

**Domanda di partecipazione**  
*(da compilare in carta semplice)*

**Al Comune di Sogliano Cavour**  
**Responsabile del Procedimento**  
**Piazza Diaz**

**OGGETTO: Selezione di esperti - profilo senior - di particolare e comprovata specializzazione per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo per l'attuazione degli interventi del PNRR di cui alla Legge 29 dicembre 2021, n. 233. Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014- 2020 – Progetto “Professionisti al Sud” - CUP: E11C22001300005.**

Il/lasottoscritto/a.....  
.....

nato/a .....prov.  
.....

il .....codice  
fiscale.....

Numero Documento di  
Identità.....

Cittadinanza.....  
.....

residente in ..... prov.  
(.....).....

Via/Piazza.....CAP.....  
.....

Domicilio  
.....  
.....

indirizzo di posta elettronica certificata  
(PEC).....

DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni e delle pene previste in caso di false attestazioni e di mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del Dpr. n. 445 del 2000

**DICHIARA**

1. di presentare la propria candidatura per l'incarico di:

Tecnici (Ingegneri, Architetti) esperti di opere pubbliche
Esperti Gestione, Monitoraggio e Controllo
Esperti Tematici Settore Ambiente e Paesaggio
Esperti Tematici Settore Beni Culturali
Esperti Tematici Settore Informatica
Esperti Tematici Settore Giuridico Amministrativo
Esperti Tematici Settore Innovazione Sociale

2. di essere cittadino italiano;

3. di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;

4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di .....

5. di avere idoneità fisica all'espletamento delle mansioni proprie del posto da ricoprire;

6. di possedere il seguente titolo di studio (*indicare se laurea, triennale, magistrale, specialistica, ecc*) ..... in .....  
....., conseguita in data .....  
.....presso.....  
....., con la votazione di .....

7. di essere dipendente della seguente Amministrazione ..... inquadrato nella categoria....., profilo ..... e di avere il seguente ruolo.....;

8. indica eventuali precedenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....;

9. di non aver procedimenti disciplinari in corso;

10. di non aver subito condanne penali per uno dei reati contemplati dalla legge in materia di accesso al rapporto di pubblico impiego, salvo riabilitazione;

11. di essere titolare della casella PEC utilizzata per la trasmissione della propria candidatura ovvero di aver delegato il sig..... all'invio della candidatura per proprio conto;

12. l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'interpello ovvero di condizioni di conflitto di interesse;

13. di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dal decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le

pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico”, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190, né di trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitti di interessi, in relazione all’incarico oggetto della procedura di cui al presente Avviso;

14. la conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;

15. di conoscere la lingua inglese;

16. di possedere comprovata esperienza lavorativa **superiore a 7 anni** avendo maturato le seguenti esperienze:

N.	Durata			Committente (Datore di Lavoro)	Ente pubblico, Pubblica Amministrazione o altro soggetto pubblico o privato per il quale è stata svolta l’attività	Oggetto dell’incarico e descrizione dell’attività svolta
	Dal	Al	N. anni (se esperienz a di mesi indicare n. mesi)			
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						

- Di possedere l’Abitolazione professionale in .....conseguita presso.....in data ..... e di essere iscritto all’Albo Professionale di.....dal.....
- di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del (Regolamento UE 2016/679) ai fini della partecipazione della presente procedura;
- di impegnarsi a richiedere, in caso di affidamento dell’incarico, l’autorizzazione all’incarico esterno ex art. 53 del dlgs 165/2001 e ss.mm.ii.;
- di acconsentire che ogni comunicazione relativa alla procedura gli/le venga fatta al seguente indirizzo PEC....., impegnandosi a comunicare, per iscritto, le eventuali successive variazioni e riconoscendo che il Comune di Sogliano Cavour sarà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità.

**Allega, a pena di esclusione della domanda:**

1. *Curriculum vitae* in formato europeo;

2. Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità (non occorrente in caso di sottoscrizione con firma digitale).

**Luogo e data** .....

**Firma leggibile o firma digitale**

---