



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO DEL TERZO SETTORE PER LA COPROGETTAZIONE, L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DI AZIONI DI SISTEMA PER L'ACCOGLIENZA, LA TUTELA E L'INTEGRAZIONE A FAVORE DI RICHIEDENTI ASILO E RIFUGIATI – SPRAR (DM 10 agosto 2016) – TRIENNIO 2017/2019 (PROSECUZIONE DEL PROGRAMMA 2014-2016) - CIG 7100957716

PREMESSO

- Che il Comune di Sogliano Cavour è titolare di un progetto SPRAR (*Sistema di protezione dei richiedenti asilo e rifugiati*), ammesso a finanziamento dal Ministero dell’Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione – Direzione Centrale dei Servizi Civili per l’Immigrazione e l’Asilo, per il triennio 2014/2016 (D.M.30 luglio 2013) nell’ambito del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo (FNPSA), categoria “Ordinari” in scadenza il 31/12/2016.
- Che per il triennio 2014/2016, i posti del progetto SPRAR autorizzati ed attivi alla data del presente avviso per il Comune di Sogliano Cavour sono complessivamente n. 15;
- Che, con decreto D.M. 10 agosto 2016, pubblicato sulla GURI il 27/08/2016 il Ministero degli Interni ha approvato le modalità di accesso da parte degli enti locali ai finanziamenti del Fondo nazionale per le politiche e i servizi dell’asilo (FNPSA), per la realizzazione dei servizi di accoglienza per i richiedenti e i beneficiari di protezione internazionale e per i titolari del permesso umanitario, nonché le Linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR) per il triennio 2017/2019;
- Che il suddetto decreto ha disciplinato nuove modalità di presentazione delle domande di contributo per il triennio 2017/2019 facendo distinzione tra gli enti locali che intendano accedere ex novo al FNPA e gli enti locali che intendano proseguire, dopo la naturale scadenza del 31 dicembre 2016, i servizi di accoglienza integrata dello SPRAR, attualmente in essere e già finanziati ai sensi del DM 30 luglio 2013 e del DM 27 aprile 2015;
- Che il Comune di Sogliano Cavour, in quanto titolare di progetto SPRAR autorizzato ed attivo per il triennio 2014/2016, ha avanzato, per il triennio 2017/2019 istanza, in data 25/10/2016, di prosecuzione dei servizi SPRAR, per complessivi n. 73 posti, al Ministero dell’Interno, dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione, secondo le modalità previste al Capo II art.14 del D.M 10/08/2016;
- che il D.M 10/08/2016 prevede che l’Ente locale, già titolare di progetto SPRAR per il triennio 2014/2016, che intenda presentare istanza di prosecuzione può avvalersi di uno o più Enti attuatori per l’espletamento della progettualità per il triennio 2017/2019, e che gli stessi vanno selezionati attraverso procedure espletate nel rispetto della normativa vigente (*art.21 DM*), ovvero nel rispetto del codice degli appalti (*d.lgs 50/2016*) come precisato nell’apposita sezione del sito Del Ministero dell’interno dedicato alle FAQ sulla nuova progettualità SPRAR (*punto 4,3*) e per come peraltro precisato nella delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 dell’ ANAC “ *Linee guida per l’affidamento dei servizi sociali* “;
- Con D.M. 20 dicembre 2016 sono state assegnate le risorse del FNPSA agli enti locali ammessi alla prosecuzione per il triennio 2017-2019 nei quali rientra il Comune di Sogliano Cavour
- Che, per quanto fin qui premesso ed in esecuzione della delibera della Giunta Comunale n 71 del 05/06/2017 e della determinazione del Settore n. 123 del 06/06/2017, il Comune di Sogliano Cavour (Le) intende, con il presente Avviso, individuare un soggetto “ Ente Attuatore” cui affidare la



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

coprogettazione, l’organizzazione e la gestione, in prosecuzione per il triennio 2017/2019, dei servizi SPRAR finanziati a questo Ente per l’anno 2017/2019

Art. 1. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Unione dei Comuni della Grecìa Salentina con sede in Piazza del Sole, 11 - 73021 **Calimera** (LE)

Tel. 0832/870291- Fax 0832/870295

Sito internet dell’Unione dei Comuni della Grecìa Salentina: <http://www.greciasalentina.gov.it>

Responsabile della Centrale Unica di Committenza : Ing. Armando DEL GROSSO

pec: unione-greciasalentina@legalmail.it

mail: segreteria@greciasalentina.gov.it

per conto della **Stazione appaltante:**

COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR - Piazza A. Diaz - 73010 Sogliano Cavour (LE)

Tel. 0836543094 - FAX 0836543092

Sito internet del Comune: www.comunedisoglianocavour.gov.it

Pec: affarigenerali.comunesoglianoc@pec.rupar.puglia.it

Art. 2. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura aperta con aggiudicazione in favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa (art. 95 c. 2 del D.Lgs n. 50/2016) nella quale sarà valutata esclusivamente l’offerta tecnica in quanto i costi del servizio sono illustrati nel dettaglio nel piano finanziario preventivo di spesa già approvato, come disciplinato dal D.M. 20.12.2016.

Art. 3. OGGETTO – QUADRO DI RIFERIMENTO – NORMATIVA APPLICABILE

Il Comune di Sogliano Cavour si propone come Ente Locale Titolare del Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati (SPRAR), a seguito delle disposizioni di cui alla Legge 30.07.2002 n. 189.

L’obiettivo principale del sistema SPRAR è l’accoglienza integrata rivolta ai richiedenti e/o titolari di protezione internazionale e umanitaria. Per accoglienza integrata s’intende la messa in atto di interventi materiali di base (vitto, alloggio) insieme ai servizi volti al supporto di percorsi di inclusione sociale, funzionali alla (ri)conquista dell’autonomia individuale quali: l’assistenza sanitaria e psicologica, l’orientamento/accompagnamento sul territorio, la consulenza legale, i servizi di interpretariato e mediazione culturale, i percorsi individuali di inserimento lavorativo, l’insegnamento della lingua italiana, l’integrazione abitativa, le attività di socializzazione, con attenzione particolare alle categorie vulnerabili; Il Ministero dell’Interno – Dipartimento per le Libertà Civili e l’Immigrazione ha pubblicato – G.U. 200 del 27/08/2016 – il Decreto del Ministero dell’Interno 10 agosto 2016 che approva le nuove modalità di accesso al Fondo Nazionale per le Politiche e i servizi dell’Asilo (FNPSA), nonché le linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR).

Il seguente avviso pubblico è indetto al fine di elaborare, con il concorso di un soggetto terzo, una progettualità finalizzata all’ATTIVAZIONE del progetto SPRAR per il triennio 2017-2019 (numero posti: **73**) da avanzare al Ministero dell’Interno nell’ambito della selezione dei progetti territoriali come dal richiamato Decreto del Ministero dell’Interno del 10 agosto 2016, pubblicato sulla G.U. n. 200 del 27/8/2016.

Tutto ciò premesso, la Centrale Unica di Committenza dell’Unione dei Comuni della Grecìa Salentina intende indire una selezione pubblica per individuare un soggetto del terzo settore in possesso dei necessari requisiti e capacità, previsti anche dal decreto ministeriale, per la gestione di azioni di



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

sistema per l'accoglienza, la tutela ed integrazione a favore di n. 73 richiedenti e/o titolari di protezione internazionale o umanitaria nel quadro del Sistema SPRAR nel triennio 2017/2019 consistenti in:

1. progettazione del servizio SPRAR secondo le condizioni, gli standard, le linee guida, i criteri, i parametri, i formulari e procedure stabiliti dal Ministero dell'Interno per l'attivazione dei servizi all'interno dello SPRAR;
2. organizzazione, gestione ed erogazione dei servizi degli interventi e attività previste nel progetto approvato dal Ministero dell'Interno. Inoltre il soggetto attuatore dovrà supportare e assistere il **Comune di Sogliano Cavour** nella predisposizione della documentazione di rendicontazione dei costi, reportistica e di documentazione delle attività, in forma elettronica o cartacea.

Tra il Comune di Sogliano Cavour di Lecce e l'ente attuatore, dopo l'eventuale approvazione da parte del Ministero del progetto presentato dal Comune di Sogliano Cavour, sarà redatta apposita Convenzione per disciplinare la realizzazione, gestione ed erogazione dei servizi sopra elencati e i necessari rapporti di carattere organizzativo.

Il progetto prevede accoglienza, integrazione e tutela per richiedenti asilo, rifugiati e titolari di protezione sussidiaria e umanitaria. Il servizio di accoglienza dovrà assicurare l'erogazione dei servizi indicati nelle linee guida del Decreto del Ministero dell'Interno del 10 agosto 2016 secondo gli standard previsti e le modalità riportate nel manuale operativo dello SPRAR.

Nello specifico:

- Accoglienza materiale;
- Mediazione linguistica-culturale;
- Orientamento e accesso ai servizi del territorio;
- Insegnamento della lingua italiana;
- Formazione e riqualificazione professionale;
- Orientamento e accompagnamento all'inserimento lavorativo;
- Orientamento e accompagnamento all'inserimento abitativo;
- Orientamento e accompagnamento all'inserimento sociale;
- Orientamento e accompagnamento legale;
- Tutela psico-socio-sanitaria;
- Aggiornamento e gestione della banca dati, conformemente a quanto disciplinato nel Manuale operatore e visitatore banca dati SPRAR scaricabile dal sito web: www.sprar.it

Gli interventi sopra elencati dovranno essere realizzati in conformità alle linee guida e con le indicazioni contenute nel Manuale operativo **SPRAR**.

Per le modalità di attivazione e di gestione di servizi di accoglienza integrata per i richiedenti e titolari di protezione internazionale o umanitaria si rinvia al «*Manuale operativo per l'attivazione e la gestione dei servizi di accoglienza e integrazione per richiedenti e titolari di protezione internazionale*», di seguito denominato «*Manuale SPRAR*» e al «*Manuale unico di rendicontazione SPRAR*» (a cura dal Servizio centrale, disponibili sul sito web: <http://www.sprar.it>).

Art. 4. MODALITA' DI FINANZIAMENTO - SPESE AMMESSE AL RIMBORSO

Le azioni e gli interventi di cui al presente avviso ed alle azioni conseguenti saranno finanziati dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell'Asilo (FNPSA). A solo fine indicativo, si rende noto che il costo complessivo previsto, nello stesso ammontare di quello in essere come stabilito dal decreto, è pari a **€ 922.639,00** su base annua (**€ 2.767.917,00 per il triennio**).



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

Detto importo è finanziato come segue: per il 95% a carico del Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell’Asilo (FNPSA) istituito presso il Ministero dell’Interno e per il restante 5% a carico del Comune di Sogliano Cavour; la quota di cofinanziamento spettante al comune di Sogliano Cavour non comporta oneri aggiuntivi diretti in quanto l’ente si avvale di valorizzazione di beni/servizi e/o personale dipendente, quindi nessun costo sarà a carico del Bilancio Comunale.

Si specifica che:

- le spese scaturenti dalla procedura di gara (ANAC, spese Centrale Unica Committenza, spese commissione esterna) saranno poste a carico del concesso Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell’Asilo, ripartite in pari misura per le tre annualità. Pertanto a seguito di aggiudicazione definitiva dell’avviso si procederà alla rimodulazione del piano finanziario di progetto.
- Le spese per la pubblicità (GUCE, Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, due quotidiani nazionali e due locali) della gara sono a carico del soggetto aggiudicatario.

Il piano economico e finanziario del Progetto è costituito dall’Allegato C che costituisce parte integrante e contestuale del presente avviso. Le spese per l’attivazione, la gestione e l’implementazione dei servizi dettagliati nell’art. 3 dovranno, pertanto, conformarsi scrupolosamente allo stesso.

Le spese ammesse a rimborso dovranno conformarsi al *piano economico e finanziario* allegato al presente avviso, nonché alle norme previste dal *Manuale unico per la rendicontazione SPRAR*.

I finanziamenti saranno erogati nei tempi e nei modi stabiliti nella successiva Convenzione da stipularsi tra il Comune di Sogliano Cavour e il soggetto individuato attraverso la presente procedura, e comunque a seguito di presentazione della rendicontazione delle spese sostenute nel rispetto delle regole indicate nel *“Manuale unico di rendicontazione SPRAR”*.

Art. 5. LUOGO DI ESECUZIONE

L’ accoglienza dei beneficiari del progetto sarà realizzata nelle strutture **individuate dall’Ente attuatore tramite apposito bando pubblico** e ubicate prioritariamente nel Comune di Sogliano Cavour, rispondenti ai criteri fissati agli articoli 7 *“Capacità ricettiva dei servizi di accoglienza”* e 20 *“Requisiti delle strutture”* delle linee guida per il funzionamento del Sistema di protezione per richiedenti asilo e rifugiati (SPRAR) approvate con DM del 10 agosto 2016.

Art. 6. DURATA

Il Ministero dell’Interno ha stabilito come termine ultimo per la realizzazione delle attività progettuali la data del 31 dicembre 2019, salvo diversa disposizione dell’Autorità Responsabile. In caso di proroga del progetto prevista dal Ministero, l’Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare per pari periodo di tempo lo svolgimento delle attività in oggetto.

Le risorse destinate alle attività progettuali sono finanziate dal Fondo Nazionale per le Politiche ed i Servizi dell’Asilo, istituito presso il Ministero dell’Interno, in misura non superiore al 95% del costo totale del progetto territoriale. Il piano finanziario preventivo annuale deve prevedere un cofinanziamento nella misura minima del 5% del costo complessivo da parte degli enti coinvolti nel progetto

Il Comune di Sogliano Cavour potrà comunque recedere in qualunque momento, a suo insindacabile giudizio, oltre che nell’ipotesi di sospensione dell’erogazione dei fondi, dal rapporto contrattuale dandone preavviso di almeno 60 giorni tramite PEC o raccomandata A.R.

Art. 7. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA SELEZIONE COMPARATIVA REQUISITI



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

Possono presentare domanda di partecipazione e contestuale proposta progettuale i soggetti del terzo settore di cui all’art. 2 del DPCM 30/03/2001 n. 15241 (in GU 14/08/2001 n. 188) ovvero: le organizzazioni di volontariato, le associazioni e gli enti di promozione sociale, gli organismi della cooperazione, le cooperative sociali, le fondazioni, gli enti di patronato, altri soggetti privati non a scopo di lucro i cui statuti o atti costitutivi contemplino finalità attinenti al presente avviso.

E’ ammessa la riunione di concorrenti in raggruppamenti temporanei d’imprese, costituiti o costituendi, ovvero in consorzi ordinari di concorrenti di cui all’art. 2602 del codice civile; in tal caso si applicano le disposizioni cui all’art. 48 del D.lgs. 50/2016.

Non è ammesso che un operatore partecipi alla presente procedura singolarmente e contestualmente quale componente di altro raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, ovvero partecipi a più raggruppamenti, pena l’esclusione dalla presente selezione dell’operatore stesso e del raggruppamento o del consorzio al quale l’operatore partecipa.

Nel caso gli enti attuatori siano consorzi, è obbligatorio indicare, nello specifico la/e consorziata/e erogante/i i servizi indicati.

In caso di ATI/RTI o consorzi, le domande e le proposte progettuali dovranno essere sottoscritte da tutti gli operatori raggruppati nonché contenere l’impegno che, in caso di selezione, gli stessi soggetti si conformeranno alla disciplina prevista nel presente avviso. Nel caso di ATI/ATS/RTI raggruppati in forma orizzontale o verticale per i requisiti della pluriennale e consecutiva esperienza si fa riferimento a quanto precisato all’art. 21 *Enti attuatori* punto 4 e 5 del DM 10 agosto 2016 e per la formalizzazione si fa riferimento al punto 6 del medesimo.

Art. 8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione tutti i soggetti indicati all’articolo 6 in possesso dei seguenti requisiti:

A) Requisiti di ordine generale

- Non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs 50/2016 e in ogni altra situazione soggettiva che possa determinare l’esclusione dalla presente selezione e/o l’incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione. In caso di ATI/ATS/RTI i requisiti devono essere posseduti ed autocertificati da ciascuno dei componenti dell’ATI/ATS/RTI.

B) Requisiti di idoneità professionale, economica-finanziaria e tecnico professionale

Iscrizione alla C.C.I.A.A. di cui all’art. 83 co. 1 lett a) del D.Lgs. n. 50/2016

Ovvero:

- **Per le cooperative:** iscrizione nell’Albo nazionale delle società cooperative per attività pertinente all’oggetto della presente selezione;
- **Per le cooperative sociali ex legge n. 381/1991 e i relativi consorzi:** regolare iscrizione nella sezione A o C dell’Albo regionale delle cooperative sociali per attività inerenti l’oggetto della presente selezione, precisando i dati dell’iscrizione, l’oggetto sociale e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la cooperativa;
- **Per le associazioni/organizzazioni di volontariato:** iscrizione in uno degli albi previsti dalla legge delle organizzazioni di volontariato ed esibizione di copia dello statuto e dell’atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento dei servizi di cui alla presente selezione;
- **Per gli enti e le associazioni di promozione sociale:** regolare iscrizione a uno dei registri previsti dalla legge n. 383/2000 ed esibizione di copia dello statuto e dell’atto costitutivo da cui si evinca lo svolgimento di servizi attinenti all’oggetto della presente selezione;



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

C) Obbligo di possesso di una sede operativa, per ufficio, in loco, staccata dalla struttura di accoglienza, intestata formalmente al soggetto che partecipa alla procedura – in base ad un atto formale di proprietà, locazione o altro titolo riconosciuta dalla normativa vigente o, in alternativa, dichiarazione attestante di aver individuato la sede operativa suddetta e contenente l’impegno a trasmettere il relativo atto di possesso al Comune prima della sottoscrizione della Convenzione a pena di decadenza della aggiudicazione.-

D) Pluriennale e consecutiva esperienza nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale comprovata da attività e servizi in essere al momento della presentazione della domanda mediante produzione di elenco dei contratti svolti con buon esito effettuati negli ultimi due anni dalla data del presente invito, con l’indicazione degli importi, date e destinatari pubblici della prestazione stessa, tutti svolti regolarmente e con buon esito (ovvero senza contestazioni per inadempienze ed applicazioni di penali) provati da certificati rilasciati e visti dalle amministrazioni o dagli enti medesimi.

Nel caso in cui il concorrente sia una ATI/ATS/RTI, raggruppata in forma orizzontale tutti i compartecipanti devono essere in possesso e documentare i requisiti di cui sopra in misura adeguata alle parti di servizio che ciascuno, in sede di gara, dichiara di eseguire chiaramente indicati dal documento di impegno o costituzione del raggruppamento/associazione.

Non è ammesso l'avvalimento dei requisiti.

Art. 9. CAUZIONE DEFINITIVA.

All’atto della stipula del contratto, il soggetto selezionato dovrà costituire una garanzia per l’importo equivalente al 10% dell’importo complessivo del contratto a copertura degli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto, ai sensi di quanto stabilito all’art. 103 del D. Lgs. 50/2016. La cauzione in parola non potrà essere svincolata prima della verifica e approvazione, da parte del Ministero degli Interni, del rendiconto finale delle spese sostenute.

Art. 10. DIVIETO DI SUBAPPALTO.

Ai sensi dell’art. 24 comma 4 del decreto Ministeriale 10/08/2016 è vietata la cessione ed il subappalto, anche parziale, delle attività oggetto del presente bando.

Art. 11. RISOLUZIONE E RECESSO.

L’Amministrazione potrà procedere alla risoluzione del contratto nelle ipotesi previste dalla legge. L’Amministrazione si riserva comunque, la facoltà di risolvere il contratto in caso di grave inadempienza da parte del soggetto aggiudicatario anche di una sola delle clausole di esecuzione stabilite nel capitolato, e di gravare sulla stessa le maggiori spese derivanti dall’affidamento ad altri soggetti dell’appalto in oggetto. Prima di procedere alla risoluzione l’Amministrazione procede a contestare al soggetto selezionato le violazioni eventualmente rilevate e assegna alla stessa un termine di almeno 15 giorni per comunicare le proprie osservazioni.

In caso di risoluzione l’Amministrazione potrà procedere ad incamerare la cauzione definitiva costituita al momento della stipula del contratto, fatto salvo l’eventuale ulteriore risarcimento del danno provocato. L’Amministrazione può in ogni momento recedere dal contratto stipulato per sopravvenuti motivi di interesse pubblico con preavviso di almeno 15 giorni.

In caso di recesso al contraente sarà riconosciuto il pagamento della quota di fornitura eseguita, purché correttamente effettuata, secondo il corrispettivo e le condizioni pattuite rinunciando lo stesso espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall’articolo 1671 c.c.

Art. 12. ONERI E RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE.



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

Il soggetto selezionato è tenuto all'osservanza delle norme relative alle assicurazioni obbligatorie, antinfortunistiche, previdenziali e assistenziali. Lo stesso garantisce inoltre:

- l'osservanza delle norme derivanti dalle vigenti leggi e decreti relativi a tutte le varie assicurazioni di legge per le maestranze;
- il rispetto dei diritti salariali, contributivi e di ogni altra natura, spettanti ai propri dipendenti ed alle maestranze comunque addette al servizio, secondo le previsioni del contratto nazionale di lavoro di categoria.

Nell'esecuzione del contratto, il contraente è responsabile per infortuni e danni arrecati a persone o cose dell'Amministrazione Comunale o a terzi, per fatto proprio o dei suoi dipendenti e collaboratori, con conseguente esonero dell'Amministrazione da qualsiasi eventuale responsabilità al riguardo. Gli eventuali danni causati dall'incaricato ai beni dell'ente dovranno essere risarciti dal contraente sulla base del loro valore inventariale.

Art. 13. SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese per la predisposizione dei documenti inerenti l'accordo contrattuale e la loro registrazione sono a totale carico del soggetto selezionato.

Art. 14. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le domande di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 17.08.2017** al seguente indirizzo: **Unione dei Comuni della Grecìa Salentina - Centrale Unica di Committenza - COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR - Piazza A. Diaz - 73010 Sogliano Cavour (LE)**, secondo le modalità indicate.

Art. 15. MODALITA' DI SELEZIONE

La procedura di comparazione e selezione dei progetti presentati avverrà come previsto dal successivo articolo 15 del presente avviso pubblico.

Art. 16. DOCUMENTI DELLA PRESENTE PROCEDURA

- Avviso pubblico per l'individuazione di un soggetto del terzo settore per la gestione di azioni di sistema per l'accoglienza, la tutela e l'integrazione a favore di richiedenti asilo e rifugiati – SPRAR (dm 10 agosto 2016) – triennio 2017/2019
- Modello di istanza di ammissione (*allegato A*) e dichiarazione sostitutiva (*allegato B*);
- Piano finanziario (*allegato C*)
- Protocollo d'intesa "*La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici*"

Art. 17. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

La valutazione delle proposte avverrà in maniera comparativa tenendo conto dei seguenti criteri:

N.	CRITERIO	PUNTI	SUB CRITERI	SUB PUNTEGGI
1	Qualità della proposta progettuale. Capacità di articolare in modo sostenibile le attività previste, in termini di adeguatezza e pertinenza dei processi descritti rispetto all'obiettivo generale di assicurare l'efficacia delle soluzioni	MAX 20	1a Servizi di accoglienza	MAX 5
			1b Servizi di integrazione	MAX 5
			1c Servizi di tutela (legale, psicologica, socio-sanitaria)	MAX 5
			1d Servizi migliorativi e/o aggiuntivi	MAX 5



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

 Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
 Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

	<p>proposte in vista dell'integrazione dei beneficiari nel contesto territoriale.</p> <p>Aderenza della proposta progettuale a risultati attesi e attività/servizi previsti dalle linee guida allegate al DM 10/08/2016.</p>			
2	Valutazione servizi di inserimento lavorativo	MAX 20	<p>Servizi di accompagnamento all'inserimento lavorativo</p> <p>a) fino a 10 aziende 5 punti;</p> <p>b) fino a 15 aziende coinvolte 10 punti;</p> <p>c) fino a 20 aziende coinvolte nei tirocini formativi 15 punti;</p> <p>d) oltre 20 aziende coinvolte nei tirocini formativi 20 punti;</p> <p>tale elemento dovrà essere dimostrato con la presentazione di accordi con aziende disponibili ad avviare tirocini formativi/borse lavoro/stage ecc. per richiedenti asilo e/o protezione</p>	MAX 20
3	<u>Valutazione dell'esperienza maturata dal soggetto proponente</u>	MAX 35	<p>3a esperienza maturata nei servizi relativi all'accoglienza di richiedenti asilo/rifugiati e titolari di protezione internazionale:</p> <ul style="list-style-type: none"> - fino a 3 anni 5 punti; - fino a 5 anni 10 punti; - fino a 10 anni 15 punti; - oltre i 10 anni 20 punti. 	MAX 20
			<p>3b Rete territoriale: attività e servizi in essere sul territorio (protocolli di intesa, accordi, partenariati con soggetti, operanti nel settore dell'accoglienza di Richiedenti Asilo e/o Titolari di Protezione Internazionale):</p> <p>a) fino a 3 soggetti coinvolti 5 punti;</p> <p>b) fino a 5 soggetti coinvolte 10 punti;</p>	MAX 15



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

			<p>c) oltre 5 soggetti coinvolte 15 punti</p> <p>Fanno parte protocolli di intesa ed accordi con prefetture, questure, forze dell'ordine, autorità giudiziarie competenti, regioni e ASL, agenzie educative, nonché con comunità straniere, centri di formazione professionali, agenzie per l'impiego, associazioni di promozione sociale e di volontariato (sport, cultura, etc) ed ogni altro attore potenzialmente coinvolto</p>	
4	<u>Qualità e gestione delle risorse umane</u>	MAX 25	<p>Presenza di operatori interni alla struttura organizzativa con conoscenza multilingue:</p> <ul style="list-style-type: none">- fino a 4 lingue 5 punti;- fino a 6 lingue 10 punti;- oltre 6 lingue 15 punti. <p>il requisito dovrà essere certificato con il curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del DPR n.445/2000 (formato europeo); occorre garantire un mediatore linguistico culturale che conosca almeno 2 lingue.</p>	MAX 15
			<p>Presenza di figure professionali altamente specializzate e con esperienza pluriennale in grado di garantire l'effettiva presa in carico:</p> <ul style="list-style-type: none">• fino a 3 figure prof. 5 punti• fino a 5 figure prof. 7 punti• oltre 5 figure prof. 10 punti <p>il requisito dovrà essere certificato con il curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del DPR n.445/2000 (formato europeo);</p>	MAX 10

Tutti gli elementi dovranno essere dimostrati con documenti probatori (convenzioni precedenti ecc.); i punteggi saranno assegnati in proporzione.



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d'Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

Le offerte tecniche saranno valutate da una apposita Commissione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, ai sensi e per gli effetti dell'art. 77 del D. Lgs. n. 50/2016, che procederà, nei limiti massimi dei punteggi attribuibili, all'assegnazione del punteggio in relazione alla **rilevanza, qualità, quantità, caratteristiche, e contenuto** delle proposte tecniche presentate.

La Commissione Giudicatrice dopo attenta lettura e confronto comparativo dei progetti in gara, procederà all'attribuzione dei punteggi parziali assegnando, ad ogni singola offerta per ciascun criterio un giudizio cui corrisponde un coefficiente compreso tra 0 e 1 come segue:

- Ottimo 1
- Più che buono 0,9
- Buono 0,8
- Più che sufficiente 0,7
- Sufficiente 0,6
- Non completamente adeguato 0,5
- Limitato 0,4
- Molto limitato 0,3
- Minimo 0,2
- Appena valutabile 0,1
- Non valutabile 0

In caso di mancato raggiungimento dell'unanimità di giudizio da parte dei commissari e con riferimento al singolo indicatore, ciascun commissario esprimerà la propria valutazione ed all'indicatore nel suo complesso sarà attribuita la media dei punteggi.

Il coefficiente così ottenuto verrà moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile al criterio di riferimento e la somma dei singoli calcoli darà il punteggio totale per l'offerta tecnica.

Nella determinazione dei punti per ogni criterio e del punteggio totale, si terrà conto esclusivamente delle prime due cifre decimali, arrotondando il secondo decimale all'unità superiore qualora il terzo decimale sia uguale o superiore a 5.

Nel caso in cui il miglior punteggio massimo attribuibile sia conseguito da due o più offerte, si procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

Art. 18. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti esclusivamente a mezzo email all'indirizzo affarigenerali.comunesogliano@pec.rupar.puglia.it fino a 6 giorni prima della scadenza dei termini per la presentazione delle offerte. I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura hanno l'obbligo di visionare il sito web della Centrale di Committenza e/o il sito web del Comune di Sogliano Cavour fino al giorno prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande e delle proposte progettuali per eventuali informazioni integrative fornite dalla Centrale di Committenza ai fini della presentazione delle proposte progettuali.

Art. 19. PRESCRIZIONI DI SELEZIONE E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

I plichi regolarmente pervenuti nel termine previsto dal precedente art. 14, saranno aperti in seduta pubblica dal RUP presso la Sede del Comune di Sogliano Cavour, sito in Piazza A. Diaz.

La data e l'orario di apertura delle buste saranno comunicate mediante avviso sul sito internet della C.U.C. e sul sito web del Comune, con un preavviso minimo di giorni 3 naturali consecutivi.

Alla seduta ciascun concorrente può assistere per il tramite di un solo rappresentante in persona del proprio rappresentante legale ovvero di persona munita di delega appositamente conferita.



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

Il RUP procederà in seduta pubblica alla verifica della data di arrivo dei plichi entro il termine previsto accertando l'integrità e la regolare chiusura e sigillatura dei plichi procederà quindi alla loro apertura accertando la presenza della documentazione di partecipazione (Busta 1) e, se del caso, pronuncerà le relative esclusioni.

Il RUP nella stessa seduta pubblica procederà all'apertura della **Busta 2** per verificare la presenza della proposta progettuale e del Piano Finanziario firmato per accettazione. Verificato il contenuto delle **Buste 1 e 2** il RUP dichiarerà l'ammissione e l'eventuale esclusione dei concorrenti; ne darà conseguentemente atto con successivo provvedimento.

La Commissione successivamente procederà, in seduta non pubblica, alla valutazione, sulla base dei requisiti previsti dal presente avviso, delle proposte progettuali presentate di cui alla **Busta n. 2 "CONTIENE PROPOSTA SPRAR (DM 10/08/2016)"**, e alla attribuzione dei relativi punteggi.

La Commissione procederà, quindi, alla formulazione della relativa graduatoria.

L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice costituirà oggetto di approvazione con specifico provvedimento adottato dal RUP e sarà pubblicato sia sul sito della Centrale di Committenza sia sul sito del Comune nella sezione Avvisi e Bandi di gara.

I soggetti interessati alla partecipazione alla presente procedura dovranno far pervenire, tramite raccomandata A.R., posta celere, a mezzo corriere o anche a mano, **a pena d'esclusione**, un plico perfettamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura sul quale dovrà essere scritto, oltre all'indicazione del mittente, del relativo recapito telefonico, telefax e PEC la dicitura: **"DOCUMENTI E PROPOSTA TECNICA RELATIVI ALLA SELEZIONE SISTEMA S.P.R.A.R. (DM 10/08/2016). NON APRIRE"**. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto al **Comune di Sogliano Cavour** entro il termine perentorio del giorno fissato per la presentazione delle offerte, anche se inviato per posta o a mezzo agenzie di recapito autorizzate e farà fede esclusivamente quanto risulti, in merito, al Protocollo Generale del Comune. Resta inteso che il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico non giunga a destinazione in tempo utile.

Nel caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo d'impresa il plico dovrà recare l'indicazione di tutti i componenti del raggruppamento.

Nel caso di consegna a mano farà fede la data e l'ora di ricezione apposta sul plico dall'addetto al protocollo del Comune.

Il plico predetto dovrà contenere a sua volta 2 differenti buste, ciascuna delle quali debitamente intestata, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena d'esclusione, e contenenti quanto appresso indicato:

A) **Busta n. 1**, all'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura **"CONTIENE DOCUMENTAZIONE DI PARTECIPAZIONE"** contenente:

- **Domanda di partecipazione/Dichiarazione sostitutiva** redatta secondo l'**ALLEGATO A** con tutti gli allegati previsti nello stesso relativa alle certificazioni e atto di notorietà per l'ammissione alla presente selezione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, da redigersi e sottoscrivere anche da parte di tutti i soggetti mandanti in caso di riunione R.T.I. Tale dichiarazione deve essere sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto concorrente o da un suo procuratore: in caso di sottoscrizione da parte di procuratore dovrà essere necessariamente allegata la procura speciale (in originale o in copia autenticata).
- **Dichiarazione** redatta secondo il modello **allegato n. B** che dovrà contenere tutte le singole dichiarazioni previste in tale modello, ed essere corredata (da copia fotostatica non autenticata



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

di un documento di identità del sottoscrittore. Si precisa che dovrà essere prodotta copia della carta di identità oppure di un documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art. 35 D.P.R. 445/2000.

Tale dichiarazione deve essere resa dal/dai:

- direttore/i tecnico/i;
- titolare se trattasi di ditta individuale o tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza se trattasi di società di capitali; tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo; soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice; coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nonché dai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.
- Qualora la dichiarazione sopra indicata non fosse redatta utilizzando direttamente il citato modello, si precisa che, comunque, la dichiarazione prodotta dovrà contenere tutto quanto previsto nell'allegato n. 2 a pena di esclusione ed essere sottoscritta con le modalità sopra indicate e parimenti previste in tale modello.
- Dichiarazione disponibilità sede operativa
- Protocollo d'intesa prefettura

- **Garanzia provvisoria** a favore del **Comune di Sogliano Cavour** per un ammontare pari al 2% dell'importo a base di gara e quindi dell'importo di **€ 55.358,34 (calcolato 2% per un importo di € 2.767.917,00: 922.639 x 3 anni)-**

Alla garanzia provvisoria si applicano le disposizioni dell'art. 93, comma 7 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 93 del D.lgs 50/2016 in caso di raggruppamenti temporanei ai sensi dell'articolo 48 del codice, le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale. Si precisa che la garanzia provvisoria viene prestata a garanzia della sottoscrizione del contratto e della corretta formulazione della offerta, per cui si procederà all'escussione della cauzione provvisoria anche nel caso in cui la verifica della veridicità dei requisiti dichiarati avesse esito negativo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli presso i soggetti di cui sopra, al fine di accertare l'effettivo rilascio della garanzia fideiussoria, nonché la legittimazione del sottoscrittore ad impegnare validamente la banca, la compagnia di assicurazioni o l'intermediario finanziario.

La garanzia provvisoria contiene l'impegno del fideiussore a rilasciare, a richiesta del concorrente e qualora questi risulti aggiudicatario, una fideiussione relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante", ai sensi dell'art. 103 comma 1 del D. Lgs 50/2016.

- **Attestazione di avvenuto versamento** del contributo di **€ 140,00** a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) da effettuare secondo le istruzioni emanate dalla stessa autorità vigenti alla data della presente; pertanto per effettuare il chiesto versamento si rimanda ai citati provvedimenti.
- **ricevuta PASSOE** rilasciata dal sistema AVCPASS in conformità della delibera AVCP n. 111 del 20.12.2012.-

L'omessa o parziale allegazione della documentazione surriportata comporterà l'esclusione dalla presente gara d'appalto salvo quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs 50/2016 ed in relazione allo stesso si dispone quanto segue:



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soletto – Sternatia – Zollino

La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore del **Comune di Sogliano Cavour** della sanzione pecuniaria in misura del **0,50%** del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso è assegnato al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

B) Busta n. 2, all'esterno della quale dovrà essere riportata la dicitura "**CONTIENE PROPOSTA TECNICA S.P.R.A.R. (DM 10/08/2016)**" contenente la proposta tecnica, formata da:

1. una relazione tecnica contenuta in non più di 30 facciate in formato A4, dattiloscritte con carattere "Arial" dim. 11, con 100 battute per rigo e 55 righe per facciata, suddivisa in paragrafi, uno per ogni elemento di valutazione, che potrà descrivere l'esperienza maturata dal proponente nella presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, la rappresentazione attuale della propria organizzazione (organigramma), il curricula delle figure professionali da impegnare nelle attività previste dal presente avviso e dalle linee guida ministeriali, le modalità di confronto e di collaborazione con prefetture, questure, forze dell'ordine, autorità giudiziarie competenti, regioni e ASL, agenzie educative, nonché con comunità straniere, centri di formazione professionali, agenzie per l'impiego, associazioni di promozione sociale e di volontariato (sport, cultura, etc) ed ogni altro attore potenzialmente coinvolto, il complesso di risorse tecniche e strumentali, le modalità operative e organizzative, le procedure di monitoraggio, gestione e controllo previste, la concretezza dei risultati attesi, in grado di esprimere la capacità di supportare il Comune nell'attività di presa in carico di richiedenti/titolari di protezione internazionale, in coerenza con le Linee Guida del Ministero dell'Interno.

La proposta tecnica dovrà essere sottoscritta in ogni pagina dal/i legale/i rappresentante/i, in caso di R.T.I. sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto costituente il raggruppamento,

La Busta n. 2 dovrà contenere, altresì, il Piano Finanziario (Allegato C del presente avviso) firmato per accettazione dal/i legale/i rappresentante/i, in caso di R.T.I. sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore di ciascun soggetto costituente il raggruppamento.

Essa sarà valutata dalla Commissione appositamente costituita secondo le modalità ed i criteri di cui al precedente art. 17.

Art. 20. VERIFICHE E CONTROLLI

La Centrale di Committenza effettuerà le verifiche di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 nei confronti del soggetto aggiudicatario. L'accertamento della mancanza dei requisiti o della non corrispondenza tra quanto dichiarato e/o documentato rispetto alle risultanze comporterà l'esclusione del concorrente e le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

Il Comune di Sogliano Cavour provvede, nell'ambito di durata della successiva convenzione relativa alla presente selezione, a verificare il mantenimento, da parte del soggetto convenzionato, dei requisiti generali, sia con riguardo a quelli inerenti la capacità a contrattare, sia con particolare riferimento agli obblighi di legge per lo stesso in ordine al personale, sul piano fiscale e contributivo -previdenziale.



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

art. 3, comma 1, lettera i), D.Lgs. 50/2016

Calimera – Carpignano Salentino – Castrignano dei Greci – Corigliano d’Otranto – Cutrofiano – Martano
Martignano – Melpignano – Sogliano Cavour – Soleto – Sternatia – Zollino

Art. 21. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del Procedimento è la Sig.ra Rossana Viva, Responsabile affari generali e servizi al cittadino del Comune di Sogliano Cavour e nominata con Atto. G. C. n. 71/2017

Art. 22. TUTELA DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del d.lgs. 196 del 30/06/2003, si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento

Art. 23. RISPETTO PROTOCOLLO D’INTESA “LA RETE DEI RESPONSABILI DELLA LEGALITA’ NEGLI APPALTI PUBBLICI

IL CONCORRENTE DICHIARA INOLTRE; di accettare le clausole contenute nel protocollo d’intesa “*La rete dei responsabili della legalità negli appalti pubblici*” sottoscritto in data 09 ottobre 2012 tra questo ente e la Prefettura di Lecce (visionabile sul sito www.prefettura.it/lecce e allegato al presente avviso)

Sogliano Cavour, 06.06.2017

Il Responsabile del Procedimento
Sig.ra Rosanna VIVA



UNIONE DEI COMUNI DELLA **Grecìa** SALENTINA

Piazza del sole, 11 73021 Calimera (LE) Italy tel. 0832 870291 - fax 0832 872304