



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR  
PROVINCIA DI LECCE



Prot. n. 8008 del 16/11/2021

**DECRETO SINDACALE N. 07 DEL 16/11/2021**

**OGGETTO: NOMINA "AD INTERIM" DEL RESPONSABILE DEL SETTORE "ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTI.**

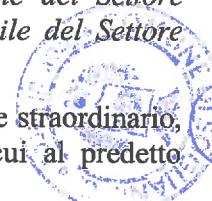
**PREMESSO CHE:**

- l'articolo 50 del D. Lgs. n. 267/2000, attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi, nonché quello di attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli art. 109 e 110 dello stesso decreto, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali;
- l'articolo 107 del D. Lgs. n. 267/2000 attribuisce ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo le norme ed i criteri dettate dagli statuti e dai regolamenti;
- l'articolo 109 del D. Lgs. n. 267/2000, stabilisce che gli incarichi dirigenziali sono conferiti a tempo determinato ai sensi dell'art. 50, comma 10, dal Sindaco e nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga a ogni diversa disposizione;
- l'art. 17 CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018 "*Disposizioni particolari sulle posizioni organizzative*", il quale dispone che "*Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13*";
- l'art. 15, che stabilisce anche le modalità di quantificazione del trattamento economico dei titolari di incarichi ad interim, ai quali viene riconosciuta una maggiorazione della retribuzione di risultato secondo una misura compresa tra il 15% e il 25% del valore della retribuzione di posizione oggetto di sostituzione, quantificata tenendo conto della complessità delle attività e del livello di responsabilità connessi all'incarico attribuito nonché del grado di conseguimento degli obiettivi
- con proprio decreto n. 07 del 06/11/2020, veniva conferito alla Dott.ssa Mirella Rosaria GUIDA la Responsabilità del Settore Affari Generali e Servizi al Cittadino;
- con proprio decreto n. 08 del 06/11/2020, veniva conferito alla Dott.ssa Giulia CAMPA la Responsabilità del Settore Economico-Finanziario e Tributi;

**VISTA** la determinazione dirigenziale R.G. n. 588 del 25/10/2021 di presa d'atto dell'astensione obbligatoria per maternità comunicata dalla dott.ssa Giulia Campa con decorrenza dal 16/11/2021;

**TENUTO CONTO** che il proprio decreto n. 8/2020 di nomina della Dott.ssa Giulia CAMPA quale Responsabile del Settore Economico-Finanziario e Tributi prevede espressamente che: *in caso di assenza, impedimento e incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile del Settore "Economico-Finanziario e Tributo" le relative funzioni saranno svolte dal responsabile del Settore "Affari Generali e Servizi al Cittadino", dott.ssa Mirella Rosaria GUIDA;*

**CONSIDERATO** che, nel caso di specie, trattasi di assenza di lungo periodo di carattere straordinario, non rientrante nelle ipotesi fisiologiche di temporanea ed ordinaria sostituzione di cui al predetto decreto;



**RITENUTO** opportuno e necessario provvedere alla nomina “*ad interim*” del Responsabile del settore “Economico-Finanziario e Tributi” fino al rientro per maternità della Responsabile nominata con decreto del sindaco n. 8/2020;

**RITENUTO**, pertanto, conferire alla Dott.ssa Mirella Rosaria Guida la responsabilità del Settore “Economico-Finanziario e Tributi per assicurare la continuità della attività dell’amministrazione con riferimento agli obiettivi definiti **fino al rientro per dalla maternità della responsabile nominata con decreto del sindaco n. 8/2020**;

**VISTI:**

- Il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con atto della Commissione Straordinaria n. 13 del 13/01/2019;
- il Regolamento per la misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, approvato con deliberazione n. 214 del 31/12/2015 e la successiva deliberazione di Giunta Comunale n. 131 del 23/10/2017 di aggiornamento del sistema di misurazione e valutazione della performance;
- Il Regolamento per l’istituzione delle posizioni organizzative e il conferimento dei relativi incarichi approvato con atto della Commissione Straordinaria n. 66 del 17/05/2019, dichiarato immediatamente esecutivo, adeguato alle disposizioni previste dal CCNL Funzioni Locali 2016/2018 del 21/05/2018;
- Il piano triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 19/04/2021 ;
- La nuova architettura organizzativa dell’Ente approvato con deliberazione della Commissione straordinaria con i poteri della Giunta Comunale n. 36 del 11/03/2020 da cui si evincono le funzioni e servizi di ciascun Settore;
- l’intesa definitiva del 19/08/2020 per la definizione dei criteri generali per la determinazione della retribuzione di risultato dei titolari di posizione organizzativa (*Art. 7, comma 4, lett. v), CCNL 21/05/2018*) la quale prevede che “*qualora ad un titolare di posizione organizzativa sia conferito, ai sensi del comma 9 dell’art. 6, l’interim per un’altra posizione organizzativa, per la durata dello stesso, al lavoratore, nell’ambito della retribuzione di risultato, è attribuito un ulteriore importo la cui misura può variare dal 15% al 25% del valore economico della retribuzione di posizione prevista per la posizione organizzativa oggetto dell’incarico ad interim secondo la seguente graduazione, legata al punteggio conseguito (in sede di valutazione annuale):*
  1. *da 85 a 100: ulteriore importo 25%*
  2. *da 75 a 84:20%*
  3. *da 60 a 74:15%*
  4. *inferiore a 60:=0%. L’importo così attribuito è rapportato alla durata dell’interim”.*

**DECRETA**

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

1. **DI CONFERIRE**, *ad interim*, per le ragioni indicate in premessa, alla Dott.ssa Mirella Rosaria Guida, con il profilo di istruttore direttivo amministrativo Cat. D, l’incarico di Responsabile del Settore “*Economico-Finanziario e Tributi*” fino al rientro dall’astensione per maternità dell’attuale Responsabile nominata con proprio decreto n. 8/2020;
2. **DI STABILIRE** che alla dipendente incaricata “*ad interim*” della Settore “Economico-Finanziario e Tributi”, in relazione alla gravosità dell’affidamento di più incarichi di responsabilità, in aggiunta alla retribuzione di risultato per l’incarico principale, è corrisposta anche la maggiorazione della sulla stessa per il Settore diretto temporaneamente, quantificata nella percentuale legata al punteggio conseguito in sede di valutazione annuale, come indicato in narrativa;
3. **DI STABILIRE** che, in caso di assenza, impedimento e incompatibilità, a qualunque causa dovuti, le relative funzioni saranno svolte dal Segretario Generale;

Ai sensi della vigente normativa sulla privacy il predetto funzionario è altresì responsabile del trattamento dei dati.

Il presente provvedimento, immediatamente esecutivo, va affisso all'albo pretorio per gg. 15 consecutivi, nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del Comune e trasmesso al Responsabile del settore interessato, al Segretario comunale, al Responsabile del Servizio Personale ed al Responsabile del Settore Finanziario, alle OO.SS. aziendali e territoriali per gli adempimenti di rispettiva competenza.

Dalla residenza municipale, li 16 novembre 2021

 IL SINDACO  
DOTT. GIOVANNI CASARANO  