necessari per l'avvio del servizio nell'imminenza dell'inizio dell'anno scolastico;
- con e-mail del 31/08/2017, acquisita al prot. c.le n. 4806 del 01/09/2017, la Superiore Regionale dell'Ordine delle Suore Adoratrici del Sangue di Cristo comunicava a questa Amministrazione Comunale di non voler continuare la gestione del micronido comunale;
- con successiva Ns. comunicazione del 04/09/2017, prot. c.le n. 4840, si proponeva al citato Ordine, al fine di evitare un disservizio alla comunità, di rendersi disponibile alla gestione quantomeno per l'inizio dell'anno scolastico;
- con nota acquisita al prot. C.le n. 4880 del 05/09/2017, la Superiore Regionale dell'Ordine A.S.C. in riscontro della citata nota 4840/2017, comunicava la disponibilità alla gestione del nido per il solo mese di settembre a condizione che il Comune si facesse carico del pagamento del personale dipendente, versando entro il termine dell'8 settembre 2017 la somma di € 10.000,00 sul conto dello stesso Ordine A.S.C.;

Valutata l'ultima proposta dell'Ordine A.S.C.;

Rilevata l'impossibilità per questo Comune di erogare le somme richieste, per non disponibilità in bilancio delle stesse, ravvisando che comunque la temporaneità dell'offerta di gestione relativa al solo mese di settembre non consentirebbe di garantire la continuità del servizio pubblico in essere a favore della comunità;

Ritenuto opportuno dare direttiva al Responsabile del Settore Affari Generali affinché si affidi nell'immediato, dato l'avvio dell'anno scolastico, in via temporanea per cinque mesi, il Servizio di gestione del micronido comunale ad un soggetto che sia in grado di garantirne la funzionalità, nelle more dell'espletamento della gara di evidenza pubblica;

Ritenuto di provvedere in merito;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'Art. 49 comma 1° del D.Lgs N° 267/2000;

Con voto unanime espresso nelle forme di legge;

DELIBERA

- 1) di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di dare direttiva al Responsabile del Settore Affari Generali affinché si affidi nell'immediato, dato l'avvio dell'anno scolastico, in via temporanea per cinque mesi, il Servizio di gestione del micronido comunale ad un soggetto che sia in grado di garantirne la funzionalità, nelle more dell'espletamento della gara di evidenza pubblica;
- 3) Di stabilire una tariffa media mensile per n.06 (sei) ore giornaliere pari ad €.400,00 (quattrocento,00)
- 4) di dare, altresì, direttiva al medesimo Responsabile di attivare le procedure per l'espletamento della gara di evidenza pubblica per il servizio in oggetto;

Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

Con separata votazione e con voto unanime palesemente espresso, dichiara la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.-