



Comune di  
Sogliano Cavour  
(Capofila)



Comune di  
Castrignano de'  
Greci



Comune di  
Corigliano  
d'Otranto



Comune di  
Matino



Comune di  
Melpignano

## **AVVISO DI INTERPELLO INTERNO**

**Ai Dipendenti dei Comuni di:  
Castrignano Dei Greci  
Corigliano D'Otranto  
Matino  
Melpignano  
Sogliano Cavour**

**Oggetto: Selezione di esperti - profilo senior - di particolare e comprovata specializzazione per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo per l'attuazione degli interventi del PNRR di cui alla Legge 29 dicembre 2021, n. 233. Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014- 2020 – Progetto “*Professionisti al Sud*” - CUP: E11C22001300005.**

Il Comune di Sogliano Cavour, in qualità di capofila dell'aggregazione comunale denominata “*Comunitaria-mente*” (tra i Comuni di Matino, Corigliano D'Otranto, Melpignano e Castrignano dei Greci), ha espresso un fabbisogno di personale in risposta all'avviso emanato dall'Agenzia per la Coesione territoriale, volto a supportare gli Enti locali del Mezzogiorno per la definizione e attuazione degli interventi del PNRR, grazie alla ricognizione di personale altamente specializzato (*rif. decreto-legge n. 152/2021, convertito in legge n. 233/2021 che destinava 67 milioni di euro a valere sulle risorse del Programma Operativo Complementare al PON 'Governance e Capacità istituzionale 2014-2020'*).

La richiesta a suo tempo inoltrata è stata ammessa a finanziamento in favore dell'aggregazione comunale proponente per un numero complessivo di 200 giornate per 36 mesi.

Per quanto sopra, al fine di accertare preliminarmente l'eventuale presenza, presso i Comuni dell'Aggregazione, di dipendenti aventi i requisiti professionali ricercati, con il presente interpello

### **SI RENDE NOTO CHE**

il Comune di Sogliano Cavour, nella qualità di capofila dell'aggregazione comunale, sta ricercando le seguenti figure professionali di ***profilo 'senior', con un'esperienza di almeno 7 anni***, per un numero massimo complessivo di giornate, per una durata massima 36 mesi, così dettagliate per ciascun profilo:

<b>Tecnici (Ingegneri, Architetti) esperti di opere pubbliche</b>	<b>n. giornate 40</b>
<b>Esperti Gestione, Monitoraggio e Controllo</b>	<b>n. giornate 40</b>
<b>Esperti Tematici Settore Ambiente e Paesaggio</b>	<b>n. giornate 30</b>
<b>Esperti Tematici Settore Beni Culturali</b>	<b>n. giornate 20</b>
<b>Esperti Tematici Settore Informatica</b>	<b>n. giornate 25</b>
<b>Esperti Tematici Settore Giuridico Amministrativo</b>	<b>n. giornate 25</b>
<b>Esperti Tematici Settore Innovazione Sociale</b>	<b>n. giornate 20</b>
<b>Totale numero GG/persona</b>	<b>200</b>

Il costo massimo giornata/persona dovuto al professionista è pari ad € 400,00 al netto di IVA (se dovuta) e degli eventuali oneri a carico dell'Amministrazione, corrispondente al massimale riconosciuto al profilo senior previsto dal Regolamento dell'Agenzia per la Coesione Territoriale per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo n. 107 del 8/6/2018, come dettagliato nella da tabella che segue:

profilo	Massimale gg/pp	Costo giornata netto	Cassa previdenziale	IVA (se dovuta)	costo totale lordo singola giornata	Budget massimo triennale
senior	200	400,00	16,00	88,00	504,00	100.800,00

Possono presentare la domanda per il conferimento degli incarichi suddetti i **dipendenti a tempo indeterminato** di codeste Amministrazioni comunali, inquadrati nella cat. D o C, in possesso di uno dei profili professionali suddetti ed in possesso del titolo di laurea pertinente al profilo oggetto di candidatura. Inoltre, dovrà essere dimostrato il possesso della seguente esperienza:

- **Profilo (ingegneri, architetti) esperti in opere pubbliche:** competenza/esperienza in materia di supporto e progettazione tecnica, esecuzione di opere e interventi pubblici e gestione dei procedimenti legati alla loro realizzazione (es. mobilità, edilizia pubblica, rigenerazione urbana ed efficientamento energetico, etc.) al fine di supportare gli Uffici di destinazione per lo svolgimento di attività nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- **Profilo esperto in gestione, monitoraggio e controllo:** competenza/esperienza in materia di supporto e consolidata esperienza nel settore della rendicontazione, controllo e certificazione della spesa degli investimenti pubblici maturata a supporto di pubbliche amministrazioni, organismi di diritto pubblico, società a prevalente partecipazione pubblica ed enti pubblici titolari di programmi e/o progetti finanziati con risorse comunitarie e nazionali, al fine di supportare gli Uffici di destinazione per lo svolgimento di attività nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- **Profilo Settore Ambiente e paesaggio:** competenza/esperienza nella gestione delle opere pubbliche, con particolare riferimento alle tecniche per la redazione di studi di Valutazione Ambientale Strategica, Valutazione di Incidenza Ambientale, conoscenza approfondita del principio del principio Do No Significant Harm (DNSH), che afferma che gli interventi previsti dai PNRR nazionali non arrechino nessun danno significativo all'ambiente, oltre alla conoscenza dei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al d.m. 11 ottobre 2017 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici», al fine di supportare gli Uffici di destinazione per lo svolgimento di attività nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- **Profilo Settore Beni culturali:** competenza/esperienza in progettazione o supporto alla progettazione di lavori pubblici su beni culturali e loro gestione; programmi di valorizzazione nel campo dei beni culturali e digitali; catalogazione e schedatura di reperti archeologici e opere e oggetti d'arte; conservazione e restauro di oggetti, beni artistici e monumenti; valorizzazione e gestione del patrimonio culturale; marketing culturale; comunicazione dei beni Culturali; servizi bibliotecari e archivistici, biblioteconomia, attività di catalogazione e classificazione; progettazione e gestione dei servizi bibliotecari, al fine di supportare gli Uffici di destinazione per lo svolgimento di attività nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- **Profilo Settore Informatica:** competenza/esperienza in informatica, tecnologia dell'informazione, reti informatiche e comunicazione. Sicurezza informatica in ambito di crittografia, integrità dei dati e protocolli di comunicazione sicuri in cloud computing; gestione, creazione e consultazione di "framework RESTful API" per l'interazione con ambienti esterni e per l'erogazione e il consumo di dati verso l'esterno; progettazione e creazione di strumenti tecnologici avanzati; esperienza nella gestione delle attività tecniche e informatiche, con particolare riferimento al linguaggio HTML, PHP, Javascript, MySql, e con conoscenza dei sistemi operativi Windows, Linux, MacOS e dei protocolli di rete TCP/IP e SQL, e nell'utilizzo delle modalità Unicast e Multicast in protocollo rtmp e rtsp per dirette streaming, e di software per lo sviluppo grafico e editing video; gestione e supervisione delle attrezzature tecniche e informatiche e delle reti delle strutture; creazione e gestione delle pagine e contenuti web; creazione e gestione del database relazionali (SQL); supporto tecnico alla realizzazione di azioni di informazione, animazione territoriale comunicazione e coinvolgimento con la comunità locale ed i portatori di interesse; supporto tecnico alla realizzazione di incontri, meeting, presentazioni e altri momenti partecipativi, al fine di supportare gli Uffici di destinazione per lo svolgimento di attività nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR);
- **Profilo settore giuridico amministrativo:** competenza/esperienza di affiancamento tecnico/specialistico per approfondimenti del quadro normativo su casi specifici; attività di istruzione, predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa comportanti un elevato grado di complessità, nonché di attività di analisi, studio, ricerca ed

*elaborazione di piani e programmi; attività di assistenza e consulenza giuridica per enti pubblici di alto contenuto specialistico professionale, redazione di pareri e supporto nella scelta di soluzioni giuridico-amministrative da attuare; attività di supporto al RUP nella gestione delle varie fasi della procedura di gara anche mediante utilizzo di piattaforme di e-procurement, fino all'aggiudicazione; attività di assistenza giudiziale nelle controversie instaurate innanzi all'autorità giudiziaria;*

- **Profilo Innovazione Sociale:** *Esperienza nella progettazione e gestione di piani, programmi e/o progetti di welfare e innovazione sociale Esperienze nella partecipazione a programmi di attivazione economica e sociale, nella gestione di processi di comunità, nella gestione di spazi ibridi a finalità sociale e culturale, nello sviluppo locale partecipativo, nell'attivazione e accompagnamento alla creazione di impresa sociale, nel design di servizi di welfare di comunità, community building, apprendimento non formale, formazione e mentoring. Esperienza nell'animazione di processi partecipativi e di comunità gestiti da organizzazioni private e pubbliche, Esperienza nella gestione di programmi e progetti di gestione di spazi ibridi a finalità sociale e culturale.*

I soggetti interessati dovranno far pervenire il loro interesse alla partecipazione, producendo l'allegato schema di domanda, **entro e non oltre le ore 23:59 del 13 Dicembre 2022 esclusivamente a mezzo pec al seguente indirizzo:**

**[protocollo.comune.soglianocavour@pec.it](mailto:protocollo.comune.soglianocavour@pec.it)**

**Criteri di valutazione/selezione:** Il Comune capofila individuerà il soggetto a cui conferire l'incarico mediante procedura di selezione volta in particolare a verificare la coerenza e la corrispondenza dell'esperienza professionale in relazione alle competenze specifiche richieste e la coerenza con gli ambiti di intervento e le attività per cui il candidato si propone in base alle esperienze indicate nel curriculum vitae. Verrà attribuito un punteggio complessivo di 10 punti, di cui punti 4 per il curriculum vitae (*sul quale verrà effettuata una valutazione complessiva basata sulle esperienze professionali dichiarate, sulla diversità e qualificazione delle stesse, sulla maggiore corrispondenza alla qualificazione richiesta rispetto alle attività da espletarsi, ivi comprese le competenze in materia informatica e la conoscenza della lingua inglese*) e punti 6 per il colloquio individuale (*teso a valutare le competenze ed esperienze dichiarate nel CV oltre l'attitudine a ricoprire l'incarico, anche mediante la soluzione di problemi specifici e casi concreti, il grado di autonomia nella soluzione delle proposte, della capacità di analisi e pianificazione, dell'orientamento al risultato ed al problem solving, delle capacità relazionali e di lavoro in team, nonché della capacità di sintesi*);

L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del relativo contratto di lavoro farà carico sulle risorse del programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e capacità Istituzionale 2014-2020 – CUP E99J21007460005. Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la coesione territoriale, che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore della predetta Agenzia, n. 107, in data 8 giugno 2018.

Responsabile del procedimento è l'Avv. Mirella Rosaria Guida, Responsabile del Settore Servizi Generali ed Avvocatura Civica del Comune Capofila.

Punti di contatto per informazioni e/o chiarimenti: e-mail– [affarigenerali@comune.soglianocavour.le.it](mailto:affarigenerali@comune.soglianocavour.le.it) - tel. 0836/543084.

**Il presente Avviso verrà pubblicato all'Albo pretorio on-line di ciascun Comune, sul sito istituzionale di ciascun Comune nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso e, in ogni caso, divulgato anche attraverso ulteriori meccanismi interni di comunicazione tali da garantire l'effettiva conoscenza del presente Avviso.**

Alla scadenza dovrà essere comprovata, da ciascun Ente, l'avvenuta pubblicazione del presente interpello.

Sogliano Cavour, lì 06/12/2022

La Responsabile del Settore Servizi Generali ed Avvocatura Civica

Comune Capofila

*F.to Avv. Mirella Rosaria Guida*