



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

Prov. di Lecce – Piazza A.Diaz - 73010 Sogliano Cavour -
Tel. 0836-543084 – 0836-543094 fax 0836-543092
E-mail: ufficiotecnico@comune.soglianocavour.le.it
PEC: uff.tecnico.comunesogliano@pec.rupar.puglia.it
C.F. 80009930753 - P.I. 02066200755

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI “CARATTERIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE DELLA EX DISCARICA COMUNALE DI RSU IN LOCALITÀ “CARACCIO”. COMPLETAMENTO INDAGINI EX ART. 242 C. 2 DEL D.LG. 152/2006. MEDIANTE RDO APERTA SUL MEPA AI SENSI DELL’ ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023 CON IL CRITERIO DEL PREZZO PIU’ BASSO AI SENSI DELL’ART. 108 DEL D.LGS. 36/2023

CUP B34J18000270002 - CIG A028711AB1

In esecuzione alla determinazione a contrarre n. 296 del 08/11/2023

LETTERA D’INVITO/DISCIPLINARE DI GARA

Con la presente si invita codesto spettabile Operatore a presentare offerta per l’ esecuzione dei lavori di **Caratterizzazione e recupero ambientale della ex discarica comunale di rsu in località “CARACCIO”. Completamento di indagini ex art. 242 c. 2 del D.Lg. 152/2006** nel Comune di SOGLIANO CAVOUR (LE), nel rispetto delle condizioni contenute nella presente lettera d’ invito e nei relativi allegati, esclusivamente tramite Richiesta di Offerta (RdO) attraverso il portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

L’ affidamento in oggetto avverrà mediante la suddetta procedura ai sensi dell’ art. 71 del D.Lgs 36/2023;

La presente procedura si svolgerà mediante l’ utilizzo del sistema telematico di e-procurement MEPA – www.acquistinretepa.it, conforme alle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 82/2005 (Codice dell’ amministrazione Digitale), attraverso una RdO APERTA rivolta a tutti gli operatori economici abilitati al bando **“Lavori di manutenzione – Opere Specializzate/categoria OS20B”** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), in possesso dei requisiti necessari all’ esecuzione dei lavori in oggetto;

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile la previa registrazione e abilitazione al Sistema ed il possesso e l’ utilizzo della firma digitale di cui all’ art. 1 comma 1 lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005; il sistema di eProcurement si avvale di un servizio automatico di verifica della firma digitale sui documenti inviati dai fornitori in risposta alle RdO.

Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePa sono contenute nei Manuali d’ Uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.acquistinretepa.it nella sezione Guide e Manuali.

1. AMMINISTRAZIONE PROPONENTE

Comune di Sogliano Cavour (Le) – Piazza A. Diaz – 73010 – tel. 0836.543084

PEC: uff.tecnico.comunesogliano@pec.rupar.puglia.it

Email: ufficiotecnico@comune.soglianocavour.le.it

2. OGGETTO E SPECIFICHE DELL'APPALTO

Il comune di Sogliano Cavour intende affidare, mediante ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, con il sistema della procedura telematica denominata "Richiesta di Offerta" (RdO) i lavori di "Caratterizzazione e recupero ambientale della ex discarica comunale di rsu in località "CARACCIO". Completamento indagini ex art. 242 c. 2 del D.Lg. 152/2006 nel Comune di SOGLIANO CAVOUR (LE);

Luoghi di espletamento:

Territorio Comunale di Sogliano Cavour.

L'appalto prevede i seguenti interventi:

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste occorrenti per la realizzazione DEL COMPLETAMENTO DELLE INDAGINI relative alla ex discarica comunale di rsu in località CARACCIO, come meglio specificato negli elaborati di progetto.

Come specificato dal Dipartimento Ambiente, Paesaggio e qualità urbana – Sezione ciclo rifiuti e bonifiche della Regione Puglia nell'esecuzione del completamento delle indagini:

il numero totale di campioni di terreno da considerare deve essere pari a 10 così definiti come di seguito riportato

ID Sondaggio	n. campioni	Profondità prelievi
S3.a	n. 1	0,10 m sotto interfaccia rifiuti/suolo
S3.b	n. 1	1 m successivo
PZ1	n. 1	Top soil
PZ1.a	n. 1	1° m
PZ1.b	n. 1	intermedio
PZ1.c	n. 1	12 m
PZ4	n. 1	Top soil
PZ4.a	n. 1	1° m
PZ4.b	n. 1	intermedio
PZ4.c	n. 1	12 m
TOT. CAMPIONI	n. 10	

Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono le seguenti:

Categoria	Prevalente	Importo Lavori	Classifica
OS 20 B	Indagini Geognostiche	€ 50.607,02	I

3. DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

La durata del contratto d'appalto, è pari a **trenta (30) gg.** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Importo complessivo dell'appalto: € 50.607,02 (oltre IVA come per legge) di cui:

1) IMPORTI SOGGETTI A RIBASSO	€ 50.105,96
2) COSTI DELLA SICUREZZA (non	€ 501,06

soggetti a ribasso)	
---------------------	--

4. MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: a corpo.

5. FINANZIAMENTO

L'intervento è finanziato dalla Regione Puglia a valere sul P.O.R. Puglia FESR-FSE 2014-2020. Asse VI "Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali"- Azione 6.2 "Interventi per la bonifica di aree inquinate";

6. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

All'affidamento dei lavori di cui sopra e meglio specificati negli elaborati progettuali, si procederà mediante procedura ai sensi dell'art. 71, del D. Lgs 36/2023, mediante RdO sul MePA con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023;

REQUISITI

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui al D. Lgs n.36/2023;
 - Osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/99;
 - Non avvalimento dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 e s.m.i. ovvero conclusione del periodo di emersione;
 - Insussistenza dei rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti alla stessa gara,
 - Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto;
7. Possesso attestazione SOA per la Categoria "OS 20 B", almeno in Classifica "I",

8. SUBAPPALTO

Il ricorso al subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità prescritte dall'art. 119 del D. Lgs n. 36/2023.

9. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 2%, ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice e precisamente di importo pari ad euro 1.012,14.

10. GARANZIA DEFINITIVA

L'esecutore del contratto sarà obbligato a costituire una "garanzia definitiva" con le modalità di cui al D.Lgs. n. 36/2023.

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante, almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione ai sensi del D.Lgs. 36/2023.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, devono pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 22/11/2023**, esclusivamente tramite il portale del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA).

L'offerta e la documentazione annessa devono essere redatte e trasmesse al sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma M.E.P.A.

Tutti i documenti debitamente compilati dovranno essere firmati digitalmente.

Il plico virtuale contiene al suo interno due buste virtuali, rispettivamente:

“A - Documentazione amministrativa”

“B - Offerta economica”

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, l'operatore può far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico elettronico.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

10.1 CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta A - Documentazione amministrativa” devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

10.1.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Allegato A);

10.1.2) DICHIARAZIONE a corredo dell'offerta(Allegato B);

10.1.3) DGUE opportunamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico. In caso di avvalimento occorre produrre DGUE relativo alla ditta ausiliaria, in caso di indicazione di subappaltatori occorre produrre DGUE relativo alle ditte subappaltatrici. Ciascun DGUE dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della relativa ditta.

10.1.4) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente, in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice e in caso di subappalto, il PASSOE deve essere acquisito indicando anche le ditte ausiliarie e subappaltatrici;

10.1.5) ATTESTAZIONE SOA per la Categoria "OS 20 B" (prevalente), almeno in Classifica "I";

10.1.6) DICHIARAZIONE attestante che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 o che la ditta non è assoggettata agli obblighi di assunzione di cui alla legge n. 68/99 in quanto occupa un numero di lavoratori inferiore a 15 conteggiati in base ai criteri della suddetta legge (Allegato D);

10.1.7) DICHIARAZIONE attestante l'assenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste ai sensi della vigente normativa antimafia (Allegato C);

10.1.8) CERTIFICATO di iscrizione alla CCIAA.

1.01.9) Garanzia Provvisoria;

10.2 CONTENUTO DELLA BUSTA B- OFFERTA ECONOMICA

Nella busta deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, redatta sia secondo le modalità della piattaforma MEPA, sia secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante:

10.2.1) Scheda offerta economica generata dal MEPA;

10.2.2) Modulo offerta economica (Allegato E) predisposto dalla stazione appaltante.

Si raccomanda di prestare attenzione al corretto caricamento dei file. In caso di caricamento di file non apribili e non leggibili la responsabilità è a totale carico dell'operatore economico.

L'offerta deve essere incondizionata e deve contenere chiaramente indicato in cifre e lettere la percentuale di ribasso offerta per l'esecuzione delle opere previste in progetto. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale l'indicazione in lettere.

Si precisa che il ribasso che si intende offrire va indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, eventuali cifre in più saranno troncate senza arrotondamento.

Si precisa, inoltre, che in caso di discordanza tra il valore indicato sulla piattaforma e quello indicato nell'apposito modello, prevale quanto dichiarato sul modello predisposto dalla stazione appaltante.

L'offerta economica deve altresì contenere:

- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data della stipula del contratto;
- l'indicazione separata dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui al D. Lgs n. 36/2023;
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere all'offerente, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia dell'operatore alla partecipazione alla gara.

A PENA DI ESCLUSIONE NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RIFERIMENTI ALL'OFFERTA ECONOMICA.

12. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

PRIMA fase: in seduta pubblica

La prima fase della gara si terrà in "seduta pubblica" telematica previo avvio delle operazioni da parte del punto Ordinate. Il R.U.P. procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa e alla verifica che contenga tutti documenti richiesti. Valuterà, inoltre, che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dalla presente lettera di invito e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei.

SECONDA fase: in seduta pubblica

Questa seconda fase si terrà in “seduta pubblica” telematica. Il R.U.P. procederà all’apertura telematica delle offerte economiche degli operatori economici e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte.

L’aggiudicazione della gara avverrà in capo all’offerente che avrà presentato la migliore offerta.

Nel caso di parità tra le offerte ricevute si procederà a mediante pubblico sorteggio previo avviso ai concorrenti.

L’eventuale verifica della congruità di offerte anormalmente basse verrà effettuata secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023.

13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

La mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti l’offerta economica, possono essere sanate dall’operatore. In tal caso, la stazione appaltante assegna un termine di 3 (tre) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del predetto termine di regolarizzazione, l’operatore è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

14. STIPULA DEL CONTRATTO

La forma della stipula del contratto è quella pubblica amministrativa a cura dell’Ufficiale rogante del Comune di Sogliano Cavour da sottoscrivere, a pena di nullità, in modalità elettronica così come prescritto dall’ art. 18 del D. Lgs. 36/2023.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di consegnare i lavori nelle more della stipula del contratto, al fine di garantire l’avvio dei lavori nei tempi strettamente necessari.

Prima dell’aggiudicazione, la stazione appaltante può richiedere all’operatore di presentare i documenti ai fini della prova dell’assenza dei motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione del Codice.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell’aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

15. ALTRE INFORMAZIONI

La presentazione dell’offerta è a totale ed esclusivo rischio dell’operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell’offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l’offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l’operatore economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione disponibile all’indirizzo www.acquistinretepa.it. La stazione appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Portale. In particolare, qualora, durante il

termine fissato per la presentazione delle offerte, il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione Appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell’anomalia evidenziata – la necessità di sospendere la procedura di gara. In caso di indisponibilità oggettiva del sistema non programmata di durata superiore alle 12 ore lavorative continuative nell’ambito dell’orario di disponibilità del sistema, che si verifichi durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante potrà sospendere la procedura di gara, fissando un nuovo termine per la presentazione delle offerte. La riapertura dei termini avverrà solo qualora l’indisponibilità oggettiva del sistema abbia avuto riflessi sul rispetto dei termini minimi per la presentazione delle offerte, ovvero nel caso in cui tale indisponibilità si sia verificata nelle ultime 12 ore antecedenti il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

La presentazione delle offerte non vincola questo Ente appaltante all'aggiudicazione dell'appalto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

I ricorsi avverso la presente lettera d’invito devono essere notificati all'Ente appaltante entro 30 gg. dalla data di invio e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione della stessa lettera/ disciplinare di gara dovranno essere notificati entro 30 gg. dalla comunicazione dell'esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: TAR Puglia –Sezione di Lecce.

Ai fini dell’accesso agli atti e riservatezza degli stessi trova applicazione quanto previsto dal D.Lgs. 36/2023. Si informa, altresì, che ai sensi del Regolamento UE 2016/279 e dell’art. 13 del D. Lgs n.196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti dall’operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto. In ordine all’utilizzo di tali dati l’interessato potrà esercitare i diritti previsti nel titolo II della parte I del decreto citato. Titolare del trattamento è il Comune di Sogliano Cavour.

Ai sensi del D. Lgs n.36/2023 si informa che i mezzi di comunicazione individuati per la procedura in oggetto sono costituiti da posta elettronica certificata e pubblicazioni su siti informatici.

16. RESPONSABILE DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto è l’ing. Paola Gemma.

IL R.U.P. e RESPONSABILE DEL SETTORE
F.to Ing. Paola Gemma