



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR  
Provincia di Lecce

Trasmessa al Protocollo

N° 2444

Data 31/03/2023

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE  
N° 27 DEL 31/03/2023

OGGETTO: ART. 9, COMMA 7, D.L. 179/2012: APPROVAZIONE OBIETTIVI DI ACCESSIBILITA' PER L' ANNO 2023.

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO  
F.to Dott.ssa Gabriella DE PASCALIS

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemilaventitre*, addì *trentuno* del mese di *marzo* alle ore *17,15*, presso la sala della GIUNTA COMUNALE, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco Giovanni Casarano e con la presenza degli assessori.

All'appello nominale risulta:

				Pres	Ass
1)	<b>CASARANO</b>	Giovanni	<i>Sindaco</i>	SI	
2)	<b>GAROFALO</b>	Guglielmo	<i>ViceSindaco</i>	SI	
3)	<b>STEFANIZZI</b>	Pierluigi	<i>Assessore</i>		SI
4)	<b>NUZZACI</b>	Giuseppa	<i>Assessore</i>	SI	
5)	<b>POLIMENO</b>	Maria Luce	<i>Assessore</i>		SI

Partecipa il Segretario Generale Avv. Giuseppe Salvatore Alemanno.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco Giovanni Casarano assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato.

## LA GIUNTA COMUNALE

### PREMESSOCHE

- l'art. 1 della legge 9 gennaio 2004, n. 4 “*Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici*”, riprendendo il principio costituzionale di uguaglianza, dispone l'obbligo da parte delle pubbliche amministrazioni di favorire l'accesso delle persone disabili agli strumenti informatici;
- l'art. 9, comma 7, del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici, stabilisce che, **entro il 31 marzo di ogni anno**, le Amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, sono obbligate a pubblicare, con cadenza annuale, gli Obiettivi di accessibilità nel proprio sito web;

### VISTI:

- il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, “*Codice dell'Amministrazione Digitale*” per quanto riguarda i requisiti di accessibilità richiamati in diversi ambiti del codice stesso;
- il D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, come modificato dal d.lgs. 97/2016, recante il riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- la Circolare n. 61/2013 dell'Agenzia per l'Italia Digitale “*Disposizioni del decreto legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221 in tema di accessibilità dei siti web e servizi informatici. Obblighi delle pubbliche Amministrazioni*”;
- la Circolare n. 1/2016 con cui l'Agenzia per l'Italia Digitale ha sostituito il modello B allegato alla precedente Circolare n. 61/2013 con una nuova applicazione on-line al fine di supportare le pubbliche amministrazioni nell'attività di definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, fatti salvi gli obiettivi di accessibilità già pubblicati con il precedente modello B;
- la determinazione dell'AGID n. 36/2018 relativa alla riorganizzazione del dominio di secondo livello (sld) “.gov.it”;

**RILEVATO** che, al fine di supportare le pubbliche amministrazioni nell'attività di definizione e pubblicazione degli obiettivi annuali di accessibilità, sul sito dell'Agenzia per l'Italia digitale è disponibile un'apposita applicazione on-line “Obiettivi di accessibilità” che facilita la redazione e la pubblicazione degli Obiettivi e consente ad AgID di effettuare il monitoraggio dello stato di attuazione degli Obiettivi;

**CONSIDERATO** che con delibera n. 50/2013 dell'ANAC e con successiva delibera n. 1310/2016, è stato precisato che gli stessi vanno inseriti nella sezione “Amministrazione trasparente, sottosezione di primo livello “Altri contenuti”, sottosezione di secondo livello “Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati”;

**CONSIDERATO** che, allo stato attuale, il sito internet istituzionale dell'ente è il principale punto di accesso da parte dei cittadini alle attività e servizi del Comune e che pertanto appare opportuno valorizzare come obiettivo primario il miglioramento delle caratteristiche di accessibilità dello stesso e dei suoi contenuti (documenti e dati in esso pubblicati);

**CONSIDERATO** che il decreto-legge n. 179/2012 stabilisce specifiche responsabilità e sanzioni in capo ai dipendenti pubblici in caso di mancato rispetto delle disposizioni. In particolare il comma 9, dell'articolo 9 stabilisce che, l'inosservanza delle disposizioni contenute nel medesimo articolo 9, ivi inclusa la mancata pubblicazione degli obiettivi di accessibilità, è rilevante ai fini della misurazione e della valutazione della performance individuale dei dirigenti responsabili, ai sensi del decreto legislativo n. 150/2009 e comporta responsabilità dirigenziale e disciplinare ai sensi degli articoli 21 e 55 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, ferme restando le eventuali responsabilità penali e civili previste dalle disposizioni vigenti;

**RITENUTO** pertanto provvedere all'individuazione per l'anno 2023 gli obiettivi di accessibilità che questo ente intende realizzare nell'ambito delle risorse disponibili; Ritenuto di individuare i seguenti obiettivi di accessibilità dei siti web e servizi informatici:

OBIETTIVI	INTERVENTI DA REALIZZARE	TEMPI DI ADEGUAMENTO
Sito web istituzionale	Sito web e/o app mobili – Adeguamento alle “Linee Guida di design siti web della PA”	31/12/2023
Siti web tematici	Sito web - Miglioramento moduli e formulari presenti sul sito/i	31/12/2023
Formazione	Formazione - Aspetti normativi e aspetti tecnici	31/12/2023
Organizzazione del lavoro	Organizzazione del lavoro - Miglioramento dell'iter di pubblicazione sul web e ruoli redazionali	31/12/2023

**RITENUTO** opportuno provvedere in merito;

**PRESO ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere aggiuntivo a carico del Bilancio Comunale.

Tutto ciò premesso;

Acquisiti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

#### **DELIBERA**

1. **DI APPROVARE** la su esposta proposta di deliberazione, per le motivazioni nella stessa riportate;
2. **DI APPROVARE** ai sensi del D.L.n. 179/2012, convertito con L. n. 221/2012, i seguenti **obiettivi di accessibilità** agli strumenti informatici del Comune di Sogliano Cavour **per l'anno 2023**:

OBIETTIVI	INTERVENTI DA REALIZZARE	TEMPI DI ADEGUAMENTO
Sito web istituzionale	Sito web e/o app mobili – Adeguamento alle “Linee Guida di design siti web della PA”	31/12/2023
Siti web tematici	Sito web - Miglioramento moduli e formulari presenti sul sito/i	31/12/2023
Formazione	Formazione - Aspetti normativi e aspetti tecnici	31/12/2023
Organizzazione del lavoro	Organizzazione del lavoro - Miglioramento dell'iter di pubblicazione sul web e ruoli redazionali	31/12/2023

3. **DI DARE ATTO** che gli stessi saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Sogliano Cavour nell'apposita sezione denominata “**Amministrazione Trasparente**”, alla voce “**Accessibilità e Catalogo di dati, metadati e banche dati**”, **entro il prescritto termine del 31/03/2023**;
4. **DI DEMANDARE** all'ufficio competente la compilazione del form sulla piattaforma dell'Agid entro il termine previsto del 31 marzo 2023.
5. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. N. 267/2000.

**IL SINDACO**  
F.to (Dott. Giovanni CASARANO)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Avv. Giuseppe Salvatore ALEMANNI)

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno \_\_\_\_\_ ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

f.to L'IMPIEGATO ADDETTO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Avv. Giuseppe Salvatore ALEMANNI)

---

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE**  
F.to (Dott.ssa Mirella Rosaria GUIDA)

---

**ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).  
 Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

---

Sogliano Cavour, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to (Avv. Giuseppe Salvatore ALEMANNI)

---