



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

Prov. di Lecce – Piazza A.Diaz - 73010 Sogliano Cavour -
Tel. 0836-543084 – 0836-543094 fax 0836-543092
E-mail ufficiotecnico@comune.soglianocavour.le.it
C.F. 80009930753 - P.I. 02066200755

UFFICIO TECNICO

prot. N. 3441 del 24/05/2010

AVVISO PUBBLICO DI FORMAZIONE ELENCO PER INCARICO PROFESSIONALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, DIREZIONE DEI LAVORI DELLA FOGNATURA PLUVIALE COMUNALE. IMPORTO STIMATO INFERIORE A € 100.000,00.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

- In applicazione dell'articolo 90 e 91 e. 2 del Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture approvato con D.Lgs. 12 Aprile 2006 n. 163;
- Visti gli artt. 50 e 62 del d.P.R. n. 554 del 21 dicembre 1999;
- Visto il Bando di selezione per proposte di finanziamento relative ai sistemi di collettamento differenziati per le acque piovane, approvato con Decreto Commissariale delegato per l'emergenza ambientale n. 74/CD/A del 19 aprile 2004 e pubblicato sul B.U.R.P. n. 49 del 22 aprile 2004 [Fondi POR PUGLIA 2000-2006 - Misura 1.1 - Azione 5 - Asse 1 - Interventi di adeguamento e completamento degli schemi idrici e delle relative reti infrastrutturali (FESR) - Realizzazione di sistemi di collettamento differenziati per le acque piovane];
- Visto il progetto definitivo per i lavori di rete acque reflue per una spesa complessiva di € 2.551.740,37, approvato con delibera di G.C. n. 108 del 29/07/2004, con il quale il Comune di Sogliano C. ha partecipato al predetto Bando;
- Vista la nota del Dirigente del Settore Lavori Pubblici - Regione Puglia prot. n. A00064 08/04/2010 N. 31927, acquisita al prot.gen. 2509 del 13/04/2010, con la quale è stato comunicato che la richiesta avanzata da questa Amministrazione è risultata ammissibile a finanziamento per € 1.913.805,28;
- Vista la legge Regione Puglia 11 maggio 2001 n. 13, vigente;
- Vista la propria determina n. 42 del 21/05/2010 con la quale è stato determinato di procedere all'affidamento del suddetto incarico a professionisti esterni all'amministrazione, mediante procedura negoziata prevista dall'art. 57, comma 6, dall'art. 90 e dall'art. 91 comma 2 del D.Lgs. 163/2006;

RENDE NOTO CHE:

E' indetta una selezione per l'affidamento di un incarico professionale con importo presunto della prestazione inferiore a 100.000 Euro, ai sensi dell'art. 90, comma 6 e art. 91, comma 2 del D.Lgs n. 163/06.

1) STAZIONE APPALTANTE:

Comune di Sogliano Cavour – tel. 0836 543084 fax 0836 543092

2) DESCRIZIONE DEI LAVORI, LUOGO DI ESECUZIONE E IMPORTO PRESUNTO DELL'INTERVENTO:

- Descrizione dei lavori: L'incarico di cui al presente avviso, consiste in lavori di FOGNATURA PLUVIALE COMUNALE.

Servizi oggetto dell'affidamento:

- a) progettazione esecutiva
- b) direzione lavori, contabilità, assistenza al collaudo e/o certificato di regolare esecuzione
- c) coordinamento in materia di sicurezza e salute durante la progettazione ed esecuzione, ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.

L'incarico potrà procedere alla redazione del progetto esecutivo con i tempi e modalità definite nel *disciplinare di incarico*.

- Luogo di esecuzione: Centro abitato Sogliano Cavour

- Importo presunto dei servizi da affidare: € 80.000,00 oltre I.V.A. e contributo Cassa di previdenza

3) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

L'affidamento dell'incarico di progettazione avverrà mediante procedura negoziata, prevista dall'art. 57, comma 6, dall'art.90 e dall'art. 91 comma 2 del D.Lgs. n. 163/06, previa pubblicazione di avviso per formazione elenco professionisti.

L'incarico sarà conferito e formalizzato con Determinazione del responsabile del Procedimento a cui seguirà apposito *disciplinare di incarico*.

4) CRITERI DI AFFIDAMENTO

Nella rosa dei candidati che si proporranno, si procederà alla verifica dell'idoneità all'affidamento dell'incarico tenendo in considerazione, i seguenti criteri:

- a) La professionalità e l'esperienza maturata;
- b) Affinità dei servizi già assunti, rispetto all'oggetto della prestazione;

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 91, comma 2 e 57, comma 6 e art. 124 del D. Lgs. n. 163/06, n. 5 candidati ritenuti idonei saranno successivamente invitati a presentare offerta economica, con apposito invito scritto del Comune inviato esclusivamente a mezzo fax.

La verifica dell'idoneità e la selezione di almeno n. 5 candidati, mediante valutazione non sindacabile, sarà effettuata dal responsabile del Procedimento.

Si procederà ad affidare i servizi professionali al candidato che abbia presentato la migliore offerta economica (massimo ribasso sull'importo della prestazione) sulla scorta delle indicazioni sotto riportate.

Il Responsabile del Procedimento potrà decidere di conferire incarico congiunto a più professionisti, in relazione alla specificità delle competenze. In tal caso a tutti i professionisti incaricati sarà richiesto di accettare l'offerta economicamente più conveniente per l'Amministrazione.

Nel caso di due o più offerte uguali, si procederà a sorteggio fra le stesse.

5) TERMINE E INDIRIZZO DI RICEZIONE DELLE ISTANZE DI PARTECIPAZIONE

Gli interessati dovranno inviare la propria richiesta di partecipazione, entro le ore **12.00 del giorno 08/06/2010** ed indirizzata al Comune di Sogliano Cavour, Piazza A. Diaz – 73010 Sogliano Cavour (LE)

6) SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Sono ammessi alla selezione i soggetti di cui all'art. 90, comma 1, lett. d), e), f), g), h) del D. Lgs. 163/06.

Qualora venisse prescelto uno studio associato, lo stesso dovrà indicare, secondo quanto previsto dall'art. 90 comma 7 del D. Lgs. 163/06, il/i professionista/i tra quelli elencati ai fini della partecipazione della selezione, che effettivamente espletterà l'attività oggetto dell'incarico, che dovrà/anno possedere titolo di studio adeguato all'espletamento dell'incarico richiesto.

7) SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 91, comma 3 del D. Lgs. 163/06 il soggetto affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le attività relative ad indagini geologiche, geotecniche e sismiche, a sondaggi, a rilievi, a misurazioni e picchettazioni, alla predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con l'esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta comunque impregiudicata la responsabilità del soggetto affidatario.

8) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PLICHI

I plichi, contenenti la documentazione sotto indicata, devono pervenire entro il termine perentorio ed all'indirizzo indicati al precedente punto 5) del presente avviso di selezione; a tal fine farà fede il timbro e l'orario apposti dall'ufficio protocollo.

E' facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio, al protocollo del Comune di Sogliano Cavour – Piazza A. Diaz – 73010 Sogliano Cavour (LE)) nell'orario di apertura. Dal Lunedì al Venerdì: mattino dalle 9,00 alle 12,00;

(Nell'ultimo giorno previsto per la presentazione dell'offerta, le medesima dovrà pervenire, a pena d'esclusione, entro il termine perentorio delle ore 12.00).

Sul plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, dovrà essere specificato il mittente e apposta la seguente scritta "CONFERIMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE PER I LAVORI DI FOGNATURA BIANCA".

All'interno del plico il concorrente dovrà inserire a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a) Domanda di partecipazione redatta in competente bollo (€ 14,62) a cura dell'interessato se soggetto individuale, o del legale rappresentante nel caso di Società di Professionisti o Società di Ingegneri, unitamente a fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi dell'art. 38, comma 3, D.P.R. 445/2000; nel caso di raggruppamenti temporanei costituiti tra professionisti, e/o Società di professionisti e/o Società di ingegneri, l'istanza deve essere redatta a cura del legale rappresentante del raggruppamento, unitamente alla fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, nonché del mandato collettivo speciale conferito al

capogruppo risultante da scrittura privata autenticata.

Per i costituenti raggruppamenti di professionisti l'istanza dovrà essere inoltre sottoscritta da tutti i professionisti facenti parte del costituendo raggruppamento, corredata dalle fotocopie dei documenti d'identità, in corso di validità ex D.P.R. 445/2000, di ciascun firmatario e contenere altresì l'impegno a formalizzare la costituzione del raggruppamento prima dell'eventuale affidamento dell'incarico mediante apposita scrittura privata autenticata di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo.

La domanda dovrà essere corredata con l'attestazione delle seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili, a pena di esclusione:

1. di essere in possesso del seguente titolo di studio: _____;
2. di essere iscritto all'Albo/Ordine Professionale, al n. _____ dal _____;
3. di possedere l'attestato di frequenza al corso per coordinatori della sicurezza ai sensi del D.Lgs 81/2008;
4. che il curriculum professionale allegato è autentico e veritiero.
5. **di aver preso visione** del sito oggetto di intervento;
6. di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 52 del DPR n. 554/99, come sostituito dal DPR n. 412/2000.
7. di non trovarsi in una delle condizioni di cui all' art. 38 e 39 del D. Lgs. 163/06;
8. che non sussistono provvedimenti disciplinari che inibiscono l'esercizio della attività professionale;
9. di non aver commesso errori od omissioni di progettazione in progetti redatti su incarico di una pubblica amministrazione e di non essere stato riconosciuto responsabile dei medesimi errori od omissioni da una sentenza passata in giudizio;
10. di essere in regola con gli obblighi contributivi;
11. di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui alla Legge n° 724/94 art. 25.
12. che la struttura operativa sarà costituita dai seguenti professionisti:
 -coordinatore responsabile, iscritto all'albo professionale dell'ordine de..... di..... al n. dal.....;
 -, iscritto all'albo professionale dell'ordine de..... di..... al n. dal.....;
15. Indica il numero di fax al quale va inviata, l'eventuale richiesta di offerta economica di cui al precedente punto n. 4);

b) Curriculum professionale, redatto *in complessive max 4 cartelle formato A4*, in carta libera, debitamente sottoscritto, contenente le seguenti informazioni:

- composizione ed organizzazione dello Studio e/o Società, incluso il personale non tecnico;
- competenze e specializzazioni del professionista;
- elenco degli incarichi assunti dal professionista specificando:
 - l'elenco degli incarichi già assunti, con la precisazione del tipo e importo dell'opera, il committente e la prestazione professionale, resa singolarmente o in associazione o in raggruppamento con altri professionisti.
 - l'elenco delle opere progettate e realizzate strettamente affini a quelle oggetto dell'incarico, con le medesime precisazioni di cui al punto precedente.

Per gli studi associati dovranno essere indicati i nominativi di tutti i professionisti associati.

Nel caso di studi associati e di raggruppamenti temporanei di professionisti, ad ogni professionista dovrà corrispondere il relativo curriculum.

E' fatto divieto per il professionista che partecipa alla selezione come studio associato di partecipare anche come singolo ovvero in più di uno studio associato o in più raggruppamenti temporanei.

9) MODALITA' DI DETERMINAZIONE DELL'ONORARIO

L'importo dell'onorario previsto dal *disciplinare di incarico*, comprensivo degli oneri accessori per rimborso spese e vacanze è determinato ai sensi della tariffa di cui al D.M. 04/04/2001 e smi o delle tariffe vigenti.

Sarà consentito il massimo ribasso, unico sull'importo complessivo della prestazione, ai sensi dell'art. 2 del D.L. 223/06, convertito nella Legge 248/2006, oltre l'aggiunta del contributo integrativo previsto dalle norme che disciplinano le Casse di previdenza di categoria e dell'IVA.

In deroga all'art. 7 Legge 143/49, in caso di incarico collegiale a raggruppamenti anche temporanei o comunque a più professionisti, il compenso previsto dal *disciplinare di incarico* sarà corrisposto una sola volta.

10) LIQUIDAZIONE DELL'ONORARIO

La liquidazione del compenso spettante al soggetto incaricato avverrà in seguito alla presentazione di apposita parcella, con i tempi e le modalità previsti nel *disciplinare di incarico*.

Qualora il Comune revocasse l'affidamento, o non intendesse proseguire nell'affidamento delle fasi successive, all'incaricato verranno corrisposti i compensi per i servizi riportati all'art. 2 del presente avviso, fino a quella data esplicitamente richiesti dal Comune e dallo stesso effettuati.

11) ALTRE INFORMAZIONI

L'affidamento dell'incarico di cui al presente avviso sarà perfezionato con apposito *disciplinare di incarico*, le cui spese per eventuali bolli, diritti di segreteria, imposta di registro, ecc..., sono a totale carico del soggetto incaricato.

La stipula del *disciplinare di incarico* è subordinata:

- alla dimostrazione della regolarità contributiva del soggetto affidatario;
- alla produzione di una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale", contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori progettati, ai sensi dell'art. 90 comma 5 del D. Lgs. 163/06 e art. 105 del DPR n. 554/99 e s.m.i;

- all'accettazione, ai sensi dell'art. 91 comma 4 del D.Lgs. n. 163/2006, dell'attività progettuale precedentemente svolta (progetto definitivo approvato con Delibera G.C. n. 108 del 29/07/2004).

- Si procederà alla pubblicazione dell'avvenuto affidamento dell'incarico in oggetto, con gli stessi mezzi di pubblicità utilizzati per il presente avviso.

L'affidatario dell'incarico dovrà presentare, in conformità all'art. 111 del D.Lgs 163/2006, apposita polizza assicurativa per responsabilità civile professionale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere ad alcuna assegnazione.

In presente avviso viene pubblicato per 15 gg. All' albo pretorio del Comune di Sogliano Cavour, e sul sito internet della Comune di Sogliano Cavour www.comunesogliancavour.it;

12 - INFORMAZIONI IN MATERIA DI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA (L. n. 241/1990)

Per le informazioni rivolgersi al Settore Tecnico del Comune;

Responsabile del procedimento in oggetto è il geom. Salvatore FIORE - telefono 0836 543084-94

Si rende noto inoltre che:

- **il presente avviso non costituisce procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, con attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito, nemmeno con riferimento all'ampiezza, frequenza e numero degli incarichi già svolti (che non costituiscono titolo di preferenza) o all'esperienza maturata ma soltanto una elencazione di professionisti idonei l'affidamento di cui all'oggetto.**
- **il curriculum professionale, così come gli altri elementi integranti la domanda, ha il solo scopo di manifestare la disponibilità all'assunzione dell'incarico, le condizioni richieste e la conoscibilità dei soggetti componenti il mercato di progettazione.**

Sogliano Cavour, 24/05/2010

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Geom. Salvatore FIORE