



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

SETTORE TECNICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI SETTORE

N. 47 del Registro di Settore
del 19/02/2021

N. 80 del Registro Generale
del 19/02/2021

OGGETTO: FONDO ANNUALE RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITÀ DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE ASSETTO DEL TERRITORIO E SERVIZI ALLA CITTÀ - ANNO 2020. LIQUIDAZIONE INDENNITA'

Il giorno **24/02/2021**, nel proprio ufficio.

IL RESPONSABILE DI SETTORE

Visti l'articolo 107 e l'articolo 109, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni, recante il Testo Unico sull'ordinamento degli enti locali (T.U.E.L.);

Visto il Decreto del Sindaco n. 9 del 06/11/2020, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente e Assetto del Territorio e Servizi alla Città dell'Ente;

Dato Atto che, in merito all'adozione del presente provvedimento, non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità o conflitto d'interesse, come previsto dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Premesso che:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. impone a tutte le amministrazioni la costituzione del fondo per le risorse decentrate, che rappresenta il presupposto per l'erogazione del salario accessorio ai dipendenti;
- la costituzione del fondo per le risorse decentrate costituisce una competenza di ordine gestionale;
- le risorse destinate ad incentivare le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (Fondo per le risorse decentrate) sono annualmente determinate sulla base delle disposizioni contrattuali e legislative vigenti, tenendo conto delle disponibilità economico-finanziarie dell'Ente nonché dei nuovi servizi o dei processi di riorganizzazione finalizzati ad un accrescimento di quelli esistenti che si intendono attivare nel corso dell'anno;

Dato Atto che in data 21 maggio 2018 è stato sottoscritto il nuovo C.C.N.L. – Funzioni Locali – per il triennio 2016/2018, il quale, tra l'altro, prevede all'art. 67 nuove regole di costituzione del fondo risorse decentrate;

Preso Atto:

- della determinazione del Responsabile del Settore Affari Generali e Segreteria R.G. n.655 del 17/12/2020 di costituzione del fondo salario accessorio per l'anno 2020;
- dell'ipotesi di Contratto Collettivo Decentrato Integrativo siglata in data 17.12.2020 dalla Delegazione trattante di parte pubblica e dalla Delegazione trattante di parte sindacale;
- della relazione illustrativa e tecnico-finanziaria al contratto collettivo decentrato integrativo redatta in data 17.12.2020 dalla Responsabile del Settore Amministrativo e della Responsabile del Settore economico-finanziario in base agli schemi approvati con circolare della RGS n. 25 del 19 luglio 2012, dalla quale si evince che i costi sono compatibili con i vincoli del bilancio contenuti nelle leggi in materia;

- del parere di cui al verbale n. 30/2020 del 22/12/2020 assunto al prot. 8113 - 23/12/2020 con il quale l'Organo di Revisione del Comune di Sogliano Cavour attesta la compatibilità dei costi con i vincoli di bilancio ed esprime parere favorevole alla suddetta ipotesi di accordo triennio 2020/2022 (parte giuridica) ed anno 2020 (parte economica);
- che, con deliberazione n. 34 del 23/12/2020, la Giunta Comunale ha autorizzato il presidente della delegazione trattante di parte pubblica, alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2020;
- che, a seguito della suddetta autorizzazione, in data 28/12/2020, il CCDI 2020 è stato sottoscritto tra le parti;

Dato Atto che con Deliberazione della Commissione Straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 11/03/2020 si è proceduto ad approvare la nuova architettura organizzativa dell'Ente, ed il Settore Lavori Pubblici e Ambiente e Assetto del Territorio e Servizi alla Città è articolato nei seguenti Servizi:

- Lavori Pubblici,
- Gestione del Patrimonio ivi compreso quello abitativo,
- Ambiente,
- Urbanistica,

con le seguenti competenze:

Lavori Pubblici ed espropri – manutenzione ordinaria e straordinaria immobili comunali – manutenzione strade comunali – Gestione del patrimonio (ivi compresi gli incombenti dell'Ufficio casa relativi all'avvio/gestione/definizione dei bandi per l'accesso al patrimonio abitativo Erp o ad altri alloggi comunali o ad altre tipologie di patrimonio abitativo comunale con relativa adozione del provvedimento di assegnazione /decadenza/revoca in collaborazione con i servizi sociali dell'Ente per gli adempimenti di competenza) – Toponomastica – Adeguamento norme di sicurezza edifici pubblici – Servizi di Igiene Urbana (predisposizione piano economico finanziario del servizio raccolta rifiuti in stretta collaborazione con il Settore Economico Finanziario) – Ambiente – Pubblica Illuminazione e politiche Energetiche – Pianificazione e Assetto del Territorio – Edilizia privata – Verde Pubblico e arredo Urbano – Occupazioni temporanee di suolo pubblico (o privato con servitù di pubblico passaggio) superiore alle 8 ore per cantiere edile, trasloco, potatura alberi e interventi assimilabili, Gestione procedure di acquisto lavori, beni e servizi inerenti il proprio settore.

Viste:

- la Determina del responsabile del Settore Affari generali n. 535 del 27/12/2017 con cui il Sig. Roberto Notaro, operaio qualificato, veniva assunto a partire dal 01/01/2018 con le seguenti mansioni, tra le altre:

1. organizzazione e coordinamento degli altri operai/LSU, vigilanza e controllo degli stessi anche in materia di tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, esecuzione di operazioni complesse e specialistiche che richiedono specifiche abilitazioni e competenze;
2. svolgimento di attività e di interventi manuali e tecnici, anche di manutenzione, relativi al proprio mestiere, che richiedono specifica competenza e qualificazione con l'ausilio di idonee apparecchiature ed attrezzature, avendo cura delle stesse;
3. guida di automezzi e autocarri;

- la Determinazione del Responsabile del settore assetto del territorio e servizi alla città p.t. n. 47 del 19/02/2019 con cui si attribuiscono funzioni di particolare e specifica responsabilità al dipendente del settore assetto del territorio e servizi alla città' Sig. Russo Giovanni;

- la Determinazione del Responsabile del settore assetto del territorio e servizi alla città p.t. n. 319 del 21/08/2019 con cui in rettifica della determinazione n. 47/2019 si attribuiscono funzioni di particolare e specifica responsabilità al dipendente del settore assetto del territorio e servizi alla città' Sig. Russo Giovanni;

- la Determinazione del Responsabile del Settore Assetto del Territorio e Servizi alla Città p.t. n. 320 del 21/08/2019 con cui si attribuiscono funzioni di particolare e specifica responsabilità alla dipendente del settore Lavori Pubblici e Ambiente e Assetto del Territorio e Servizi alla Città Sig.ra Cafaro Gabriela;

Visto che le suddette nomine sono avvenute per esigenze organizzative dell'Ente ed in considerazione delle capacità e competenze professionali dei dipendenti facenti parte del settore;

Considerato che il riconoscimento delle indennità per specifiche responsabilità deve tener conto di:

- a. grado di complessità tecnico-giuridica dei procedimenti affidatati;
- b. complessità e responsabilità organizzativa dell'ufficio/competenze gestite;
- c. grado di autonomia e specializzazione professionale;

Tenuto conto della:

- Deliberazione della Commissione straordinaria n. 14 del 29/01/2020 avente ad oggetto "Programma triennale del fabbisogno di personale 2020/2022" con la quale si disponeva, tra l'altro, di procedere con l'incremento

orario al 75% (27 ore settimanali) nei confronti del personale dipendente in regime di part-time al 50% (18 ore settimanali) dei seguenti dipendenti:

- o Cafaro Gabriela - "Operatore ai Servizi Ausiliari e di supporto Cat. B" attualmente preposta nel Settore "Lavori Pubblici e Ambiente e Assetto del Territorio e Servizi alla Città";
- o Notaro Roberto "Operaio specializzato Cat. B1" attualmente preposto nel Settore "Lavori Pubblici e Ambiente e Assetto del Territorio e Servizi alla Città";
- o Ing. Paola Gemma "Istruttore direttivo tecnico" cat. D1 Responsabile del Settore "Lavori Pubblici e Ambiente e Assetto del Territorio e Servizi alla Città";
- o Lo Russo Libera - "Operatore ai Servizi Ausiliari e di supporto Cat. B" attualmente preposta nel Settore Affari generali e servizi al cittadino;
- o Mangia Roberta "Assistente sociale" categoria D1 attualmente preposta nel Settore Affari generali e servizi al cittadino;

- la Determinazione del responsabile del Settore Affari generali p.t. n. Reg. Gen. 44 del 07/02/2020 si dava esecuzione alla deliberazione della Commissione straordinaria n. 14 del 29/01/2020 e procedere all'incremento orario al 75% (27 ore settimanali) nei confronti del personale dipendente in regime di part-time al 50% (18 ore settimanali) con decorrenza dal 01/02/2020

Visti:

- l'art. 68 c. 2 lett e) e art. 70 quinquies c. 1 CCNL 21.05.2018 riguardante i compensi per specifiche responsabilità;
- l'art. . 68 c. 2 lett c) e art.70-bis del C.C.N.L. 21.05.2018 disciplinante l'indennità di rischio;

Considerato che il riconoscimento delle indennità per specifiche responsabilità di cui all'art. 11 del CCDI/2020 deve tener conto di:

- a) gestione di rapporti e relazioni complesse e continuative con interlocutori esterni, di natura comunicativa, informativa, di confronto;
- b) conduzione e coordinamento di strutture organizzative dotate di un proprio grado di autonomia/complessità/responsabilità;
- c) conduzione e coordinamento di attività procedimentale-amministrativa connotata da un proprio grado di autonomia/complessità/responsabilità;
- d) conduzione e coordinamento dell'attività operativa di altri dipendenti di pari o inferiore categoria.

Visto l'art. 11 comma 6 del CCDI/2020 che prevede due gradi di responsabilità e ai fini dell'erogazione dell'indennità di responsabilità di cui all'art.70-quinquies comma 1 del CCNL 21/05/2018, stabilendo i criteri di quantificazione della medesima secondo la seguente tabella:

Grado	Responsabilità	Descrizione	Importo indennità
1	Responsabilità di sub struttura apicale (Servizio/Ufficio) e/o Responsabile di procedimento		
	È attribuita al personale di Categoria D o, in sua assenza, al personale di categoria C. Al soggetto incaricato viene affidato il coordinamento di personale o gruppi di lavoro oppure al soggetto incaricato viene assegnata la responsabilità di procedimenti amministrativi di particolare complessità e/o comportante rilevante responsabilità Cat. D/C da € 2.000,00 a € 2.500,00		
2	Responsabile di attività\funzioni non proceduralizzate di particolare rilevanza	È attribuita al personale di Categoria D, C e B incaricati formalmente di responsabilità. Al soggetto incaricato viene assegnata la responsabilità di attività\funzione che richiede un particolare impegno professionale comportante studio, analisi, verifica.	Cat. D/C/B - € 1000,00

Ritenuto opportuno, sulla base delle responsabilità assegnate con i succitati atti e delle attività svolte e risultati conseguiti dai dipendenti di questo Settore, riconoscere agli stessi le seguenti indennità:

Specifica responsabilità di cui all'art. 68 c. 2 lett e) e art. 70 quinquies c. 1 CCNL 21.05.2018		
Numero Matricola	Fattispecie di responsabilità	Importo

Dipendente		
14	<ul style="list-style-type: none"> - Cura tutte le fasi procedurali fino alla formale stesura di atti e documenti a rilevanza esterna quali Deliberazioni, Determinazioni, Permessi a Costruire, Certificazioni; - Assume la personale responsabilità dell'elaborazione e predisposizione di tutti gli atti amministrativi con rilevanza esterna semplici e complessi; - Si occupa della predisposizione completa degli atti relativi ai lavori ed alle forniture anche a mezzo di elaborazioni complesse nel rispetto del D.Lgs 50/2016 ; - Si occupa della contabilizzazione dei lavori effettuati dai L.S.U., nonché delle opere realizzate d'Ufficio; - Dirige i lavori effettuati dagli LSU in forza presso l'area tecnica; 	2.500,00
5	<ul style="list-style-type: none"> - Stesura di Determinazioni (impegno e liquidazione) - Trasmissione quantità rifiuti alla Regione Puglia - Compilazione e trasmissione dei MUD - Su disposizione dei Responsabili: <ul style="list-style-type: none"> 1. Acquisizione SMART CIG 2. Acquisizione CIG dal SIMOG 3. Verifica regolarità contributiva 4. Certificazioni antimafia 5. Rendicontazione Mirweb - Numerazione pratiche edilizie (Scia Cila) e Permessi di Costruire - Archiviazione Pratiche Edilizie 	1.000,00
<i>Indennità di rischio di cui all'art. 68 c. 2 lett c) e art. 70-bis del C.C.N.L. 21.05.2018</i>		
12		€ 300,00

Richiamati:

1. l'orientamento applicativo ARAN RAL_1620 secondo cui la misura dell'indennità per particolari responsabilità, prevista dall'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL dell'1.4.1999, deve essere riproporzionata in caso di tempo parziale orizzontale;
2. l'art.37c.2 del CCNL del 14/09/2000 e l'art. 2 lett. b) del CCDI/2018 secondo cui l'indennità di rischio compete per il periodo di effettiva esposizione al rischio”;
3. l'art. 10 comma 3 del CCDI/2020 che prevede: *“Si individuano i fattori rilevanti di **rischio** di seguito elencati:*
 - *utilizzo di materiali (quali: agenti chimici, biologici, fisici, radianti, gassosi), mezzi (meccanici, elettrici, a motore, ecc. complessi ed a conduzione altamente rischiosa), attrezzature e strumenti atti a determinare lesioni; pertanto in condizioni potenzialmente insalubri, di natura tossica o nociva o, comunque, di possibile pregiudizio per la salute;*
 - *attività che comportano una costante e significativa esposizione al rischio di contrarre malattie infettive;*
 - *attività che, per gravosità ed intensità delle energie richieste nell'espletamento delle mansioni, palesano un carattere significativamente usurante della salute e benessere psico-fisici e riconosciute in materia previdenziale come attività usuranti;*

Si specifica che la presente indennità è erogata proporzionalmente ai giorni di effettivo servizio prestato nell'arco del mese, ai dipendenti che svolgono prestazioni di lavoro che comportano continua e diretta esposizione a pericoli-rischi pregiudizievoli per la salute e/o per l'integrità personale.

Si conviene che il rischio rappresenta una situazione o condizione lavorativa diversa da quella che caratterizza i contenuti tipici e generali delle ordinarie prestazioni di lavoro da rendere secondo ruolo/mansioni/profilo di inquadramento, non assumendo alcun rilievo i profili e/o le categorie professionali di appartenenza

L'erogazione dell'indennità al personale interessato, preventivamente e formalmente individuato, avviene mensilmente, sulla base dei dati desunti:

 - *dal sistema di rilevazione presenze/assenze”;*

Considerato che:

- dall'01/12/2017 e fino al 31/01/2020 la Matricola Dipendente 5 è stata in servizio presso questo Ente con un contratto di lavoro part-time di 18 ore settimanali e dal 01/02/2020 con un contratto di lavoro part-time di 27 ore settimanali;

- dall'01/01/2018 e fino al 31/01/2020 la Matricola Dipendente 12 è stata in servizio presso questo Ente con un contratto di lavoro part-time di 18 ore settimanali e dal 01/02/2020 con un contratto di lavoro part-time di 27 ore settimanali;

- ai fini del calcolo delle giornate in servizio utili per la corresponsione dell'indennità di rischio della Matricola Dipendente 12 si considerano 255 giorni lavorativi, da cui si detraggono 29 giorni di assenza, giusta nota dell'Ufficio rilevazione presenze Prot. n. 1329 del 18/02/2021;

Dato atto, pertanto, che alla luce di ciò, le somme da corrispondere ai dipendenti di questo Settore sono:

<i>Specifica responsabilità di cui all'art. 68 c. 2 lett e) e art. 70 quinquies c. 1 CCNL 21.05.2018</i>	
Matricola dipendente: 14	€ 2.500,00
Matricola dipendente: 5	€ 729,16
<i>Indennità di rischio di cui all'art. 68 c. 2 lett c) e art. 70-bis del C.C.N.L. 21.05.2018</i>	
Matricola dipendente: 12	€ 265,88

Verificata la legittimità, la regolarità e la correttezza del presente atto, in quanto adottato nel rispetto degli atti presupposti, della normativa di riferimento, come innanzi richiamata, delle inerenti regole procedurali, dei principi di carattere generale dell'ordinamento, nonché dei principi di buona amministrazione;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;
- il D.Lgs. nr. 267 del 18.08.2000 (Testo Unico Enti Locali) e successive modifiche e integrazioni;
- gli artt.107 e 109 comma 2 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Visto l'art.184 comma 3 del decreto legislativo n. 267 del 18/08/2000;

Dato Atto che:

- è stato formalmente richiesto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art.147 bis del T.U.E.L. n.267/2000 e l'attestazione di copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art.151 comma 4 del decreto legislativo n.267/2000 e ss. mm. ed ii.;
- è stato eseguito il controllo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art.147-bis del decreto legislativo n. 267/2000;
- salve situazioni di cui allo stato la scrivente non è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente provvedimento;

DETERMINA

La narrativa che precede fa parte integrante della presente determinazione,

La narrativa che precede fa parte integrante della presente determinazione,

1. **Di liquidare** per l'anno 2020 ai seguenti dipendenti, incardinati nel Settore Lavori Pubblici e Ambiente e Assetto del Territorio e Servizi alla Città dell'Ente, l'importo a fianco indicato:

<i>Specifica responsabilità di cui all'art. 68 c. 2 lett e) e art. 70 quinquies c. 1 CCNL 21.05.2018</i>	
Matricola dipendente: 14	€ 2.500,00
Matricola dipendente: 5	€ 729,16
<i>Indennità di rischio di cui all'art. 68 c. 2 lett c) e art. 70-bis del C.C.N.L. 21.05.2018</i>	
Matricola dipendente: 12	€ 265,88

2. **Di imputare** sul redigendo Bilancio 2021/23 gestione residui la spesa di € 3.495,04 sul cap. 01111003 cod. bil. 01.11.1.01 P.F. U.1.01.01.01.004 oltre oneri riflessi da imputarsi sul cap. 01111011 cod. bil. 01.11.1.01 P.F. U. U.1.01.02.01.001 e IRAP da imputarsi sul cap. 01111004 cod. bil. 01.11.1.02 P.F. U.1.02.01.01.001;

3. **Di dare atto** che in sede di elaborazione degli stipendi, ai fini delle decurtazioni di cui all'art. 71 della Legge 133/2008, da applicarsi alle specifiche responsabilità di cui all'art. 68 c. 2 lett e) e art. 70 quinquies c. 1 del CCNL 21.05.2018, come comunicato dall'Ufficio Personale con note prot. nn. 2872/2020, 1346/2021, 1348/2021 si devono considerare le seguenti giornate di assenza per malattia:

Matricola Dipendente 14: n.14

Matricola Dipendente 5: n. 9

4. **Di dare atto** che la presente determinazione:

- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 gg. consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso il Settore di Segreteria

Il Responsabile di Settore
f.to GEMMA PAOLA



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

SETTORE TECNICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Registro Generale Num. **80 del 19/02/2021**

OGGETTO: FONDO ANNUALE RISORSE PER LE POLITICHE DI SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE E PER LA PRODUTTIVITÀ DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE ASSETTO DEL TERRITORIO E SERVIZI ALLA CITTÀ - ANNO 2020. LIQUIDAZIONE INDENNITA'

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA.

La presente determinazione diviene esecutiva in data odierna.
Art.151, c.4 - D.Lgs. 18/08/2000, N. 267.

Sogliano Cavour, 24/02/2021

Il Responsabile dell'Area Economica Finanziaria
f.to CAMPA GIULIA

Copia conforme all'originale in carta libera da servire per uso amministrativo e d'ufficio.

Sogliano Cavour, li 19/02/2021

Il Responsabile dell'Area
GEMMA PAOLA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che copia della presente determinazione è stata pubblicata mediante affissione all 'Albo Pretorio del Comune in data 25/02/2021 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Sogliano Cavour, 25/02/2021

Il Messo Comunale
f.to PASCALI GIOVANNI