

ALL. ATTO G:C:N°67/2012

REGOLAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

REGOLAMENTO DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Art. 1 - Principi

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione ed il funzionamento del "Nucleo di Valutazione", costituito ai sensi di legge.

Art. 2 - Composizione, nomina e durata

Il Nucleo di Valutazione è Organo monocratico.

Il relativo incarico può essere conferito:

- Al Segretario Generale dell'Ente;
- Ad esperto esterno all'Amministrazione scelto tra:
 - Segretari Comunali;
 - Dirigenti di Amministrazioni Statali;
 - Docenti universitari in materie giuridiche e/o economiche e/o ingegneristico-gestionali relative all'organizzazione e gestione;
 - Liberi professionisti, in possesso di Diploma da Laurea Specialistica in materie giuridiche e/o economiche e/o ingegneria gestionale e di un titolo di studio post-universitario in profili afferenti ai settori dell'organizzazione e del personale delle Pubbliche Amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione o della misurazione e valutazione delle performance, nonché di comprovata esperienza giuridico-organizzativa quinquennale presso Enti Pubblici e/o aziende private nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati.

E' consentito avvalersi, sulla base di apposite convenzioni, di uffici già istituiti a tali fini in altre Amministrazioni.

Il componente il Nucleo non deve essere componente di organi di direzione politica, non deve ricoprire cariche politiche, né cariche sindacali.

Egli è individuato dal Sindaco con proprio Decreto.

L'incarico ha la durata di anni 3 (tre) salvo revoca adottata con provvedimento motivato dal Sindaco, in particolare a seguito di processi di riorganizzazione interna o per esigenze finanziarie sopravvenute.

Il relativo mandato, in caso di scadenza naturale in corso di anno, si estende comunque al 31 dicembre dell'anno stesso, per garantire unicità di giudizio nel periodo annuale di riferimento.

Decade dall'incarico e deve essere sostituito il componente nei cui confronti sopravvengano procedimenti penali che comportano limitazioni alla libertà personale, condanne ed altre cause che determinano la decadenza delle cariche elettive.

Alla sostituzione del componente decaduto o dimissionario provvede il Sindaco entro 10 giorni dalla data in cui viene a conoscenza.

Art. 3 - Norme di funzionamento

Il Nucleo di valutazione si insedia entro 10 (dieci) giorni dalla nomina.

Nella prima seduta il componente il Nucleo prende visione dell'elenco dei responsabili di settore e del personale e verifica l'inesistenza di cause di incompatibilità ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile, dando atto a verbale di tale verifica.

Le funzioni di Segretario verbalizzante sono affidate ad un dipendente di adeguato livello, incaricato con provvedimento del Segretario Generale.

Nel caso di impedimento momentaneo del Segretario verbalizzante le funzioni sono assunte ad altro Funzionario nominato dal Segretario Generale.

Il Nucleo di Valutazione opera in posizione di autonomia e indipendenza e risponde della propria attività agli organi di direzione politica; può richiedere agli uffici informazioni o atti ed effettuare verifiche dirette; riferisce almeno trimestralmente agli organi di direzione politica, segnalando per ogni settore l'andamento delle attività e avanza le proposte che ritiene più idonee.

Art. 4 - Funzioni

Il Nucleo di Valutazione svolge le seguenti funzioni:

- propone i criteri di valutazione delle attività tecniche ed amministrative;
- verifica, anche mediante analisi comparative dei costi e dei rendimenti, gli effetti della gestione delle risorse e la produttività delle risorse umane;
- analizza il funzionamento delle strutture amministrative e di servizio, al fine di fornire agli organi di governo i supporti necessari per attuare gli interventi volti a migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità;
- propone agli organi di governo un giudizio di qualità, efficacia ed efficienza delle attività delle strutture.

Il Nucleo è chiamato ad attestare i risparmi di gestione realizzati e/o la finalizzazione delle risorse ad obiettivi di miglioramento della qualità dei servizi e verifica i risultati raggiunti in termini di maggiore produttività e miglioramento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi.

Il Nucleo svolge le funzioni di valutazione del personale con incarichi di Responsabile di settore e di supporto per la valutazione del personale. Tale valutazione è finalizzata all'attribuzione della retribuzione di risultato ed a fornire al Sindaco elementi di supporto per l'assegnazione o revoca degli incarichi. Tale attività ha la finalità di valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi, le capacità gestionali, e l'andamento qualitativo del servizio. Il Nucleo prima di procedere ad una valutazione non positiva, acquisisce in contraddittorio le valutazioni dell'interessato che può essere assistito da una persona di fiducia.

L'attività di valutazione e controllo strategico offre alla Giunta elementi di valutazione sullo stato di realizzazione delle indicazioni programmatiche e, a richiesta, proposte ed indicazioni per le scelte programmatiche da effettuare.

Esercita tutti gli altri compiti attribuiti al Nucleo della legge, dello statuto e dai regolamenti interni dell'Ente o i compiti assegnati dal Sindaco.

Art. 5- Compensi

Il compenso annuale omnicomprensivo, da corrispondere al componente esterno il Nucleo di Valutazione, viene determinato con il Decreto di Nomina dal Sindacato, il quale assume a parametro di riferimento il compenso corrisposto al Revisore dei Conti.

E' escluso il rimborso delle spese di trasferta che restano ad esclusivo carico del componente.