



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR  
Provincia di Lecce

Trasmessa al Protocollo

N. 3337

Data 22/04/2024

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE  
N. 12 DEL 22/04/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO DI SEGRETERIA COMUNALE TRA I COMUNI DI SOGLIANO CAVOUR (LE) E PATU' (LE).

**PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267**

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
F.to Dott.ssa Mirella R. Guida

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA  
F.to Dott.ssa Giulia CAMPA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemilaventiquattro*, il giorno *ventidue* del mese di *Aprile* alle ore *19,00* nella solita sala delle adunanze consiliari e convocato con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione STRAORDINARIA, nelle persone dei Sigg.

**SINDACO:** CASARANO GIOVANNI (P)

	Consigliere	Pres.
1)	GAROFALO GUGLIELMO LUIGI	SI
2)	CONGEDO GIUSEPPE	NO
3)	STEFANIZZI PIERLUIGI	SI
4)	SEDILE DANIELE	SI
5)	GIANNOTTA GIUSEPPE	SI
6)	NUZZACI GIUSEPPA	SI

	Consigliere	Pres.
7)	TAMARINDO MIRCO	SI
8)	POLIMENO MARIA LUCE	SI
9)	POLIMENO ANGELO	NO
10)	VANTAGGIATO FRANCESCA	NO
11)	CUCCO ROBERTO	NO
12)	ANTONACI FRANCESCO	NO

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale, Avv. Beatrice Baglivo.

Assume la Presidenza il Sindaco, Giovanni Casarano (essendo contemporaneamente assenti il Presidente ed il Vice Presidente del Consiglio comunale) il quale, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che i Comuni di Sogliano Cavour (LE) e Patù (Le) intendono svolgere le Funzioni di Segreteria comunale in forma associata, ai sensi dell'art. 98, comma 3, del D.lgs. n. 267/2000 e nel rispetto di quanto previsto dall'art. 10 del D.P.R., n. 465 del 4.12.1997, stipulando apposita Convenzione, come da nota prot. n2706 del 29/03/2024;

VISTO il Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL); e nel particolare:

- l'art. 97, che prevede come obbligatoria la figura del Segretario comunale e ne specifica le funzioni di collaborazione e di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente, oltre che di sovrintendenza allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti - dipendenti e di coordinamento della loro attività;

- l'art. 98, comma terzo, che consente ai comuni di stipulare Convenzioni per l'Ufficio del Segretario Generale comunicandone l'avvenuta costituzione alla competente Prefettura capoluogo di Regione;

- l'art. 30, in ordine alla stipula, tra i Comuni, di apposite Convenzioni al fine di svolgere in modo coordinato funzioni e servizi determinati;

RICHIAMATO l'art. 10 del D.P.R. 4 dicembre 1997, n.465 il quale, con specifico richiamo ad accordi per l'esercizio associato di funzioni da parte di Comuni, contempla la facoltà per i Comuni di stipulare tra loro, con Deliberazione dei rispettivi Consigli comunali, Convenzioni per l'Ufficio di Segreteria Comunale;

VISTO che lo stesso art. 10 del DPR 4 dicembre 1997, n. 465 dispone che le Convenzioni sopra richiamate debbano stabilire le modalità di espletamento del Servizio, individuare il Sindaco competente alla nomina ed alla revoca del segretario, determinare la ripartizione degli oneri finanziari per la retribuzione del Segretario, la durata della Convenzione, la possibilità di recesso da parte di uno o più comuni ed i reciproci obblighi e garanzie;

PRESO ATTO che il Comune di Sogliano Cavour (LE) intende svolgere in forma associata il servizio di Segreteria comunale con il Comune di Patù (LE) a far data dal 01 Maggio 2024, e per una durata di uno (1) anno, come da Bozza di Convenzione allegata, che si compone di n. 12 articoli e che forma parte integrante e sostanziale del presente deliberato;

PRESO ATTO, altresì, che:

- l'Ente Capo Convenzione è il Comune di Sogliano Cavour, il quale provvederà alla erogazione delle intere competenze economiche spettanti al Segretario comunale ed al recupero, con cadenza trimestrale, delle spese a carico dell'altro Comune in convenzione;
- le spese di Segreteria Generale verranno ripartite per il 50% in capo al Comune di Sogliano Cavour, e per il 50% in capo al Comune di Patù (LE).

VISTI:

- il Testo della Bozza di Convenzione per lo svolgimento in forma associata del Servizio di Segreteria Generale, composto di n. 12 articoli ed allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;

- il CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali 16.05.2001 e ss. mm. ed ii., nonché il CCNL 2020 e ss.mm.ii.;

RITENUTO di dovere stipulare la citata Convenzione approvando il Testo della relativa Bozza di Convenzione;

RISCONTRATO che la surrichiamata Convenzione, in virtù delle disposizioni dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, non costituisce, né dà vita ad un nuovo Soggetto giuridico e/o Ente Locale, bensì rappresenta esclusivamente una modalità concordata di gestione di un Servizio pubblico;

RICHIAMATA la propria competenza, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. c, del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che l'Organo consiliare ha competenza in ordine a Convenzioni tra Comuni, e costituzione e modificazione di forme associative;

VISTI i pareri favorevoli resi dal Responsabile del Settore competente in merito alla regolarità e correttezza tecnico-amministrativa, e del Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile, atteso che il presente atto comporta riflessi diretti positivi sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente;

Preso atto dell'assenza di interventi sull'argomento di che trattasi;

Con voti favorevoli all'unanimità, resi per alzata di mano dai consiglieri presenti e votanti;

## **DELIBERA**

1. DI APPROVARE, riconoscere e ritenere la parte narrativa che precede integralmente trascritta e riportata nel presente dispositivo;
2. DI DISPORRE, per le argomentazioni espresse in parte narrativa, lo svolgimento in forma associata del Servizio di Segreteria comunale tra i Comuni di Sogliano Cavour (LE) e Patù (Le) per la durata di anni 1 (uno) decorrenti dalla data del 01/05/2024;
3. DI APPROVARE, a tal fine, il testo della Bozza di "Convenzione per la gestione in forma associata del Servizio di Segreteria Generale tra i Comuni di Sogliano Cavour (LE) e Patù (Le)", composto di n. 12 articoli ed allegato alla presente Deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale;
4. DI DARE ATTO che la surrichiamata Convenzione sarà sottoscritta da ciascuno dei Sindaci dei Comuni aderenti e successivamente trasmessa alla Prefettura di Bari - Albo Regionale dei Segretari Comunali e Provinciali;
5. DI DARE ATTO che la surrichiamata Convenzione, in virtù delle disposizioni dell'art. 30 del D.Lgs. n. 267/2000, non costituisce, né dà vita ad un nuovo Soggetto giuridico e/o Ente Locale, bensì rappresenta esclusivamente una modalità concordata di gestione di un Servizio pubblico;
6. DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi del disposto di cui all'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

**IL PRESIDENTE**  
F.to (dott. Giovanni Casarano)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Avv. Beatrice Baglivo)

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno \_\_\_\_\_ ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Avv. Beatrice Baglivo)

F.to \_\_\_\_\_

---

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**

---

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. n. 267/2000).  
 Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione, (art. 134 c.3 D. Lgs. n. 267/2000).

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Avv. Beatrice Baglivo)

---