

**OMUNE di SOGLIANO CAVOUR**  
**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DEL SERVIZIO di PRONTA REPERIBILITA'**

**INDICE**

Art. 1 - Oggetto

Art. 2 - Finalità del servizio

Art. 3- Tipologie di intervento

Art.4- Elenco soggetti idonei a svolgere il servizio di reperibilità

Art. 5 - Turnazioni

Art. 7 - Struttura di pronto intervento

Art. 8 - Esclusioni dal turno di reperibilità

Art. 9 - Copertura oraria assicurata dal servizio di pronta reperibilità

Art. 10- Compensi e copertura assicurativa

Art. 11 - Reperibilità Stato Civile

Art. 12 - Norme transitorie -Entrata in vigore

### **Art. 1 - Oggetto**

Il presente regolamento in conformità all'art.24 del CCNL 2016/2018 disciplina l'istituzione ed il funzionamento del servizio di pronta reperibilità per le aree di pronto intervento, le cui finalità risultano meglio specificate nell'art. 2. Esso costituisce un servizio essenziale dell'ente e come tale viene disciplinato.

Per il personale comunale individuato, la reperibilità si configura come una prestazione obbligatoria, fatti salvi i casi di esonero espressamente previsti dai CCNL e dalla legislazione vigente e consiste nell'obbligo di essere prontamente rintracciato in vista di un'eventuale prestazione lavorativa.

È esclusa dal servizio di pronta reperibilità, ogni attività cui l'Ente può adempiere con il ricorso alla programmazione dei servizi, anche mediante forme di flessibilità nell'articolazione dell'orario di lavoro, nel rispetto degli accordi specifici in materia.

### **Art. 2 — Finalità del servizio**

Il servizio di pronta reperibilità ha come finalità essenziale fronteggiare eventi che possano determinare situazioni di pericolo o pregiudicare in qualunque modo la pubblica incolumità.

Il Responsabile della Protezione Civile viene attivato esclusivamente dal personale della Polizia Locale.

L'ufficio segreteria che riceve comunicazioni di allerta di qualsiasi tipologia è tenuto a trasmetterle tempestivamente alla Polizia Locale e al responsabile della Protezione Civile

I numeri di telefono cellulare dei componenti della struttura di pronta reperibilità sono a

- calamità naturali: terremoti, alluvioni, grandinate, nevicate ed altri eventi di particolare intensità, che rendano proibitiva o altamente difficoltosa la circolazione veicolare;
- incendi o crolli di edifici, pubblici o privati, prospicienti la pubblica via per i quali si rende necessario eliminare con tempestività situazioni di pericolo per la pubblica incolumità;
- incidenti stradali con danni a strutture o intralci e/o rischi per la percorribilità delle strade;
- incidenti industriali, sversamenti in fognatura.

La reperibilità riguarda tutti i settori in cui si articola la struttura organizzativa comunale di cui fanno parte le figure professionali interessate al servizio per competenza.

I profili professionali del personale interessato al servizio di pronta reperibilità sono i seguenti:

- a. Responsabile del settore LLPP;
- b. Responsabile del servizio di Polizia Locale
- c. Istruttore tecnico (geometra );
- d. Agenti di Polizia Locale
- e. Capo operaio -autista;

#### **Art. 4 — Competenze del coordinatore della reperibilità**

Il Responsabile preposto al Settore Lavori Pubblici e Protezione Civile riveste competenze di coordinatore dell'attività di tutti i dipendenti in reperibilità.

Allo stesso pertanto compete la redazione delle specifiche disposizioni di servizio atte a garantire il regolare funzionamento del servizio di reperibilità .

Una volta fissati i turni, ogni modifica può essere apportata solo subordinatamente a specifica autorizzazione del predetto Responsabile, fatti salvi i casi di infortunio o malattia debitamente comprovati.

Il dipendente in turno di reperibilità che, per ragioni di malattia o di infortunio, non può effettuare il servizio, avrà l'obbligo di informare tempestivamente il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Protezione Civile .

Ai dipendenti in turno di reperibilità che non potranno effettuare il servizio, non spetterà il compenso previsto dall'art. 24 del CCNL 2016/2018 per l'intera durata dell'indisposizione, a partire dal giorno stesso dell'avvenuta comunicazione.

Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Protezione civile, o suo delegato, nel caso di indisponibilità, comunicata nei modi previsti dai commi precedenti per ragioni di malattia o di infortunio di personale in turno di reperibilità individuerà i sostituti mediante disposizioni di servizio.

Il dipendente che, essendo in turno di reperibilità, non risultasse reperibile perde il relativo compenso e sarà soggetto a sanzioni disciplinari.

Le stesse sanzioni saranno applicate anche per l'ipotesi di inosservanza delle disposizioni precedenti.

#### **Art. 7 — Servizio di pronta reperibilità**

Il servizio di pronta reperibilità è attivato dal Responsabile del Settore LL PP e Protezione Civile che ricevuta la segnalazione da parte degli Organi preposti, valuterà la situazione e disporrà l'intervento di tutti o solo di alcuni componenti della struttura nel numero, comunque, sufficiente a fronteggiare la situazione.

Sono esentati dal turno di reperibilità coloro che non possono adempiere alla relativa disposizione di servizio per: forza maggiore, malattia, ragioni personali o familiari debitamente comprovate.

Sono esclusi dal servizio in oggetto, inoltre, i dipendenti che per legge /o per contratto non possono adempiere ai servizi di reperibilità.

Possono altresì essere esclusi i dipendenti che ne facciano richiesta motivata al responsabile del Settore Lavori Pubblici e Protezione Civile o suo delegato in base a norme di legge e di CCNL (es. Legge 104/92, permessi studio, normativa a tutela delle lavoratrici madri ecc.).

Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Protezione civile, previa istruttoria a cura del Servizio Personale, decide sulla richiesta di esonero.

#### **Art. 9 - Copertura oraria assicurata dal servizio di pronta reperibilità**

Il servizio ricopre almeno sei mesi nell'intero anno solare negli orari non coperti dall'ordinario servizio fatte salve in ogni caso le risorse disponibili del fondo accessorio.

Nel rispetto di quanto indicato al comma 1, gli orari di reperibilità sono stabiliti dal Responsabile del Settore LLPP. nel rispetto delle norme contrattuali e delle somme disponibili nel fondo. Per il personale appartenente al Corpo di Polizia Locale l'orario di reperibilità è stabilito in conformità a quanto stabilito nel comma precedente e in considerazione della diversa articolazione dell'orario di lavoro.

#### **Art. 10 — Compensi e copertura assicurativa**

Il Servizio di Pronta Reperibilità, verrà compensato secondo la misura stabilita dall'art. 24 del CCNL 2016/2018.

### **Art 11 - Reperibilità Stato Civile**

Con il presente regolamento si istituisce il servizio di reperibilità dello Stato Civile.

La reperibilità dello Stato Civile è garantita da n. 2 dipendenti ed è effettuata nei giorni di sabato e domenica e festivi infrasettimanali dalle 8,00 alle 14,00, fatte salve esigenze diverse da concordare in sede di contrattazione decentrata.

### **Art. 12 — Norma transitoria -Entrata in vigore**

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il presente regolamento entra in vigore dopo 15 giorni dalla data di pubblicazione.

