

IL PRESIDENTE  
F.to PAOLO SOLITO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (Maria Antonietta FOGGETTI)



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

Provincia di Lecce

Trasmessa al Protocollo  
COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR  
Provincia di Lecce  
Prot. 20160006112 del 30-09-2016  
Uff. carica SEGRETERIA  
P  
Cat Class

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno 30 SET. 2016 ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
F.to (Sig.ra Rosanna VIVA)

F.to  **IL MESSO NOTIFICATORE**

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li 30 SET. 2016

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE  
(Sig.ra Rosanna VIVA)

**INVIO DELLA DELIBERAZIONE**

ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267/2000  
al Sig. Prefetto di Lecce ai sensi dell'art. 135 del D. Lgs. 267/2000

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).  
Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134, c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li 30 SET. 2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to (Dr. Maria Antonietta FOGGETTI)

**COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 142 DEL 21/09/2016**

**Oggetto: ACQUISIZIONE COATTIVA SANANTE EX ART. 42 BIS D.P.R. 327/2001. ATTO DI INDIRIZZO.-**

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
F.to Geom. Giovanni RUSSO

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemilasedici*, il giorno *ventuno* del mese di *settembre* alle ore *17,00* nella solita sala di adunanza, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco, Dott. Paolo SOLITO e con l'intervento dei Sigg.

1) SOLITO	Paolo	<i>Sindaco</i>
2) MAGNOLO	Luciano Biagio	<i>V.Sindaco</i>
3) BRUNETTA D'AMATO	Federico	<i>Assessore</i>
4) VALENTINI	Nicola	<i>Assessore</i>
5) MASCIULLO	Rossella	<i>Assessore</i>

Pres	Ass
SI	
	SI
	SI
SI	
SI	

e con la partecipazione del Segretario Comunale Dott.ssa Maria Antonietta FOGGETTI.

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSO CHE:

- Negli anni 2008/2009, a seguito della immissione in possesso nell'area di proprietà dei Sig.ri Pascali Mario Nicola e Pascali Marcella, il Comune di Sogliano Cavour ha eseguito opere di viabilità comunale ma non ha provveduto alla emissione del formale atto ablatorio;
- Con nota del 14/04/2016 acquisita al protocollo del Comune i suddetti Sigg.ri Pascali, tramite il proprio legale, Avv. Daniele Calabretti ha richiesto il risarcimento del danno procurato, indicando, in primis, l'avvio del procedimento ex art.42 bis del D.P.R. n. 327/2001;

**PRESO ATTO** che con l'entrata in vigore del predetto art. 42 bis nell'ordinamento è regolato l'istituto della cosiddetta accezione invertita, mediante la predisposizione del decreto di acquisizione al patrimonio comunale di immobili;

**RITENUTO**, quindi, stante le predette valutazioni, esprimere atto di indirizzo al Responsabile del servizio per la predisposizione di apposita determinazione per la corresponsione del dovuto ai Sigg.ri Pascali per la cessione bonaria a suo tempo dichiarata e per la predisposizione del decreto di acquisizione dell'area, provvedimento da sottoporre a registrazione e volturazione;

### PER TUTTO QUANTO SOPRA ESPOSTO

**ACQUISITI** i pareri, favorevolmente espressi, previsti dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000; a voti unanimi in forma palese;

### DELIBERA

Per i motivi in narrativa espressi e che qui si intendono integralmente riportati:

1. Di **PROCEDERE** alla formazione degli atti necessari per il raggiungimento degli obiettivi di cui in premessa;
2. Di **DARE ATTO** di indirizzo al Responsabile del servizio per la predisposizione di apposita determinazione per la corresponsione del dovuto ai Sigg.ri Pascali per la cessione bonaria a suo tempo dichiarata e per la predisposizione del decreto di acquisizione dell'area, provvedimento da sottoporre a registrazione e volturazione;
3. Di **DEMANDARE** al Responsabile dell'area Urbanistica i conseguenti adempimenti;
4. Di **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo, a seguito di separata votazione unanime, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. N.267/2000.-