

Del che si è redatto il presente e sottoscritto.

**IL SINDACO PRESIDENTE**  
F.to Dott. Paolo SOLITO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI)

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno 21 LUG. 2016 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL RESPONSABILE  
F.to (Sig.ra Rosanna VIVA)

F.to  **IL MESSO NOTIFICATORE**  
Arno Rito Stefanizzi

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li 21 LUG. 2016

IL RESPONSABILE  
(Sig.ra VIVA Rosanna)

**INVIO DELLA DELIBERAZIONE**

ف ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000  
ف al Sig. Prefetto di Lecce ai sensi dell'art. 135 del D. Lgs. 267/2000

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

ف Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).  
ف Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134, c.3. D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li 21 LUG. 2016

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI)



**COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR**

Trasmessa al Protocollo  
**COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR**  
Provincia di Lecce  
Prot. 20160004797 del 21-07-2016  
Uff. carico **SEGRETARIA**  
P   
Cat Class

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 103 DEL 30/06/2016**

**Oggetto: ATTO G.C. n. 108 del 14/09/2006 – versamento canoni servizio di gestione dei servizi cimiteriali anni 2014-2015.-**

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO**  
F.to Geom. Salvatore FIORE

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

L'anno *duemilasedici*, il giorno *trenta* del mese di *giugno* alle ore *12,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Dott. Paolo SOLITO e con l'intervento dei Sigg.

- |                     |                |                  |
|---------------------|----------------|------------------|
| 1) SOLITO           | Paolo          | <b>Sindaco</b>   |
| 2) MAGNOLO          | Luciano Biagio | <b>V.Sindaco</b> |
| 3) BRUNETTA D'AMATO | Federico       | <b>Assessore</b> |
| 4) VALENTINI        | Nicola         | <b>Assessore</b> |
| 5) MASCIULLO        | Rossella       | <b>Assessore</b> |

Pres	Ass
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO

- che con atto della Giunta Comunale n. 108 del 14/09/2006 è stato affidato alla ditta Project srl (Vico Chiesa 10 – Sogliano Cavour) il servizio di gestione dei servizi cimiteriali;
- che l'art. 3 della convenzione prevede il versamento del canone annuale di € 5.150,00;
- che con nota prot. com.le n. 20160002894 del 03/05/2016 è stato sollecitato alla ditta Project srl il versamento dei canoni relativi agli anni 2014 e 2015;
- che la ditta in questione, con nota acquisita al protocollo di questo Ente al n. 20160002894 del 3/5/2016, ha chiesto di poter effettuare il versamento dei canoni dovuti tramite un piano di rientro in n. 20 rate mensili;

### RITENUTO

che non è accoglibile la richiesta avanzata dalla ditta Project srl, anche se in passato, in via del tutto eccezionale, è stata concessa la rateizzazione;

Con votazione unanime, resa per alzata di mano

### DELIBERA

1. **DI NON ACCOGLIERE** la richiesta di rateizzazione avanzata dalla ditta Project srl relativa ai canoni 2014 e 2015 dovuti quale corrispettivo per l'affidamento del servizio di gestione dei servizi cimiteriali, intimando a provvedere entro e non oltre dieci giorni dal ricevimento della presente al versamento della somma di € 10.300,00 quali canoni relativi agli anni 2014-2015 e avvisando che in caso di mancata ottemperanza, senza ulteriore avviso, si procederà, ai sensi dell'art. 11 della convenzione, al recupero delle somme dovute mediante escussione della polizza fideiussoria presentata;
2. **DI DICHIARARE**, con votazione unanime favorevole, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.