



COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR
Provincia di Lecce

Trasmessa al Protocollo

N° 1519

Data 08/03/2022

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 12 DEL 03/03/2022

OGGETTO: ISTITUZIONE DELL'AVVOCATURA CIVICA COMUNALE ED APPROVAZIONE REGOLAMENTO FUNZIONAMENTO.

PARERI ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D. LGS. 18 AGOSTO 2000, N°267

Per quanto concerne la regolarità tecnica, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO INTERESSATO
F.to Avv. Mirella Rosaria GUIDA

Per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime parere favorevole.

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA F.F.
F.to Avv. Mirella Rosaria GUIDA

Il sottoscritto Segretario Comunale, in assenza o impedimento dei rispettivi funzionari responsabili, esprime parere favorevole per quanto riguarda la regolarità tecnica e contabile in relazione alle sue competenze.

IL SEGRETARIO COMUNALE

L'anno *duemilaventidue*, addì *tre*, del mese di *marzo* alle ore *13,30*, presso la sala della GIUNTA COMUNALE, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco CASARANO GIOVANNI e con la presenza degli assessori.

All'appello nominale risulta:

				Pres	Ass
1)	CASARANO	Giovanni	<i>Sindaco</i>	SI	
2)	GAROFALO	Guglielmo	<i>ViceSindaco</i>	SI	
3)	STEFANIZZI	Pierluigi	<i>Assessore</i>	SI	
4)	NUZZACI	Giuseppa	<i>Assessore</i>		SI
5)	POLIMENO	Maria Luce	<i>Assessore</i>	SI	

Partecipa il Segretario Generale DOTT. GIUSEPPE ALEMANNI.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sindaco CASARANO GIOVANNI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra riportato

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, con deliberazione della Commissione straordinaria n. 36 del 11/03/2020, è stata approvata la nuova architettura organizzativa dell'Ente, rappresentante il modello di organizzazione dei Settori con l'individuazione delle professionalità assegnate;

Vista la delibera della Commissione Straordinaria n. 107 del 31/08/2020 con la quale sono state approvate le linee guida per il conferimento degli incarichi legali ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, co. 1, lett. d), n. 1) e 2) del D.lgs. 50/16;

Dato atto che, nell'apparato organizzativo del Comune, all'interno del Settore Affari Generali e Servizi al cittadino, è incardinato il Servizio denominato "Contenzioso";

Considerato che allo stato attuale, per la gestione del proprio contenzioso, il Comune di Sogliano Cavour si avvale, di volta in volta, di professionisti esterni, non disponendo dell'Avvocatura comunale, sovente a fronte di compensi che, pur in linea con i minimi tariffari, espongono il Comune, nel loro complesso, ad un notevole esborso economico; ciò anche con riferimento alla fase della negoziazione assistita ai sensi dell'art. 3 del d.l. n. 132 del 2014 convertito in Legge n. 162 del 2014, alle liti pendenti di modico valore innanzi alle Giurisdizioni "minori" ed in materia di richieste risarcimento danni per sinistri stradali, oppure di costituzione in giudizio in opposizione a decreti ingiuntivi, atti di precetto, ecc. o, comunque, in generale, in materia di responsabilità civile per danni a terzi che, per statistica, costituiscono la maggior parte delle liti pendenti;

Tenuto conto della necessità di razionalizzazione delle spese e dell'opportunità di ottimizzare l'utilizzo delle risorse umane interne disponibili e dei Servizi in essere;

Ritenuto che l'istituzione dell'Avvocatura civica possa rappresentare una valida misura organizzativa, sia in termini di efficacia, stante l'esistenza, già all'interno dell'Ente, di dipendenti di ruolo muniti della necessaria professionalità e dell'abilitazione all'iscrizione nel relativo Albo degli Avvocati, che potranno garantire un più elevato livello di efficienza ed economicità, atteso che gli oneri economici non potranno che essere inferiori rispetto all'attuale organizzazione ed all'affidamento a professionisti esterni di tutto il contenzioso;

Vista la normativa vigente in materia e, in particolare, l'art. 3 del R.D.L. 27.11.1933 n. 1578, in base al quale è attribuita ai Comuni la possibilità di istituire uffici legali interni per quanto concerne "le cause e gli affari dell'Ente", avvalendosi di personale dipendente in possesso del titolo di Avvocato, con iscrizione di quest'ultimo nell'elenco speciale annesso all'albo professionale tenuto presso il Consiglio dell'Ordine territorialmente competente.

Richiamato il comma 221 della legge 208/2015 dispone che *«le Regioni e gli Enti locali provvedono alla ricognizione delle proprie dotazioni organiche dirigenziali secondo i rispettivi ordinamenti, nonché al riordino delle competenze degli uffici dirigenziali, eliminando eventuali duplicazioni: Allo scopo di garantire la maggior flessibilità della figura dirigenziale nonché il corretto funzionamento degli uffici, il conferimento degli incarichi dirigenziali può essere attribuito senza alcun vincolo di esclusività anche ai dirigenti dell'avvocatura civica e della polizia municipale»*.

Dato atto:

- che, previo interpello delle professionalità interne in possesso dei requisiti di cui sopra ed in particolare di idoneo titolo abilitativo, è stata acquisita la disponibilità della dipendente interessata ad assumere le funzioni di Avvocato presso l'istituenda Avvocatura Civica;
- che, alla luce delle novazioni introdotte con il presente atto ed al fine di garantire la funzionalità del Settore Affari Generali e Servizi al cittadino, si rende opportuno rinominare il medesimo Settore in "Settore Servizi Generali ed Avvocatura civica";

Ritenuto che per i servizi di segreteria accessori all'Avvocatura Civica potrà essere destinato personale del Settore, di volta in volta individuato ed in funzione dei carichi di lavoro, e che la dipendente preposta all'Avvocatura civica, anche in ragione del carico di lavoro ed al fine del rispetto del principio dell'autonomia dell'ufficio legale, presterà il proprio orario d'obbligo per lo svolgimento delle medesime funzioni;

Dato atto che gli oneri per l'iscrizione al predetto elenco speciale annesso all'albo professionale tenuto presso il Consiglio dell'Ordine di Lecce comporta, in questa fase, una spesa complessiva di circa € 470,00, da imputarsi sul cap. 1111001 del redigendo Bilancio di Previsione;

Visto il Regolamento dell'Avvocatura Comunale, Allegato A) alla presente deliberazione, diretto a disciplinare struttura, competenze e funzionamento dell'istituenda unità organizzativa autonoma;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi; Richiamato l'art. 48 del T.U. 267/2000 ordinamento EE.LL.;

Visti gli allegati pareri favorevoli tecnico e contabile, ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 18.08.2000 n. 267; All'unanimità di voti espressi a termini di legge

D E L I B E R A

1. **DI ISTITUIRE**, ai sensi dell'art. 3, ultimo comma, del R.D.L. 27.11.1933 n. 1578, l'Avvocatura civica comunale, quale servizio dotato di propria autonomia pur nell'ambito della struttura burocratica dell'Ente, con compiti di consulenza e assistenza giuridica, giudiziale e stragiudiziale, avvalendosi del supporto di personale in forza presso il Settore Servizi Generali per i servizi di segreteria, compatibilmente con i carichi dell'Ufficio in parola, **con contestuale adeguamento della struttura organizzativa e della dotazione organica dell'Ente**;
2. **DI APPROVARE** il Regolamento dell'Avvocatura Civica, quale regolamento di organizzazione;
3. **DI MODIFICARE** la delibera della Commissione straordinaria n. 107 del 31/08/2020 con la quale sono state approvate le linee guida per il conferimento degli incarichi legali ai sensi e per gli effetti dell'art. 17, co. 1, lett. d), n. 1) e 2) del D.lgs. 50/16 precisando che la costituzione dell'elenco è esclusivamente finalizzata alle ipotesi di affidamento di incarico ad Avvocati del Libero Foro nelle ipotesi previste dal Regolamento dell'Avvocatura per le quali non l'incarico non possa essere espletato per il tramite della medesima Avvocatura;
4. **DI DEMANDARE** agli Uffici competenti l'assunzione dei provvedimenti necessari per l'iscrizione dei dipendenti individuati nell'elenco speciale annesso all'albo professionale tenuto presso il Consiglio dell'Ordine di Lecce, a ciò assegnando la somma di € 1.000,00 s.e.o. disponibile sul Cap. 1111001;
5. **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alle OO.SS.;
6. **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D. Lgs. N. 267/2000.

IL SINDACO
F.to Dott. Giovanni CASARANO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Giuseppe ALEMANN0)

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio del Comune il giorno _____ ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Giuseppe ALEMANN0)

F.TO _____

Per copia conforme all'originale.

Sogliano Cavour, li _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
F.to (Dott.ssa Mirella Rosaria GUIDA)

ESECUTIVITA' DELLA DELIBERAZIONE

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per:

- Dichiarazione di immediata eseguibilità (art. 134, c.4 D. Lgs. 267/2000).
 Decorrenza gg. 10 dall'inizio della pubblicazione; (art. 134 c.3 D. Lgs. 267/2000).

Sogliano Cavour, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott. Giuseppe ALEMANN0)
