



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR

Prov. di Lecce – Piazza A.Diaz - 73010 Sogliano Cavour -

Tel. 0836-543084 – 0836-543094 fax 0836-543092

E-mail:ufficiotecnico@comune.soglianocavour.le.it

PEC: uff.tecnico.comunesoglianoc@pec.rupar.puglia.it

C.F. 80009930753 - P.I. 02066200755

Prot. n. 1374 del 23/02/2023

Spett. operatore economico

**PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA COMUNITARIA CON R.D.O. SU PIATTAFORMA MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI RELATIVO AGLI INTERVENTI INDIFFERIBILI E DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI - AI SENSI AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 2, LETT.B) DELLA LEGGE N°120/2020 (COME MODIFICATA DALL'ART.51, COMMA 1, LETT. A) SUB.2.2 DEL D.L.77/2021).**

**CUP B34J21000220002 - CIG 9674053116**

**LETTERA D'INVITO/DISCIPLINARE DI GARA**

Con la presente si invita codesto spettabile Concorrente a presentare offerta per l'esecuzione degli **INTERVENTI INDIFFERIBILI E DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI** nel rispetto delle condizioni contenute nella presente lettera d'invito e nei relativi allegati, esclusivamente tramite Richiesta di Offerta (RdO) attraverso il portale del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, conformemente alle prescrizioni di cui all'art. 40 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determinazione a contrarre n. 54/90 del 22/02/2023 ed avverrà mediante la suddetta procedura con il criterio del minor prezzo, trattandosi di contratto da stipulare a corpo, mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base di gara, al netto degli oneri di sicurezza, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di negoziazione di MEPA – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), conforme alle prescrizioni di cui all'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 82/2005 (*Codice dell'amministrazione Digitale*), attraverso una RdO rivolta agli operatori economici abilitati sul bando **Lavori di manutenzione e opere pubbliche– OS28 “Impianti termici e di condizionamento”** sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) in possesso dei requisiti richiesti, ed in particolare **della qualificazioni lavori OS28**

**1. AMMINISTRAZIONE PROPONENTE**

Comune di Sogliano Cavour (Le) – Piazza A. Diaz – 73010 – tel. 0836.543084

PEC: uff.tecnico.comunesoglianoc@pec.rupar.puglia.it

Email: ufficiotecnico@comune.soglianocavour.le.it

**2. OGGETTO E SPECIFICHE DELL'APPALTO**

Il comune di Sogliano Cavour intende affidare, mediante ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, con il sistema della procedura telematica denominata “Richiesta di Offerta” (RdO) i lavori relativi agli **“INTERVENTI INDIFFERIBILI E DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI”** come specificato dal computo metrico.

**Luoghi di espletamento: COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR (LE)**

**L'appalto prevede i seguenti interventi: L'appalto prevede INTERVENTI INDIFFERIBILI E DI MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI.**

**3. QUALIFICAZIONE DEI LAVORI AI FINI DELL'ESECUZIONE:**

- per "categoria" si intende la categoria come risulta dalla declaratoria di cui all'Allegato A del D.P.R. n. 207 del 2010, con le specificazioni di cui all'art. 12 della legge n. 80 del 2014;
- per "classifica" si intende il riferimento allo scaglione di importo di cui all'art. 61, comma 2, del D.P.R. n. 207 del 2010;
- la qualificazione dei lavori in appalto (compresi gli oneri di sicurezza) è la seguente:

Categoria	Categoria di opere specializzate	Descrizione Sintetica	Qualificazione Obbligatoria
OS28	Impianti termici e di condizionamento	Riguarda la fornitura, il montaggio e la manutenzione o ristrutturazione di impianti termici e di impianti per il condizionamento del clima, qualsiasi sia il loro grado di importanza, completi di ogni connessa opera muraria, complementare o accessoria, da realizzarsi, separatamente dalla esecuzione di altri impianti, in opere generali che siano state già realizzate o siano in corso di costruzione.	SI

#### 4. DURATA E IMPORTO DELL'APPALTO

La durata del contratto d'appalto, è pari a **centosei(106) gg.** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, con l'avvertenza che i lavori di asfalto dovranno essere eseguiti in condizioni meteorologiche idonee e che eventuali rinvii per tali motivazioni non costituiranno presupposto per richieste da parte dell'appaltatore

**Importo complessivo dell'appalto: € 75.192,11**(oltre IVA come per legge) di cui:

LAVORI A BASE D'APPALTO SOGGETTI A RIBASSO	€ 73.985,73
SOMME COMPLESSIVE PER LA SICUREZZA NON SOGGETTE A RIBASSO	€ 1.206,38
<b>IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI</b>	<b>€ 75.192,11</b>

**5. MODALITÀ DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO:** a corpo.

#### 6. FINANZIAMENTO

L'intervento verrà finanziato da € 97.000,00 da fondi regionali – determinazione dirigenziale n. 165 del 01/03/2022 di approvazione della graduatoria definitiva - per aver partecipato al "*Bando per il Finanziamento di interventi indifferibili e di messa in sicurezza degli impianti sportivi delle Amministrazioni Comunali*" ed € 3.000,00 da fondi di bilancio (cofinanziamento);

#### 7. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 1 comma 2 della legge 11/09/2020 n. 120 di conversione del D.Lgs. 76/2020 (Decreto Semplificazioni) ed all'art.51, comma 1, lett. a) sub.2.2 del d.l.77/2021

Procedura telematica tramite sistema MEPA - [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

#### 8. REQUISITI

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs n.50/2016;
- Osservanza delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/99;
- Non avvalimento dei piani individuali di emersione di cui alla legge 18/10/2001 n. 383 e s.m.i. ovvero conclusione del periodo di emersione;
- Insussistenza dei rapporti di controllo e collegamento ai sensi dell'art. 2359 del codice civile con altri concorrenti alla stessa gara,
- Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede o analogo registro dello Stato aderente alla U.E., per le attività oggetto dell'appalto;

- Possesso attestazione SOA per la Categoria "OS28", ovvero possesso dei requisiti di cui all'Art. 90. (Requisiti per lavori pubblici di importo pari o inferiore a 150.000 euro) del DPR 207/2010 ad oggi vigente.

## 9. SUBAPPALTO

Il ricorso al subappalto è ammesso nei limiti e con le modalità prescritte dall'art. 105 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

## 10. GARANZIE

A norma del comma 4 dell'art. 1 del Decreto Legge n. 76/2020, in deroga all'art. 93 del D.Lgs n. 50/2016, "[...] per le modalità di affidamento di cui al presente articolo la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 93 del d.lgs. 50/2016, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustificano la richiesta, che la stazione appaltante indica nell'avviso di indizione della gara o in altro atto equivalente [...]" l'offerta dei concorrenti NON deve essere corredata da una garanzia provvisoria.

L'esecutore del contratto sarà obbligato a costituire una "garanzia definitiva" con le modalità di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la suindicata percentuale della cauzione definitiva è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20% l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione concedente. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento, con aggiudicazione dell'affidamento al concorrente che segue in graduatoria.

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante, prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione ai sensi del comma 7 dello stesso art. 103 D.Lgs. 50/2016.

## 11. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Troverà applicazione, qualora sussistano i presupposti di legge in ordine al numero delle offerte ammesse, il procedimento dell'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art. 97, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016.

## 12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DIGARA

L'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, devono pervenire **entro le ore 12:00 del giorno 15/03/2023**, esclusivamente tramite il portale del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA).

L'offerta e la documentazione annessa devono essere redatte e trasmesse al sistema in formato elettronico attraverso la piattaforma M.E.P.A.

Tutti i documenti debitamente compilati dovranno essere firmati digitalmente.

Il plico virtuale contiene al suo interno due buste virtuali, rispettivamente:

"A - Documentazione amministrativa"

"B - Offerta economica"

Con le stesse modalità e formalità sopra descritte, purché entro il termine indicato per la presentazione delle offerte, pena l'irricevibilità, i concorrenti possono far pervenire eventuali sostituzioni al plico già presentato. Non saranno ammesse né integrazioni al plico recapitato, né integrazioni o sostituzioni delle singole buste presenti all'interno del plico medesimo, essendo possibile per il concorrente richiedere esclusivamente la sostituzione del plico già consegnato con altro plico elettronico.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r.445/2000; per i concorrenti non aventi sede

legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti amministrativi, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincherà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## **12.1 CONTENUTO DELLA BUSTA A– DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Nella busta A - Documentazione amministrativa" devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

### **12.1.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE(Allegato A);**

12.1.2) DGUE opportunamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'operatore economico. In caso di avvalimento occorre produrre DGUE relativo alla ditta ausiliaria, in caso di indicazione di subappaltatori occorre produrre DGUE relativo alle ditte subappaltatrici. Ciascun DGUE dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante della relativa ditta.

12.1.3) PASSOE– registrazione al FVOE: La verifica del possesso dei requisiti di partecipazione avverrà a cura della Stazione appaltante attraverso l'utilizzo delle banche dati disponibili e in conformità alle Linee Guida ANAC. La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

In particolare, la stazione appaltante procederà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE - Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (che ha sostituito il precedente sistema AVCPass) reso disponibile dall'ANAC, in applicazione degli artt. 81 e 213, co.8 del d.lgs. 50/16, secondo le indicazioni di cui alla delibera ANAC n. 464 del 27 luglio 2022, pubblicata su GURI Serie Generale n. 249 del 24/10/2022.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un "PASSOE" (documento che attesta che l'operatore può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale) da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. In caso di ricorso all'avvalimento ex articolo 89 del Codice, l'impresa ausiliaria acquisisce il PASSOE che è incluso nel documento di partecipazione da parte dell'operatore economico;

Ulteriori istruzioni sono disponibili sul sito istituzionale ANAC al seguente indirizzo:

<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

12.1.4) ATTESTAZIONE SOA per la Categoria "OS28;

12.1.5) DICHIARAZIONE attestante che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 o che la ditta non è assoggettata agli obblighi di assunzione di cui alla legge n. 68/99 in quanto occupa un numero di lavoratori inferiore a 15 conteggiati in base ai criteri della suddetta legge (Allegato B);

12.1.6) DICHIARAZIONE attestante l'assenza di cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste ai sensi della vigente normativa antimafia (Allegato C);

12.1.7) CERTIFICATO di iscrizione alla CCIAA.

## **12.2 CONTENUTO DELLA BUSTA C- OFFERTA ECONOMICA**

Nella busta deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta economica, redatta sia secondo le modalità della piattaforma MEPA, sia secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante:

12.2.1) Scheda offerta economica generata dal MEPA;

12.2.2) Modulo offerta economica (Allegato D) predisposto dalla stazione appaltante corredato da marca da bollo da €16,00 secondo le forme di legge.

Si raccomanda di prestare attenzione al corretto caricamento dei file. In caso di caricamento di file non apribili e non leggibili la responsabilità è a totale carico dell'operatore economico.

L'offerta deve essere incondizionata e deve contenere chiaramente indicato in cifre e lettere la percentuale di ribasso offerta per l'esecuzione delle opere previste in progetto. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale l'indicazione in lettere.

Si precisa che il ribasso che si intende offrire va indicato con non più di 3 (tre) cifre decimali dopo la virgola, eventuali cifre in più saranno troncate senza arrotondamento.

Si precisa, inoltre, che in caso di discordanza tra il valore indicato sulla piattaforma e quello indicato nell'apposito modello, prevale quanto dichiarato sul modello predisposto dalla stazione appaltante.

L'offerta economica deve altresì contenere:

- l'indicazione espressa della validità dell'offerta stessa, non inferiore a 180 giorni e l'espresso impegno a mantenerla valida ed invariata fino alla data della stipula del contratto;
- l'indicazione separata dei costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art.95, comma 10, del D. Lgs n.50/2016;
- la dichiarazione di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi etali da consentire l'offerta presentata.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### ***A PENA DI ESCLUSIONE NON DOVRANNO ESSERE INSERITI NELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RIFERIMENTI ALL'OFFERTA ECONOMICA.***

#### Imposta di bollo

a) L'offerta economica deve assolvere l'imposta di bollo di euro 16,00, mediante una delle seguenti modalità:

- se assolta in modo virtuale, indicando sull'offerta la dicitura «Imposta di bollo assolta in modo virtuale» e gli estremi dell'autorizzazione dell'Agenzia delle Entrate, rilasciata ai sensi dell'articolo 15 del d.P.R. n. 642 del 1972;

- in modalità telematica ai sensi dell'articolo 1, comma 596, della legge n. 147 del 2013 (cosiddetto «Servizio@e.bollo»), acquistandolo dagli intermediari autorizzati secondo le istruzioni fornite con il Provvedimento dell'Agenzia delle Entrate del 19 settembre 2014;
- applicando la marca da bollo (contrassegno) sulla domanda e sull'offerta prima della scansione per immagine, oppure indicando sulla domanda e sull'offerta data, ora e numero di identificazione del contrassegno; l'originale con la marca da bollo deve essere conservato dall'offerente;
- mediante versamento con il modello F23 o F24, indicando sul modello il codice CIG riferito alla gara in oggetto e il codice tributo "456T" se si utilizza il MOD. F23 oppure "2501" se si utilizza il MOD. F24; effettuato il versamento, il concorrente dovrà procedere con la scansione per immagine della ricevuta e con l'inserimento del file, preventivamente firmato digitalmente, nella busta "A DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"; l'originale del versamento deve essere conservato dall'offerente;

b) la violazione delle disposizioni di cui alla lettera a), non pregiudica la partecipazione alla procedura, tuttavia il documento sprovvisto di bollo sarà inviato all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione da parte dell'offerente, con il pagamento del tributo evaso ed una sanzione dal 100 per cento al 500 per cento dell'importo dello stesso tributo evaso (articoli 19, 25 e 31 del d.P.R. n. 642 del 1972).

### **13. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

#### I<sup>a</sup> fase: in seduta pubblica

La prima fase della gara si terrà in "seduta pubblica" telematica previo avvio delle operazioni da parte del punto Ordinante. Il R.U.P. procederà all'apertura della Documentazione Amministrativa e alla verifica che contenga tutti documenti richiesti. Valuterà, inoltre, che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dalla presente lettera di invito e, quindi, procederà all'ammissione dei concorrenti idonei.

#### II<sup>a</sup> fase: in seduta pubblica

Questa seconda fase si terrà in "seduta pubblica" telematica. Il R.U.P. procederà all'apertura telematica delle offerte economiche degli operatori economici e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte.

L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che avrà presentato la migliore offerta.

Nel caso di parità tra le offerte ricevute si procederà a mediante pubblico sorteggio previo avviso ai concorrenti.

L'eventuale verifica della congruità di offerte anormalmente basse verrà effettuata secondo le prescrizioni di cui all'art. 97 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti l'offerta economica, possono essere sanate dal concorrente. In tal caso, la stazione appaltante assegna un termine di 3 (tre) giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del predetto termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

### **15. STIPULA DEL CONTRATTO**

La forma della stipula del contratto è quella pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante del Comune di Sogliano Cavour da sottoscrivere, a pena di nullità, in modalità elettronica così come prescritto dal comma 14 dell'art. 32 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

La stazione appaltante si riserva la facoltà di consegnare i lavori nelle more della stipula del contratto, ai sensi dello stesso art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, al fine di garantire l'avvio dei lavori nei tempi strettamente necessari.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, può richiedere al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai

fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Si procederà, tuttavia, all'affidamento dei lavori anche in presenza di una sola offerta valida sempre che la stessa sia ritenuta congrua e conveniente.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **16. ALTRE INFORMAZIONI**

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte. In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, l'operatore economico esonera la Stazione Appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione disponibile all'indirizzo [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). La stazione appaltante si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Portale. In particolare, qualora, durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione segnali il verificarsi di gravi anomalie, la Stazione Appaltante valuterà – in relazione al tipo ed alla durata dell'anomalia evidenziata – la necessità di sospendere la procedura di gara. In caso di indisponibilità oggettiva del sistema non programmata di durata superiore alle 12 ore lavorative continuative nell'ambito dell'orario di disponibilità del sistema, che si verifichi durante il termine fissato per la presentazione delle offerte, la Stazione Appaltante potrà sospendere la procedura di gara, fissando un nuovo termine per la presentazione delle offerte. La riapertura dei termini avverrà solo qualora l'indisponibilità oggettiva del sistema abbia avuto riflessi sul rispetto dei termini minimi per la presentazione delle offerte, ovvero nel caso in cui tale indisponibilità si sia verificata nelle ultime 12 ore antecedenti il termine di scadenza di presentazione delle offerte.

La presentazione delle offerte non vincola questo Ente appaltante all'aggiudicazione dell'appalto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che il Comune si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

I ricorsi avverso la presente lettera d'invito devono essere notificati all'Ente appaltante entro 30 gg. dalla data di invio e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione della stessa lettera/disciplinare di gara dovranno essere notificati entro 30 gg. dalla comunicazione dell'esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: TAR Puglia –Sezione di Lecce.

Ai fini dell'accesso agli atti e riservatezza degli stessi trova applicazione l'art. 53 del D. Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. Si informa, altresì, che ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs n.196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto. In ordine all'utilizzo di tali dati l'interessato potrà esercitare i diritti previsti nel titolo II della parte I del decreto citato. Titolare del trattamento è il Comune di Sogliano Cavour.

Ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs n.50/2016 si informa che i mezzi di comunicazione individuati per la procedura in oggetto sono costituiti da posta elettronica certificata e pubblicazioni su siti informatici.

## **17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Paola Gemma.

IL R.U.P. e RESPONSABILE DEL SETTORE

F.to Ing. Paola Gemma