



UNIONE DEI COMUNI DELLA **GreCIA** SALENTINA

### **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

### **AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO INTEGRATO DI OSPITALITA' PER DISABILI - CENTRO SOCIALE POLIVALENTE" EX ART. 105 REG. REG. PUGLIA N. 4/'07 DI SOGLIANO CAVOUR (LE)**

#### **DISCIPLINARE DI GARA**

**CIG: 730333350C**

**CPV : 85310000-5**

Importo a base d'asta: **€1.612.800,00** (oltre I.V.A. nella misura dovuta).

#### **Premesse.**

Il presente Disciplinare, unitamente al Bando ed al Capitolato speciale di appalto, che ne costituiscono parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative relative alle modalità di partecipazione, alla procedura di gara indetta dal Comune di Sogliano Cavour, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento in concessione della gestione del complesso integrato di ospitalità per disabili - centro sociale polivalente" ex art. 105 reg. reg. puglia n. 4/'07 di Sogliano Cavour (LE) da svolgersi sul territorio dello stesso Comune presso l'immobile, sito in Sogliano Cavour (Le) alla via Vittorio Veneto 2, da destinare al servizio "Centro Sociale Polivalente" ex art. 105 Reg. Reg. Puglia n. 4/'07 come meglio specificato nel capitolato speciale.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3 lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016.

Il contratto avrà **durata di anni nove** decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare l'affidamento dei servizi agli stessi prezzi, patti e condizioni in essere.

#### **Art. 1 - Centrale Unica di Committenza**

**Denominazione:** Unione dei Comuni "GreCIA Salentina"

Sede: P.zza del Sole n. 11 CALIMERA (LE) Codice Postale: 73021 Paese: Italia.

Telefono 0832/870291 Fax 0832/872304

Posta elettronica certificata: [unione greciasalentina@legalmail.it](mailto:unione greciasalentina@legalmail.it)

sito: [www.greciasalentina.gov.it](http://www.greciasalentina.gov.it)

Responsabile della Centrale Unica di Committenza: Ing. Armando Del Grosso

#### **Art. 2 - Stazione Appaltante – Seggio di gara**

**Denominazione:** Comune di Sogliano Cavour, Provincia di Lecce - C.F. 80009930753;

**Indirizzo:** Piazza Diaz n. 19, CAP: 73010 – Località: Sogliano Cavour (LE) .

**Responsabile del procedimento e Punti di contatto:** Sig.ra Rosanna VIVA - Responsabile Settore AA.GG. e Servizi al cittadino - Comune di Sogliano Cavour - Telefono: 0836/543092; Fax:0836/543094.

**Posta elettronica** [affarigenerali@comune.soglianocavour.le.it](mailto:affarigenerali@comune.soglianocavour.le.it)

**Posta elettronica certificata:** [affarigenerali.comunesoglianoc@pec.rupar.puglia.it](mailto:affarigenerali.comunesoglianoc@pec.rupar.puglia.it)

**Sito internet:** <http://www.comunedisoglianocavour.gov.it>



UNIONE DEI COMUNI DELLA **GreCIA** SALENTINA

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

**Pubblicazione documenti di gara:** <http://www.comunedisoglianocavour.gov.it>

**Art. 3 - Tipo di appalto**

- Appalto di servizi
- **Categoria:** Servizi sanitari e sociali di cui Allegato IX - servizi di cui agli articoli 140, 142, 143 e 144 del Codice Appalti D.Lgs. 50/2016 .
- **Codice CPV: 85310000-5;**

Nell'ambito del presente Disciplinare di gara sono richiamate specifiche disposizioni del Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016), individuate come applicabili in analogia a singole fasi della procedura di aggiudicazione dell'appalto.

In ogni caso il Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 50/2016) non deve intendersi come integralmente applicabile alla procedura di aggiudicazione del presente appalto.

Ove non diversamente specificato, il quadro normativo essenziale della procedura di aggiudicazione del presente appalto di servizi è definito dalle disposizioni del presente Disciplinare, dal bando di gara, dal Capitolato Speciale di Appalto e, poiché avente ad oggetto la gestione di servizi sociali, è altresì disciplinato dalle norme del Regolamento Regionale 18 gennaio 2007 n.4 e s.m.i., attuativo della Legge Regionale 10 luglio 2006 n. 19.

**Art. 4 - Oggetto dell'appalto**

L'appalto prevede l'affidamento del servizio di gestione integrata del "Centro Sociale Polivalente" ex art. 105 Reg. Puglia n. 4/07 di N° 50 posti di seguito anche indicato come C.D., di una piscina coperta, di una sala Congressi, oltre a vari spazi da impiegarsi secondo finalità di rilevanza sociale, a favore di tutti i cittadini con speciale riguardo di quelli portatori di fragilità di tipo sociale e socio sanitario. La gestione dovrà svolgersi in maniera unitaria ed integrata per l'intero Complesso di Ospitalità, garantendo un utilizzo flessibile e razionale degli spazi, delle risorse e del personale adibito, in relazione ai bisogni dell'utenza.

Il Centro Sociale Polivalente si configura quale struttura aperta alla partecipazione anche non continuativa di diversamente abili con bassa compromissione delle autonomie funzionali. Gli interventi e le attività all'interno ed all'esterno del centro devono consentire di contrastare l'isolamento e l'emarginazione sociale delle persone diversamente abili, di mantenere i livelli di autonomia delle stesse e di supportare le famiglie. Il Centro si colloca nella rete dei servizi sociali territoriali, caratterizzandosi per una pluralità di attività ed interventi, diversificati in base alle esigenze dei diversamente abili e delle loro famiglie. Per il Centro in oggetto è richiesta l'apertura per almeno n. 6 (sei) ore giornaliere, per n. 6 (sei) giorni settimanali e tutte le attività devono essere aperte al territorio.

Tale servizio mira a:

- Creare le condizioni affinché le persone disabili possano attivare una serie di relazioni sociali che incrementino le occasioni di socialità anche mediante la fruizione di servizi di supporto;
- Favorire un buon clima tra le famiglie ed il sistema dei servizi attivando strumenti di maggiore dialogo orientati a monitorare la condizione dei cittadini disabili;
- Contrastare l'isolamento e l'emarginazione sociale delle persone diversamente abili;
- Offrire uno spazio di animazione, svago, formazione ed incontro per i cittadini disabili;

### CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

- Potenziare la metodologia del lavoro di rete che sia capace di avviare una concreta collaborazione tra i vari attori istituzionali e non istituzionali.

Il Centro pianifica le attività di seguito individuate in base alle esigenze degli utenti:

- Attività educative indirizzate all'autonomia;
- Attività di socializzazione e animazione;
- Attività espressive, psico-motorie e ludiche;
- Attività culturali;
- Prestazioni a carattere assistenziale, attività di laboratorio ludico espressivo.

#### **Art. 5 - Personale, figure professionali e requisiti.**

Per la realizzazione del servizio di cui al presente Disciplinare nel Complesso di Ospitalità, dovranno operare stabilmente le figure professionali così come previste dalla vigente normativa statale e regionale in materia (legge 328/2000, Legge Regione Puglia 19/2006 e relativo Regolamento Regione Puglia n. 04/2007).

#### **Art. 6 - Luogo di esecuzione del servizio**

Immobile sito in **Sogliano Cavour (Le) alla via Vittorio Veneto 2**, da destinare al servizio "Centro Sociale Polivalente" ex art. 105 Reg. Reg. Puglia n. 4/07, dal quale si intende esclusa la porzione di immobile denominata "Sala Polifunzionale" (ex palestra) e relativi servizi.

#### **Art. 7 - Modalità organizzative**

Alla data di avvio del servizio di cui al presente Disciplinare, l'appaltatore, promuoverà d'intesa con i Servizi Sociali Territoriali, iniziative volte ad una conoscenza del servizio e delle finalità che persegue, al fine di favorirne l'utilizzo da parte delle famiglie.

L'appaltatore, dovrà, inoltre, predisporre una programmazione a breve e a lungo termine delle attività da realizzare con le famiglie e con i minori, garantendone l'effettiva realizzazione, verifica e documentazione.

Il coordinatore del servizio dovrà fornire, mensilmente, al Responsabile Settore AA.GG. e Servizi al cittadino del Comune di Sogliano Cavour il report dettagliato delle attività svolte e registro presenze degli operatori.

Dovrà inoltre operare in stretto collegamento con il Segretariato Sociale professionale PUA, il Servizio Sociale Professionale di Ambito e i Servizi Sociali territoriali, nonché tutti i servizi coinvolti nel percorso educativo.

#### **Art. 8 - Varianti**

Non sono ammesse varianti a quanto previsto nel presente Disciplinare o nel Capitolato speciale di gara. Altresì è consentita una diversa e migliore organizzazione del servizio da valutarsi in sede di gara.

#### **Art. 9 - Durata dell'appalto**

Il contratto avrà **durata di anni nove** decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso.



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

### CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

L'Amministrazione si riserva la facoltà di rinnovare l'affidamento dei servizi agli stessi prezzi, patti e condizioni in essere. Il contratto si intenderà risolto alla scadenza del termine stabilito, senza necessità di preventiva disdetta. Le modalità di svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto sono meglio specificate nel Capitolato speciale d'appalto, anch'esso parte integrante e sostanziale della procedura di gara.

#### Art. 10 - Valore dell'appalto

Il valore complessivo della Concessione è fissato in **€1.612.800,00** (retta giornaliera utente, con frequenza di almeno n. 6 ore, pari ad €28,00, x per 50 utenti potenziali x 24 gg di frequenza mensile x 48, a carico dell'utente e/o dei buoni di conciliazione se in presenza di utenti candidabili al catalogo; se in presenza di utenti non candidabili al catalogo, tale retta sarà a carico dell'utente e/o dell'Ambito Territoriale Sociale di Galatina se presenti le condizioni economiche disagiate come per Legge) oltre I.V.A. nella misura dovuta, commisurato ad un numero massimo di 50 ospiti per il Centro Sociale Polivalente.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di valutare la sussistenza di condizioni di opportunità e convenienza per procedere alla ripetizione del contratto, in applicazione della fattispecie prevista dall'art. 63, c. 5 del D. Lgs. n. 50 del 19.04.2016 (Codice dei Contratti), nel rispetto delle condizioni ivi previste.

Nel presente procedimento di gara non è stata prevista la redazione del D.U.V.R.I. (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze) di cui al D. Lgs. n. 81/2008 per l'assenza di rischi da interferenze e, pertanto, non sono stati previsti oneri per la sicurezza.

#### Art. 11 - Soggetti ammessi alla gara e requisiti di ammissibilità

Alla gara sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 50/2016 o loro consorzi (nei limiti e modalità disposti dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2010) che siano in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa di cui agli artt. 83 e 86 del D. Lgs. n. 50/2016 e meglio descritti nel disciplinare di gara e che non si trovino in alcuna delle fattispecie previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. In caso di consorzi, i requisiti di partecipazione devono essere posseduti e comprovati dagli stessi con le modalità previste dall'art. 47 del novellato D.Lgs. n. 50/2016.

Per partecipare alla gara le ditte, oltre ai requisiti di ordine generale riportati nella dichiarazione di cui all'Art. 18.1 del presente disciplinare, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi, **a pena di esclusione**:

- a) Insussistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi previste dall'art. 80, commi 1, 2, 3, 4, 5 D. Lgs. n. 50/2016 in capo ai soggetti espressamente richiamati nel medesimo articolo;
- b) iscrizione alla CCIAA – Registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio della Provincia in cui l'impresa ha sede, o analogo registro dello Stato di appartenenza;
- c) per le cooperative, iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali;
- d) fini statutarie e attività prevalenti congruenti con le attività oggetto dell'appalto o dell'affidamento;
- e) **dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati** ai sensi del D. Lgs. 01.09.1993 n. 385 a comprova della propria solidità e solvibilità, rilasciate negli ultimi tre mesi antecedenti alla data di presentazione dell'offerta;
- f) abbiano effettuato nell'ultimo triennio servizi analoghi a quelli oggetto della Concessione **per un importo medio annuo non inferiore ad € 1.612.800,00.**



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

---

- g) esperienza documentata nel servizio oggetto di appalto nell'ultimo triennio, con specifica indicazione degli enti committenti, della durata del servizio e degli importi contrattuali annui;
- h) applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e correttezza delle posizioni previdenziali, documentata per i servizi che concorrono alla determinazione della esperienza triennale di cui al precedente punto g);
- i) Fatturato globale annuo, relativo ad attività prestate nell'ambito dei servizi sociali, maggiore o uguale ad un quarto dell'importo a base di gara, pari ad €403.200,00 (riferito all'anno 2016) e fatturato globale degli ultimi tre anni maggiore o uguale ad €1.209.600,00, pari a tre quarti dell'importo a base di gara (riferito al triennio 2014-2015-2016); tali informazioni consentiranno alla SA di selezionare un operatore economico che conferisca le necessarie garanzie di qualificazione del servizio e di solidità economico-finanziaria;
- j) certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 rilasciata da organismi accreditati ai sensi e per gli effetti dell'art. 87, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 50/2016;

**È consentito alle ditte concorrenti**, nel caso **non** siano in possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico od organizzativo richiesti dal presente articolo, lettere d) e successive, di **avvalersi dei requisiti di altro soggetto**, ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016, fatta eccezione del requisito di cui al punto j) che, in nessun caso, può essere oggetto di avvalimento.

In caso di partecipazione alla gara di RTI e Consorzi ordinari si precisa, a pena di esclusione, che:

- I requisiti di cui alle lett. a), b), c), d), devono essere posseduti ed attestati singolarmente da ciascuno dei componenti del Raggruppamento temporaneo d'Impresa o del consorzio;
- Il requisito di cui alla lett. g) può essere documentato solo dal soggetto capofila dell'associazione temporanea o del consorzio (impresa mandataria o capogruppo).
- In caso di partecipazione alla gara di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) c) e), del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa, a pena di esclusione, che:
  - i requisiti di cui alle lettere a), b) c), d) devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate quali concorrenti;
  - i restanti requisiti devono essere posseduti ed attestati dal consorzio.

Con riferimento alle associazioni temporanee di concorrenti e ai consorzi ordinari, si precisa che è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione temporanea o consorzio di concorrenti (articolo 48, comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016).

Con riferimento ai consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b, c, d, e) del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa che sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre alla gara; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale (articolo 48, comma 7, ultimo periodo, del D. Lgs. n. 50/2016).

Qualora il concorrente non ricorra all'appalto per le prestazioni inerenti il servizio di pulizia e gli interventi di minuta manutenzione richiesti dall'art. 2 del Capitolato speciale di Concessione, dovrà dichiarare il possesso dell'iscrizione al registro delle imprese o all'albo delle imprese artigiane ai sensi dell'art. 3 del D.M. 07.07.1997 n. 274 con volume di affari per fascia a) - fino a € 51.646,00 – con riferimento ai servizi di pulizia, e i requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. n. 207/2010 con riferimento rispettivamente agli interventi di manutenzione ordinaria e a quelli sugli impianti degli immobili affidati.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

Ai fini della partecipazione, infine, i soggetti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti dovranno obbligatoriamente effettuare apposito sopralluogo presso il complesso, previo accordo con il stesso ufficio che gestisce il bando (Art. 1 del presente disciplinare) e alla presenza di un tecnico comunale, a seguito del quale sarà redatto il relativo verbale firmato da entrambe le parti.

**Art. 12 - Procedura di gara**

La gara d'appalto è effettuata mediante procedura aperta ai sensi di quanto previsto dall'articolo 60, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

**Art. 13 - Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione della gara è effettuata, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 95, comma 3 lettera a), del D. Lgs. n. 50/2016, seguendo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base alla valutazione dell'elemento prezzo e agli elementi relativi alla qualità dell'offerta, che dovrà essere formulata in lingua italiana e riguardare:

- a) Qualità organizzativa dell'impresa;
- b) Qualità del servizio;
- c) Qualità economica;
- d) Prezzo/Offerta economica.

**Art. 14 - Criteri di valutazione dell'offerta**

Si addiverrà all'aggiudicazione della gara adottando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50/2016, con valutazione demandata ad apposita commissione giudicatrice.

**Art. 14.1 - Criteri di valutazione****OFFERTA ECONOMICA: massimo 10 punti attribuiti come segue:**

Con riferimento all'elemento di cui alla lettera A "offerta economica" l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando agli stessi il punteggio massimo a fianco di ciascuno indicato:

<b>A)</b>	<b>Tariffa Giornaliera Centro Sociale Polivalente</b>	<b>Massimo punti 10</b>
-----------	---	-------------------------

Percentuale di compartecipazione dell'utente /dell'Ente locale di appartenenza in diminuzione

rispetto la retta giornaliera per utente, secondo la seguente formula: max 10 punti

$$\frac{\% \text{ offerta più bassa} \times 10}{\% \text{ offerta in esame}}$$

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

Nell'ipotesi in cui l'offerente non indichi un ribasso sulla percentuale della retta di compartecipazione eventualmente a carico dei Comuni di appartenenza conseguirà n. zero punti ma non sarà per tale ragione escluso dalla competizione.

Sono escluse da valutazione le offerte di valore superiore all'importo indicato nel presente avviso e offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

**OFFERTA TECNICA: massimo 90 punti così suddivisi**

<b>B)</b>	<b>Rispondenza del progetto alle caratteristiche dell'utenza, in relazione alla qualità dei servizi da perseguire, valutabile sulla base dei seguenti sotto-elementi</b>	<b>Massimo punti 90</b>
-----------	--	-------------------------

Con riferimento all'elemento di cui alla lettera B "offerta tecnica" l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando agli stessi il punteggio massimo a fianco di ciascuno indicato:

B.1	B.1.1	Programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi	<b>Massimo punti 20</b>
	B.1.2	Programma di formazione e aggiornamento professionale del coordinatore e degli operatori addetti ai servizi oggetto di affidamento, con particolare riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione dei servizi oggetto della Concessione	<b>Massimo punti 10</b>
B.2		Sinergie da realizzare, mediante documentati accordi, sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, associazionismo, volontariato, cooperazione sociale di tipo B, imprese profit) ispirate alla collaborazione, all'integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio allo scopo di migliorare la qualità complessiva dei servizi e la soddisfazione dell'utenza	<b>Massimo punti 20</b>
B.3		Eventuali servizi o attività aggiuntivi e gratuiti rispetto a quanto previsto dal capitolato, realizzabili anche con l'impiego documentato di volontari	<b>Massimo punti 10</b>
B.4		Disponibilità a rilevare la porzione di immobile non ancora ristrutturato con l'impegno all'indicazione della sua destinazione d'uso mediante relazione dettagliata	<b>Massimo punti 20</b>
B.5		Modalità di impiego della piscina e degli altri spazi comuni ospitati all'interno del complesso	<b>Massimo punti 10</b>

L'attribuzione dei punteggi ai sub-elementi dell'«OFFERTA TECNICA» avviene attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari a ciascuno di essi, tenendo conto del grado di raggiungimento degli obiettivi di capitolato e del grado di definizione delle prestazioni offerte secondo la seguente scala di valore:

- OTTIMO 1,00;

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

- BUONO 0,75;
- ADEGUATO 0,50;
- PARZIALMENTE ADEGUATO 0,25;
- INADEGUATO 0,00.

È riconosciuta ai commissari la facoltà di attribuire valori intermedi.

Tali coefficienti sono applicati ai punteggi che l'Amministrazione ha indicato per ogni sub-elemento. Essendo prevista la suddivisione dell'elemento "OFFERTA TECNICA" in sub-elementi e sub-pesi, i punteggi assegnati ad ogni soggetto concorrente in base a tali sub-elementi sono riparametrati al peso previsto per l'elemento di partenza (90), attribuendo il coefficiente pari a uno al concorrente la cui offerta tecnica ottenga la somma più alta dei sub-punteggi relativi all'elemento di partenza e alle altre somme coefficienti, variabili tra uno e zero, in proporzione lineare.

L'affidamento tuttavia sarà effettuato nei confronti di chi avrà ottenuto, sulla base dei parametri indicati, il punteggio maggiore.

Tutti gli impegni assunti dall'impresa concorrente in sede di partecipazione alla gara ("offerta tecnica"), diventeranno specifici obblighi contrattuali da rispettare.

**Art. 15 - Termine di presentazione delle offerte**

Gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale, professionale ed economico-finanziari sopraelencati potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire a mezzo raccomandata dei servizi Postale o servizio di posta celere o corriere e/o brevi mano

**entro le ore 12.00 del 02/03/2018**

apposito plico chiuso, contenente tutta la documentazione di gara elencata all'Art. 18 del presente disciplinare.

La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, **indirizzato** a:

- **Comune di Sogliano Cavour, Piazza Diaz n. 19 – 73010 - Ufficio AA.GG. e Servizi al cittadino** - e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale ed indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:

**"OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO INTEGRATO DI OSPITALITA' PER DISABILI - CENTRO SOCIALE POLIVALENTE" EX ART. 105 REG. REG. PUGLIA N. 4/'07 DI SOGLIANO CAVOUR (LE).**

**Lo stesso plico potrà essere consegnato anche a mano, entro il suddetto termine, a questo Comune presso l'Ufficio Protocollo – Palazzo Pubblico – Piazza Diaz, n. 19 nelle ore di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 9,30 alle ore 12,30).**



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

La data di arrivo del plico sarà comprovata esclusivamente dal codice a barre apposto sullo stesso dall'Ufficio Protocollo e generato dal protocollo informatico del Comune.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nel recapito dei plichi, di conseguenza il recapito degli stessi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti ove per qualsiasi motivo non giungano a destinazione in tempo utile.

Sarà motivo di esclusione dal concorso, per i partecipanti in possesso dei requisiti generali:

- la mancata apposizione, in calce alla domanda, della firma del concorrente;
- l'omessa presentazione del documento d'identità personale;
- la presentazione dei plichi fuori termine;
- la non integrità del plico ed altre irregolarità nella sua chiusura, salvo che non sia comunque garantita la segretezza dell'offerta

Non si darà altresì corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto.

**Art. 16 - Operazioni di gara**

Le operazioni di gara saranno espletate da un **SEGGIO DI GARA** istituito presso la Stazione Appaltante – Comune di Sogliano Cavour e dalla **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA** (art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016) istituita presso l'Unione dei Comuni della Grecìa Salentina (Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino).

Il **SEGGIO DI GARA**, presieduto dal Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi al cittadino del Comune di Sogliano Cavour, nel giorno e sede 06/03/2018 ore 10.00 presso la sala consiliare del comune (ovvero, in caso di impedimento, in luogo, data e ora che saranno comunicati ai concorrenti al loro indirizzo di posta elettronica certificata con un preavviso di almeno giorni tre e tramite avviso sul sito istituzionale della C.U.C. e del Comune di Sogliano Cavour), procederà in prima seduta pubblica, aperta a tutti, ma in cui soltanto i rappresentanti legali delle imprese partecipanti (o altre persone munite di atti formali di delega), hanno diritto di parola e di chiedere l'inserimento di dichiarazioni a verbale, procederà all'apertura dei plichi, all'esame della documentazione richiesta per l'ammissione alla gara, nonché all'apertura delle offerte tecniche per la sola verifica formale della documentazione trasmessa.

In particolare, in detta seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati entro i termini previsti dal bando, il seggio di gara procederà a:

- verificare la regolarità formale dei plichi e delle buste contenenti la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica e in caso negativo ad escludere le offerte dalla gara;
- verificare la regolarità di tutta la documentazione amministrativa contenuta nei plichi "Busta A - Documentazione Amministrativa" e ad escludere i concorrenti che non abbiano rispettato i criteri della lettera invito;
- verificare che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione di cui all'elenco dei documenti contenuti nella busta "Busta A - Documentazione Amministrativa" si trovino in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 ed in caso positivo ad escluderli dalla gara;

### CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

---

- verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorziato;
- verificare che le singole imprese che partecipano in associazione temporanea o in consorzio non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere l'offerta presentata in forma individuale;
- verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diverse associazioni temporanee o consorzi, pena l'esclusione di tutte le offerte;

Successivamente il seggio di gara:

- a) procederà, all'apertura delle buste dell'Offerta Tecnica, al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione, elencando a verbale il contenuto, in base ai titoli assegnati agli atti presentati, ad indicazioni dell'oggetto o ad altri elementi identificativi degli stessi atti;
- b) provvederà a siglare, a cura di uno dei propri componenti, la documentazione dell'Offerta Tecnica;
- c) dichiarerà chiusa la seduta pubblica invitando gli estranei ad allontanarsi.

Il Presidente del Seggio di Gara, al termine delle operazioni e della stesura del verbale di gara, provvederà a trasmettere gli incartamenti debitamente sigillati, unitamente a copia di detto verbale, alla Centrale Unica di Committenza.

**La Commissione di gara C.U.C.**, in seduta riservata, sulla base della documentazione contenuta nei plichi "Busta B-Offerta tecnica", procede:

- alla valutazione delle proposte presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara e nei documenti inerenti il servizio;
- alla assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dalla presente lettera;
- ad escludere tutti i progetti offerta che non rispettino le prescrizioni minime stabilite nel presente disciplinare;

A seguire, in seduta pubblica (luogo e data comunicati così come previsto per legge), sulla base della documentazione contenuta nei plichi, la Commissione di gara C.U.C., procede:

- a dare lettura dei punteggi, relativi al merito tecnico, assegnati a ciascuna offerta tecnica presentata;
- all'apertura dei plichi "Busta C \_ Offerta economica" contenenti le offerte relative al prezzo offerto per tariffa e canone e al calcolo dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti dalla presente lettera invito;
- ad escludere quelle offerte economiche non conformi a quanto previsto dal bando e dal presente atto;
- a redigere la graduatoria finale con i relativi punteggi complessivi attribuiti a ciascuna offerta presentata, a darne lettura ai presenti e a proclamare l'aggiudicatario provvisorio.

La Commissione di gara C.U.C., procede poi a verificare la presenza di offerte anormalmente basse ed eventualmente a richiedere ai rispettivi concorrenti che hanno presentato l'offerta, mediante comunicazione scritta tramite pec di produrre la documentazione e/o i giustificativi necessari a dimostrare gli elementi giustificativi dell'offerta, ai fini della sua congruità rispetto alla prestazione offerta. Successivamente, in seduta riservata, tenuto conto delle precisazioni che avrà ottenuto, procederà alla verifica dei giustificativi e, nel caso in cui si ritiene di dover escludere dalla gara il

### **CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

concorrente le cui motivazioni adottate non fossero ritenute congrue o per carenza o non pertinenza delle giustificazioni, la stessa procederà a redigere nuova conseguente graduatoria.

La gara sarà considerata valida anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta congrua. Tutte le sedute della Commissione di gara C.U.C., saranno opportunamente verbalizzate.

Dopo l'adozione di apposito atto di aggiudicazione provvisoria, la Commissione di gara C.U.C., trasferirà tutta la documentazione di gara, ivi compresi i verbali di gara, alla stazione appaltante, che dovrà effettuare le opportune verifiche tramite la piattaforma AVCPASS. Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, con l'espletamento degli adempimenti di legge, all'escussione della cauzione provvisoria e alla determinazione della nuova graduatoria ed alla conseguente eventuale nuova provvisoria aggiudicazione a favore del 2° classificato, oppure a dichiarare deserta la gara.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario e senza che ne derivi ulteriore aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n.445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, attestanti il possesso dei requisiti richiesti.

Infine, la stazione appaltante provvederà ad aggiudicare definitivamente il servizio. Dopo l'efficacia dell'aggiudicazione definitiva, il concessionario sarà invitato a stipulare un contratto da redigersi in forma pubblica amministrativa ed in tal caso il concessionario è tenuto al pagamento di tutte le spese e tasse inerenti e conseguenti alla concessione dovute secondo le leggi in vigore.

Salvo valida giustificazione, nel caso in cui il concessionario non esegua tempestivamente tutti gli adempimenti prescritti ai fini della stipula del contratto o li esegua in modo irregolare e/o incompleto o non si presenti alla data e nel luogo fissati per la stipula, oltre alla decadenza della concessione del soggetto inadempiente ed all'incameramento della garanzia provvisoria, salva ed impregiudicata la facoltà del Comune di richiedere i maggiori danni, sorge a favore di quest'ultimo il diritto di assegnare la concessione al soggetto che segue in graduatoria. Sono in ogni caso a carico del soggetto inadempiente le maggiori spese sostenute dall'Amministrazione. L'esecuzione in danno non esime la ditta da eventuali responsabilità civili.

#### **Art. 17 - Modalità di aggiudicazione**

L'appalto sarà aggiudicato tramite procedura aperta, come previsto dal bando di gara, in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata da apposita Commissione tecnica, in osservanza dell'art. 95, comma 3, lettera a) del succitato D. Lgs. 50/2016 e sulla base dei **criteri di valutazione** previsti dal presente disciplinare.

La ditta concorrente che otterrà il punteggio globalmente più alto sarà considerata aggiudicataria del servizio. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida, ritenuta congrua da parte della Commissione giudicatrice di gara.

#### **Art. 18 - Verifiche delle offerte**

La Stazione Appaltante valuterà la congruità dell'offerta secondo il disposto dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. 50/2016. Nel caso in cui verrà verificata la presenza di un'offerta anormalmente bassa la Commissione richiederà per iscritto, a mezzo posta elettronica certificata, assegnando alla Ditta concorrente un congruo termine per rispondere, le precisazioni in merito agli elementi costitutivi dell'offerta e li verificherà tenendo conto delle spiegazioni ricevute.

La stessa procedura sarà adottata anche al di fuori dei casi previsti dal precedente comma, qualora la Commissione ritenga che talune offerte economiche presentino un carattere anormalmente basso rispetto alle prestazioni richieste, tale da non giustificare la copertura delle spese minime sostenibili, tenuto conto dei costi del personale e delle risorse

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

dichiarate per le attività. Qualora, sulla base dei dati acquisiti e delle verifiche effettuate, tali accertamenti confermasero l'anomalia dell'offerta si procederà alla sua esclusione.

**Art. 19 - Documentazione di gara**

Per partecipare alla presente procedura di gara ciascun concorrente, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 10 del presente disciplinare di gara, dovrà far pervenire, con le modalità e all'indirizzo di cui all'art. 14 del presente disciplinare, **l'offerta contenuta in un plico unico contenente tre plichi separati**, che, a pena di esclusione, risulti sigillato con ceralacca o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni, e riportare su tutti i lembi di chiusura la firma leggibile del titolare o del rappresentante legale della ditta.

**Sulla busta dovrà essere posta la dicitura:**

**“OFFERTA PER LA GARA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA GESTIONE DEL COMPLESSO INTEGRATO DI OSPITALITA’ PER DISABILI - CENTRO SOCIALE POLIVALENTE” EX ART. 105 REG. REG. PUGLIA N. 4/07 DI SOGLIANO CAVOUR (LE).**

**nonché Denominazione, indirizzo della ditta mittente, codice fiscale/partita iva ed indirizzo di posta elettronica certificata (nel caso di A.T.I. tutte le ditte in associazione con la specificazione della capogruppo).**

*N.B.: Si comunica che in caso di mancata indicazione, sulla busta, dell'indirizzo P.E.C., questo Ente non sarà responsabile per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.*

All'interno del plico contenente l'offerta dovranno essere inserite, pena l'esclusione dalla gara, tre buste sigillate con ceralacca (o mezzo equivalente), controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente nonché, rispettivamente, le seguenti diciture:

1. Busta A) “Documentazione Amministrativa”;
2. Busta B) “Offerta tecnica”;
3. Busta C) “Offerta economica”.

**Art. 19.1 - A) Documentazione amministrativa**

Nella busta recante la dicitura “**A) Documentazione Amministrativa**” dovranno essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Domanda di ammissione** alla gara ed annessa dichiarazione resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con la quale il legale rappresentante del concorrente attesta la sussistenza dei requisiti di partecipazione di ordine generale e le ulteriori circostanze rilevanti ai fini dell'ammissione alla gara. La domanda di ammissione alla gara e l'annessa dichiarazione devono essere redatte, preferibilmente, mediante la compilazione del modulo allegato al presente disciplinare di gara (**Allegato I**) a cui deve essere acclusa, a pena di esclusione, una copia fotografica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. In caso di non utilizzo del modulo allegato al presente bando di gara, il concorrente è comunque tenuto, a pena di esclusione, a fornire tutte le informazioni e le dichiarazioni da cui deve risultare:
  - a) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4, 5 del D. Lgs. N. 50/2016;
  - b) che ha preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, che possono influire sull'esecuzione del contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica;

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

- c) di aver preso piena conoscenza del Bando di gara, del Capitolato Speciale di Appalto e degli altri documenti ad essi allegati o richiamati, prendendo atto ed accettando senza condizione o riserva alcuna le norme che regolano la procedura di gara e l'esecuzione del contratto, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle integralmente;
- d) di essere a conoscenza che “[...] le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, degli avvisi, dei bandi di gara e delle informazioni di cui all'allegato IX A sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione [...]”, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del D. Lgs. 50/2016;
- e) di mantenere valida l'offerta per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione della stessa, ai sensi dell'art.32, comma 4, del D. Lgs. n. 50/2016;
- f) di impegnarsi a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile nel corso delle attività da prestare.

In calce alla dichiarazione deve essere indicata la presente dicitura: **“dichiara altresì di essere informato sulle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000”**.

2. **Dichiarazione sostitutiva** di cui al DPR 445/2000 resa anche dai soggetti espressamente indicati dall'art. 80, commi 1, 2, 3, 4, 5 del Codice dei Contratti, nonché da quelli cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, con la quale i soggetti attestano, indicandole specificamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.i. (**Allegato I**);
3. **Dichiarazione sostitutiva** del legale rappresentante resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante:
  - a) che la ditta è iscritta nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. per la specifica attività oggetto dell'appalto;
  - b) numero e data di iscrizione, durata e forma giuridica;
  - c) le generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta;
  - d) ai sensi della vigente normativa antimafia, che nei propri confronti non sussistono le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lvo 06/09/2011, n. 159;
  - e) non sottoposizione a procedure concorsuali.
4. (In caso di Cooperative sociali o Consorzi di tali Cooperative, in conformità con la natura giuridica dei soggetti), **dichiarazione sostitutiva** ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 del certificato di iscrizione nell'apposito Albo secondo la normativa vigente, sottoscritta dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica di un documento di identità del medesimo in corso di validità;
5. **Dichiarazione** ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente, attestante l'esecuzione dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati dei servizi stessi, da compilarsi secondo i seguenti modelli:

N. Contatto	Descrizione del servizio	Ente/società/destinatario/a	Anno ..... importo in €	Anno ..... importo in €	Anno ..... importo in €	Totale

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

6. **Dichiarazione** ai sensi dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, resa dal legale rappresentante del concorrente attestante di essere in regola con il versamento dei contributi I.N.P.S. e I.N.A.I.L. di competenza per i lavoratori impiegati e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:

INPS: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

INAIL: sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_

7. **Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo dell'appalto posto a base di gara, pari ad **€32.256,00**, da costituirsi secondo le modalità indicate all'articolo 23 del presente disciplinare di gara, ai sensi all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016. Per fruire delle riduzioni secondo le modalità riportate nel medesimo articolo 93, correlate alle certificazioni del sistema di qualità, il concorrente dovrà presentare la **certificazione** di sistema di qualità in copia fotostatica riportante l'attestazione "copia conforme all'originale", sottoscritta dal titolare o legale rappresentante e corredata da una copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
8. **Attestazione/i** di versamento del contributo all'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione): ai sensi della L. 266/2005 e giusta Deliberazione del Consiglio dell'ANAC del 09.12.2014, il concorrente, a pena di esclusione, deve presentare l'attestazione dell'avvenuto pagamento della Contribuzione a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione di importo pari ad **€140,00** con le seguenti modalità alternative:
- On-line** mediante carta di credito dei circuiti VISA, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi> seguendo le istruzioni disponibili sul portale. **A riprova dell'avvenuto pagamento**, il partecipante **deve allegare all'offerta la ricevuta di pagamento**, trasmessa dal sistema di riscossione all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile on-line sul "Servizio di Riscossione";
  - in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini; a riprova dell'avvenuto pagamento l'utente otterrà dal punto vendita uno scontrino che dovrà essere allegato in originale all'offerta. Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, è comunque necessario iscriversi on-line, al "Servizio di Riscossione" dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

La mancata allegazione del versamento disposto prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta può essere oggetto di **soccorso istruttorio** dietro pagamento della relativa sanzione. In caso contrario (versamento con data posteriore alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta), si procederà all'esclusione automatica

9. **Dichiarazioni** rilasciate da due istituti bancari o intermediari finanziari autorizzati ai sensi del D. lgs. N. 385/1993 debitamente sottoscritte, attestanti il possesso di adeguata capacità economica-finanziaria con l'attestazione che lo stesso ha sempre fatto fronte ai propri impegni;
10. **MODELLO "PASS-OE"**, ottenuto dal sistema informatico dell'ANAC, tramite il sito <https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE> a seguito della registrazione al servizio AVCPASS, attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura e quindi che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVCPASS (Deliberazione ANAC n. 111 del 20/12/2012). **La mancata registrazione presso il servizio AVCPASS nonché l'eventuale mancata allegazione del "PASS-OE" non costituisce causa di esclusione.** Si segnala che qualora la Ditta presenti offerta e non risulti registrata presso il predetto servizio, la scrivente stazione appaltante provvederà, con apposita richiesta di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, ad assegnare un congruo termine per l'effettuazione della registrazione mede-

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

---

sima. **La mancata allegazione del PASSOE può essere oggetto di soccorso istruttorio dietro pagamento della relativa sanzione.**

**REGISTRAZIONE AL SISTEMA AVCPASS** Ai sensi dell'art. 81, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, come introdotto dal D.L. 9 febbraio 2012, n.5 e di quanto disposto dall'art. 49 ter del D.L. 21 giugno 2013 n. 59, convertito dalla Legge 9 agosto 2013 n. 98, a partire dal 1° gennaio 2014 la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico – organizzativo ed economico – finanziario per la partecipazione alla procedure disciplinate dal Codice è acquisita presso la banca Dati Nazionale dei contratti pubblici istituita presso l'autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici. Tutti i soggetti interessati a partecipare al presente bando devono obbligatoriamente, e a pena di esclusione, registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (<https://servizi.avcp.it/portal/classic/Servizi/AvcpassOE>), seguendo le istruzioni ivi contenute. In particolare, come specificato dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111 del 20.12.2012, con le modificazioni assunte nelle adunanze dell' 8 maggio e del 5 giugno 2013, l'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema Disciplinare di gara - pag. 8 un "PASS OE" da inserire, nella busta contenente la documentazione amministrativa. Inoltre, gli operatori economici, tramite un'area dedicata, inseriscono a sistema i documenti relativi alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico – finanziaria e tecnico- professionale, che sono nella loro esclusiva disponibilità, e, pertanto, non reperibili presso Enti certificatori. Ai sensi di quanto disposto dalla relazione allegata alla deliberazione ANAC n. 111/2012, si ricorda che i documenti inseriti nel sistema AVCPASS da parte dei concorrenti interessati alla presente procedura di gara, dovranno essere firmati digitalmente e quindi caricati sul sistema. **La mancata allegazione della ricevuta del PASSOE può essere oggetto di soccorso istruttorio**

11. **Capitolato speciale d'oneri**, debitamente sottoscritto in ogni sua pagina per presa visione ed accettazione incondizionata. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе il capitolato dovrà essere controfirmato dai rappresentanti legali di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

I concorrenti che partecipano alla gara in qualità di associazioni temporanee di concorrenti o di consorzi ordinari, dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- a) le dichiarazioni ed i documenti di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 7, 10 e 11 dovranno essere presentate da tutte le imprese partecipanti all'associazione temporanea o al consorzio;
- b) la dichiarazione di cui al punto 6 relativa all'esecuzione dei principali servizi prestati nell'ultimo triennio, dovrà essere presentata soltanto dall'impresa mandataria o capogruppo;
- c) la cauzione provvisoria di cui al punto 8 dovrà essere unica per l'intera associazione o consorzio e dovrà essere intestata, a pena di esclusione, a nome di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio.

Si precisa che le associazioni temporanee di concorrenti non ancora costituite, dovranno presentare altresì, a pena di esclusione, una **dichiarazione** sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti al raggruppamento, con cui le stesse:

- assumono l'obbligo di costituirsi in raggruppamento in caso di aggiudicazione della gara e di conformarsi alla disciplina prevista dall'articolo 48 del D. Lgs. n. 50/2016;
- specificano i servizi o le quote dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese;
- indicano l'impresa a cui sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza in qualità di capogruppo che, in caso di aggiudicazione della gara, stipulerà il contratto d'appalto in nome e per conto proprio e delle imprese mandanti.

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

Si precisa che le associazioni temporanee di concorrenti già costituite dovranno presentare altresì, a pena di esclusione, i seguente documenti:

- l'atto di costituzione;
- il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria che, in caso di aggiudicazione della gara, stipulerà il contratto d'appalto con l'Amministrazione;
- la relativa procura conferita al legale rappresentante dell'impresa mandataria;
- la dichiarazione relativa ai servizi o alle quote dei servizi che saranno eseguite dalle singole imprese.

Il mandato e la procura di cui sopra dovranno essere conferiti, a pena di esclusione, mediante scrittura privata autenticata o atto pubblico e potranno essere contenuti anche in un unico atto. I concorrenti che partecipano alla gara in qualità di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lett. b) c) ed e) del D. Lgs. n. 50/2016, dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni:

- a) i documenti di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 7, 9 e 10 dovranno essere presentati dal consorzio e dalla/e impresa/e consorziata/e per la/e quale/i il consorzio concorre alla gara;
- b) i documenti di cui ai punti 5, 6, 8 e 11 dovranno essere presentati soltanto dal consorzio.

**Art. 19.2 - Offerta tecnica**

Nella busta recante la dicitura "**B - Offerta Tecnica**", debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

1. **Dichiarazione** sottoscritta ai sensi del D.P.R. 445/2000 dal titolare o legale rappresentante della ditta o cooperativa e corredata da fotocopia di un valido documento d'identità del firmatario attestante:
  - a) La dotazione strumentale per l'esecuzione del servizio di cui la ditta dispone;
  - b) Il numero di lavoratori, con qualsiasi tipo di contratto, in forza nell'ultimo triennio;
  - c) Gli strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro;
  - d) La formazione, qualificazione ed esperienza professionale delle figure professionali operative all'interno dell'impresa, aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio;
  - e) Adattabilità e flessibilità nella gestione dei rapporti con gli utenti;
2. L'elenco delle eventuali figure professionali aggiuntive rispetto a quelle previste per l'espletamento del servizio con indicazione, per ciascun operatore qualificato, dell'esperienza professionale pari ad almeno un anno nel settore oggetto dell'affidamento, da compilarsi secondo il seguente prospetto:

N.	Cognome e Nome	Curriculum Viate	Titolo di studio	Ruolo proposto	Esperienze lavorative di durata almeno annuale nel ruolo proposto	Formazione professionale di durata almeno annuale nel ruolo proposto a partire dalla più recente

3. **l'offerta progettuale**, sottoscritta da un legale rappresentante del concorrente singolo dai legali rappresentanti di tutti quelli temporaneamente raggruppati, nel caso di R.T.I., consorzi ordinari, aggregazione di rete o G.E.I.E., che evidenzia e precisi il sistema organizzativo di esecuzione dei servizi da appaltare (personale da adibire alle



## CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

varie attività, ore di servizio assicurate con relativa articolazione, modalità operative ecc.), con particolare riferimento alla rispondenza dei servizi alle caratteristiche dell'utenza, all'aggiornamento professionale del personale che l'offerente si impegna ad adibire alle singole attività in cui si articola l'affidamento, alle sinergie da attuare con altri soggetti e dagli inserimenti lavorativi di persone svantaggiate, agli eventuali servizi o attività aggiuntivi rispetto alle prescrizioni di capitolato, alla disponibilità a rilevare la porzione di immobile non ancora ristrutturato con l'impegno all'indicazione della sua destinazione d'uso mediante relazione dettagliata, alle modalità di impiego della piscina e degli altri spazi comuni ospitati all'interno del complesso e a quant'altro ritenuto necessario per l'attribuzione dei punteggi di cui all'elemento (Offerta tecnica). Per quanto riguarda l'illustrazione del programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi (sottoelemento di valutazione B1.1) il concorrente si dovrà esplicitamente impegnare a garantire quanto previsto dalla Legge Regionale n. 19/2006 "Accreditamento delle strutture e dei servizi alla persona del sistema sociale integrato" e dal successivo Reg. 4/2007 Regolamento di Attuazione in cui si prevedono il possesso di specifici requisiti relativi alla gestione dell'inserimento del personale neoassunto. Il progetto dovrà essere contenuto in un massimo di 40 pagine formato A4 (intese come facciate) ed a corredo dello stesso dovranno essere allegate idonee certificazioni attestanti l'esistenza degli eventuali accordi previsti come sottoelemento di valutazione B2 dell'elemento B. In caso di aggiudicazione il concorrente dovrà presentare documentazione probatoria dell'avvenuta attivazione degli accordi e degli impegni autocertificati in sede di offerta. **Le modalità di prestazione dei servizi proposte dal concorrente nel progetto formeranno parte integrante e sostanziale del contratto di affidamento, obbligando il concessionario al loro pieno e assoluto rispetto.**

**Si precisa, a quanti abbiano espresso la disponibilità a prendere in gestione il primo piano dell'edificio destinato a Centro Sociale Polivalente, che i lavori di adeguamento saranno a carico del concessionario.**

4. Certificazioni di qualità possedute;
5. Dichiarazione a firma del legale rappresentante contenente l'eventuale compartecipazione della ditta concorrente in termini di costi di realizzazione ed apporto di strutture. *Si precisa che le funzioni svolte da ciascun soggetto partner dell'associazione temporanea di imprese o del consorzio, dovranno essere definite nel Progetto di gestione, avendo cura di specificare per ogni soggetto:*
  - a. gli interventi a suo carico;
  - b. le modalità adottate a garanzia della continuità e del mantenimento dei requisiti professionali e/o di competenza delle risorse umane impiegate.

*La mancata specificazione di questi due elementi è causa di esclusione dalla gara. I documenti che compongono l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di associazioni temporanee di concorrenti o consorzi ordinari non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio.*

### Art. 19.3 - Offerta economica

Nella busta recante la dicitura "**C – Offerta Economica**", debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, soltanto l'offerta economica.

Tale offerta, da redigersi in bollo, secondo il format allegato (**Allegato 2**), dovrà indicare il ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara per l'esecuzione del servizio, espresso sia in cifre che in lettere; in caso di divergenza tra le due indicazioni sarà ritenuta valida quella più favorevole per l'Amministrazione. L'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente ovvero, in caso di associazioni temporanee di concorrenti non ancora costituiti o consorzi, dai legali rappresentanti di tutte le imprese partecipanti all'associazione o al consorzio. Si precisa che le offerte prive di sottoscrizione, le offerte in aumento rispetto all'importo a base d'asta, le offerte recanti

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

abrasioni e correzioni, nonché le offerte recanti una o più condizioni a cui l'offerta risulti subordinata, comporteranno l'esclusione del concorrente dalla gara.

Il punteggio relativo all'offerta economica è assegnato mediante applicazione della formula di cui all'art. 13 del presente bando di gara.

**Art. 20 - Imprese riunite**

È ammessa la presentazione di offerte da parte di imprese raggruppate secondo la disciplina contenuta negli articoli 45 e 48 del D. Lgs. n. 50/2016. L'offerta economica congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate; deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese e deve contenere l'impegno delle imprese, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alle disposizioni contenute nella citata norma.

Non è consentito che la stessa impresa possa partecipare alla gara nella duplice veste di componente e/o capogruppo di raggruppamento di imprese e di impresa singola ed anche la partecipazione in più di un raggruppamento di imprese.

**Art. 21 - Motivi di esclusione dalla gara**

Oltre a quanto riportato nell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art. 83, comma 9, ultimo periodo, del precitato decreto, si procederà all'esclusione dalla gara dei concorrenti nei casi di ***“irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.”***

Con riferimento alla suindicata disposizione legislativa, costituiscono dunque causa di esclusione le seguenti ipotesi:

- la presentazione dell'offerta oltre il termine di scadenza;
- la mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- l'apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
- mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- la mancata presentazione dell'offerta economica, ovvero priva di prezzo o ribasso, offerta plurima o condizionata, offerta in aumento, offerta pari a zero o comunque indeterminata;
- la mancata sottoscrizione dell'offerta;
- la presenza, nell'offerta, di correzioni, abrasioni e/o rettifiche prive della postilla di conferma debitamente sottoscritta;

Costituisce **causa di esclusione** la mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione che consenta di individuare il contenuto delle stesse; non si procederà all'esclusione del concorrente qualora la busta priva di indicazione sia distinguibile dalle restanti buste munite della corretta dicitura oppure qualora l'inadempimento possa essere sanato mediante soccorso istruttorio con invito al concorrente a contrassegnarle senza necessità di apertura.

Costituisce **causa di esclusione** l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità ai sensi dell'art.1, commi 65 e 67, della legge 266/2005, entro il termine di scadenza dell'offerta; l'omessa allegazione del versamento alla domanda di partecipazione sarà, invece, ritenuta irregolarità essenziale e, come tale, sottoposta alla disciplina del **“soccorso istruttorio”** - purché l'obbligo sia stato effettivamente assolto entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara.

Costituisce **causa di esclusione** la mancata costituzione, alla data di scadenza della presentazione delle offerte, della cauzione provvisoria.

### CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

Costituisce **causa di esclusione** la mancata dichiarazione della volontà del concorrente di ricorrere all'istituto dell'avvalimento; sarà, invece, ritenuta irregolarità essenziale e, come tale, sottoposta alla disciplina del "soccorso istruttorio" l'omessa, incompleta o irregolare documentazione – ivi compreso il contratto di avvalimento – richiesta ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs 50/2016.

#### Art. 21.1 - Soccorso istruttorio

È ammesso soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016; la sanzione pecuniaria prevista è pari **all'uno per mille del valore della gara (ovvero €1.612,80)**, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

La sanzione deve intendersi correlata alla sanatoria di tutte le irregolarità riscontrate e sarà quindi applicata "una tantum" anche in presenza di più carenze.

In tal caso, la stazione appaltante, assegna al concorrente un **termine massimo di dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni e gli elementi necessari, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.**

**In caso di inutile decorso del termine concesso il concorrente è escluso dalla gara.**

**Resta fermo il principio per cui i requisiti di partecipazione devono essere posseduti dal concorrente – che deve essere altresì in regola con tutte le altre condizioni di partecipazione - alla scadenza del termine fissato dal bando per la presentazione delle offerte, senza possibilità di acquisirli successivamente.**

La Commissione di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

#### Art. 22 - Avvalimento

Ai sensi dell'articolo 89 del D. Lgs. n. 50/2016, il concorrente - singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 45 del medesimo decreto può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. A tal fine ed in conformità all'articolo 89 del D. Lgs. n.50/2016, il concorrente che intenda far ricorso all'avvalimento (**Allegato 3**) dovrà produrre, a pena di esclusione, la documentazione prescritta dal suddetto articolo. Si rappresenta, altresì, che le certificazioni di qualità non potranno essere oggetto di avvalimento.

#### Art. 23 - Avvertenze

Resta inteso che:

1. Trascorso il termine fissato per la presentazione dell'offerta, non è riconosciuta alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerte precedenti;
2. Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerte relative ad altro appalto;
3. Non è ammesso richiamo a documenti allegati ad altro appalto;
4. Non è ammessa alla gara l'offerta che risulti non pervenuta entro il giorno e l'ora sopra stabiliti;
5. Sarà posto a valutazione esclusivamente il progetto presentato, con esclusione, quindi, di eventuali allegati cui il medesimo faccia riferimento;
6. Non si darà corso all'apertura della busta (contenente i plichi A, B e C) qualora non sia apposto il nome del concorrente, la scritta relativa alla specificazione dell'appalto oggetto della gara, che non sia debitamente sigillata e che non sia firmata in maniera leggibile su tutti i lembi di chiusura;

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

7. Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni e correzioni nell'indicazione del ribasso percentuale;
8. A pena di esclusione dalla gara è fatto obbligo di non trovarsi in una delle situazioni elencate all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

**Art. 24 - Cauzione provvisoria**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da **cauzione provvisoria, a favore del Comune di Sogliano Cavour di €32.256,00**, pari al 2% dell'importo a base d'asta da prestare, a scelta dell'offerente, mediante fidejussione bancaria o assicurativa, o in una delle altre forme indicate dall'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, ed in ogni caso deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa dovranno espressamente prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice Civile;
- la validità per almeno 180 gg. decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta;

Il deposito cauzionale provvisorio garantisce altresì il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 nella misura di euro 5.000,00.

Al predetto importo non si applica la riduzione di cui all'art. 93, comma 7, del medesimo decreto.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 le garanzie fideiussorie e assicurative dovranno essere presentate dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'art. 48 c. 5 del D. Lgs. 50/2016 e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui all'art. 48 c. 6 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito, la polizza fideiussoria deve essere intestata a tutte le imprese che intendono costituire il raggruppamento, mentre è sufficiente la sottoscrizione della sola mandataria.

**Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000, l'importo della cauzione provvisoria è stabilito in €16.128,00 – pari all'1% del valore complessivo a base d'asta. Sono ammesse altre riduzioni ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016.**

Per fruire di tale beneficio, il concorrente è tenuto a segnalare il possesso del requisito rilasciando l'apposita dichiarazione all'interno dell'istanza di ammissione alla gara. La riduzione troverà applicazione:

- In caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

- In caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 la cauzione provvisoria verrà svincolata all'Aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del medesimo decreto, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

**Art. 25 - Subappalto**

Non è ammesso il subappalto della gestione dei servizi.

**Art. 26 - Tutela della Privacy**

In ordine al procedimento instaurato si precisa che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, da parte dell'Amministrazione è effettuato esclusivamente per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto delle disposizioni del Codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.). Ai sensi dell'art. 13 del citato decreto, si informa:

1. che il titolare del trattamento dei dati conferiti è il Comune di Sogliano Cavour con sede in Piazza Diaz 19 - 73010 dell'omonimo Comune;
2. che i dati forniti verranno trattati per la gestione della procedura di gara per le finalità connesse alla gestione ed esecuzione dell'appalto ed al pagamento dei corrispettivi, nonché per gli adempimenti imposti dalla legge;
3. che per le predette finalità, il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di partecipare alla presente procedura;
4. che il trattamento dei dati sarà effettuato secondo modalità cartacee ed informatizzate;
5. che i dati non saranno oggetto di diffusione ed il trattamento sarà curato esclusivamente dal personale dell'Amministrazione;
6. che il responsabile del trattamento è il responsabile della struttura nell'ambito della quale i dati personali sono trattati.

L'interessato, in ogni momento, potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'Art. 7 del D. Lgs. 196/03 e s.m.i. L'affidatario è tenuto all'osservanza del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni, e dovrà comunicare il responsabile della privacy.

Si precisa, altresì che:

1. unitamente alla presentazione dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica, ciascun offerente potrà segnalare alla stazione appaltante, mediante motivata e comprovata dichiarazione, le parti che costituiscono segreti tecnici e commerciali;
2. in caso di presentazione di tale dichiarazione, la stazione appaltante consentirà l'accesso nella forma della SOLA VISIONE delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53 del D. Lgs. n. 50/2016e previa notifica ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti;
3. in mancanza di presentazione della dichiarazione di cui al punto 1, la stazione appaltante consentirà, ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni a corredo dell'offerta economica;



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

### CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano  
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

4. in ogni caso, l'accesso sarà consentito solo dopo la dichiarazione dell'aggiudicazione definitiva.

#### Art. 27 - Richiesta documenti e chiarimenti

Tutta la documentazione di gara ed il capitolato speciale d'appalto possono essere visionati presso il Comune di Sogliano Cavour, sito in Piazza Diaz n. 19, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 12,00, previo appuntamento da richiedersi esclusivamente a mezzo P.E.C. al seguente indirizzo:

[affarigenerali.comunesoglianoc@pec.rupar.puglia.it](mailto:affarigenerali.comunesoglianoc@pec.rupar.puglia.it)

Poiché la documentazione è consultabile e scaricabile dal sito internet del Comune di Sogliano Cavour, (<http://www.comunedisoglianocavour.gov.it>), si evidenzia che **non saranno rilasciate copie cartacee della medesima**. Eventuali quesiti attinenti la procedura potranno essere rivolti, esclusivamente a mezzo posta elettronica, utilizzando l'indirizzo sopra riportato, al RUP, entro il termine perentorio di dieci giorni dalla scadenza della gara. Le risposte saranno fornite all'operatore economico richiedente nonché pubblicate sul sito internet del Comune di Sogliano Cavour cinque giorni lavorativi dalla richiesta medesima.

#### Art. 28 - Pubblicità della gara

Il bando di cui alla presente gara viene pubblicato sulla G.U.U.E, Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, su due quotidiani nazionali, due locali, nonché sui rispettivi albi pretori e siti istituzionali della Centrale Unica di Committenza c/o l'Unione dei Comuni "Grecìa Salentina" e del Comune di Sogliano Cavour.

#### Art. 29 - Comunicazioni

Si rappresenta ai candidati la volontà dell'Amministrazione procedente di avvalersi dell'utilizzo della posta elettronica certificata quale mezzo di trasmissione per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara e alle fasi successive, ivi inclusa la stipula del contratto ai sensi dell'art. 76 comma 6 del D. Lgs. n. 50/2016. A tal fine è richiesto pertanto ai concorrenti di autorizzare espressamente l'Amministrazione attraverso la dichiarazione all'utilizzo della posta elettronica certificata (*Allegato 4*) quale mezzo di comunicazione.

#### Art. 30 - Responsabile e tempi del procedimento

L'aggiudicazione sarà conclusa entro 180 giorni dalla data della prima seduta pubblica.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio Affari Generali, Piazza Diaz n. 19 -Sogliano Cavour - Piazza Diaz n. 19, CAP: 73010 – Località: Sogliano Cavour (LE).

**Responsabile del procedimento e Punti di contatto:** Sig.ra Rosanna VIVA - Responsabile Settore AA.GG. e Servizi al cittadino – Comune di Sogliano Cavour - Telefono: 0836/543092; Fax: 0836/543094.

**Posta elettronica:** [affarigenerali@comune.soglianocavour.le.it](mailto:affarigenerali@comune.soglianocavour.le.it)

**Posta elettronica certificata:** [affarigenerali.comunesoglianoc@pec.rupar.puglia.it](mailto:affarigenerali.comunesoglianoc@pec.rupar.puglia.it)

**Sito internet:** <http://www.comunedisoglianocavour.gov.it>

**Pubblicazione documenti di gara:** <http://www.comunedisoglianocavour.gov.it>



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA